



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASSANO ROMANO**  
Via San Gratiliano, 2 – 01030 Bassano Romano (VT) Tel 0761/634034 – C.F. 80019410564  
e-mail : [vtic82400e@istruzione.it](mailto:vtic82400e@istruzione.it); posta certificata : [vtic82400e@pec.istruzione.it](mailto:vtic82400e@pec.istruzione.it)



AOOICBR – Istituto Comprensivo  
Bassano Romano  
Prot. 0002521 del 13/05/2019  
06-16 (Uscita)

All'Albo  
Al Sito Web

**Oggetto: Decreto di individuazione tutor** realizzazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* – Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A – Competenze trasversali.

**Codice identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-228**

**CUP: G74F17000030006**

**Titolo Progetto: Wellness at school**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso prot. n. AOODGEFID/3340 del 23 marzo 2017, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “*Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020*”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014.

VISTA la C.M. Prot. n. 31748 del 25 luglio 2017 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* – Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A – Competenze trasversali.

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/23577 del 23/07/2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – “*Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A – Competenze trasversali

Visto il decreto prot. 5359 del 18/10/2018 di iscrizione in bilancio;

Visto il bando per il reclutamento di esperti esterni e tutor prot. n° 11 del 02/01/2019;

Esaminate le candidature pervenute;

Vista la graduatoria definitiva prot. n° 1138 del 27/02/2019:

incarica

di affidare all'insegnante De Simone Simona, docente di scuola primaria, l'incarico di tutor per la realizzazione del progetto "Salute e Fornelli 2" nell'ambito del progetto "Wellness at school".

Il tutor dovrà:

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Supporta l'esperto e partecipa all'attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Collabora con l'esperto e il referente per la valutazione e la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Le attività si svolgeranno in orario extra scolastico per n° 30 ore secondo la specifica calendarizzazione. L'importo orario spettante alla S.V. è di € 30,00, per un importo totale lordo Stato di € 900,00.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Franco Chericoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93