

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASSANO ROMANO
Via San Gratiliano, 20 – 01030 Bassano Romano (VT) Tel. 0761/634034 C.F. 80019410564
e-mail : vtic82400e@istruzione.it; posta certificata : vtic82400e@pec.istruzione.it
www.icbassanoromano.edu.it

All'Albo e al sito web dell'Istituto

CUP: G89J21010060006

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-217

Determina n. 15 del 09/03/2022

OGGETTO: determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. II, lett. a) del D.lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA, della fornitura di n. 19 monitor LG 4K da 65'' (di cui 6 da installare) e n. 13 carrelli per supporto mobile di un pari numero di monitor, per un importo contrattuale pari ad euro 31.459,01 (Iva per euro 6.920,9822, e così, per complessivi euro 38.379,9922); CIG: Z363584921

PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-217

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: G89J21010060006 – CIG: Z363584921

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante <<Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato>>;

VISTA la L. 15 marzo 1997 n. 5 concernente <<Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa>>;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, <<Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997>>;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 recante <<Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, co. 143, della L. 13 luglio 2015 n. 107>>;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante <<Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche>> e successive modificazioni e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, co. II, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dall'articolo 1, co. 78 della L. 13 luglio 2015 n. 107 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 7 agosto 1990 n. 241 recante <<Nuove norme sul procedimento amministrativo>>;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante <<Codice dei contratti pubblici, e successive modificazioni>>;

VISTO in particolare, l'art. 32, co. II, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che << prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano o decretano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte>>;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che <<Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]>>;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione al D.Lgs. 50 n. 2016 recanti <<Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici>>, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che <<Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro>>;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006 e successive modificazioni, secondo il quale <<le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione>>;

VISTO l'avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali AOODGEFID/Prot. n. 28966 del 06/09/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020*" - Asse V - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

CONSIDERATO che il suddetto avviso ha inteso dotare le Istituzioni Scolastiche di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 03/09/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 3, verbale n. 2/2022 della seduta del 10.02.2022, con le quali si approva, rispettivamente in via preventiva e a ratifica, l'adesione alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo di Bassano Romano all'Avviso Pubblico Prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la realizzazione del progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

VISTO l'inoltro della Candidatura n. 1070851 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 30/09/2021, assunta al protocollo n. 38234 da parte dell'Autorità di Gestione in data 30/09/2021;

VISTA la Nota autorizzativa del M.I., Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A FESRPON-LA-2021-217, con la quale ai assegna a codesto Istituto il finanziamento di euro € 45.234,63;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Progetto PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", prot.n. 1725 del 18/02/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2, del verbale n. 2 della seduta del 10.02.2021 di approvazione del P.A. e.f. 2021 nel quale il progetto è stato inserito;

VISTO il progetto tecnico presentato dal progettista - nota prot. 2201 del 07.03.2022 -, Sig.ra Anna Fravolini, relativamente alle caratteristiche tecniche dei monitor interattivi da 65" da destinare alle aule e ai laboratori dell'Istituto relativamente al modulo "Monitor digitali per la didattica";

TENUTO CONTO che per gli acquisti di beni e servizi informatici, ai sensi del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015 vige l'obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.A. - M.E.P.A.;

VISTA l'assenza di Convenzioni Consip per l'acquisto dei monitor interattivi;

RILEVATA, quindi, la necessità di acquistare n. 19 monitor LG 4K da 65" (di cui 6 da installare) e n. 13 carrelli per supporto mobile di un pari numero di monitor, al fine di dare esecuzione al Progetto *de quo*;

ESPLETATA un'indagine di mercato attraverso la quale è stato richiesto il rilascio della migliore offerta, con riferimento alla fornitura *de qua*, a n. 5 operatori economici - nota prot. 1785 del 21.02.2022 - e, segnatamente, alle società: Virtual Logic S.r.l.; Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe; Buy Center di Rocchetti Davide; R-Store; Mordacchini S.r.l.;

CONSIDERATO che all'indagine di mercato ha risposto, entro il termine ultimo di presentazione delle offerte - ossia il 25.02.2022 - n. 1 (UNO) operatore economico sui 5 interpellati, ossia la società **R-Store (C.F. e P.IVA 05984211218)**, con sede in Napoli (NA), Via Vittorio Colonna n. 14 - prot. n. 2005 del 25.02.2022 -, che ha rilasciato un preventivo prevedente il costo di euro 27.409,84 Iva esclusa per l'acquisto di n. 19 monitor interattivi da 65" (comprensivo di installazione, staffa e trasporto), ed il costo di euro 4.049,18 Iva esclusa per l'acquisto di n. 13 carrelli mobili per supporto monitor, e così, per complessivi euro 31.459,01 (Iva esclusa);

DATO ATTO che il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico (art. 3, L. 36/2010);

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Laura Pace Bonelli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, co. I. del D.lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che quanto sopra premesso costituisce parte integrante del presente provvedimento;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, l'affidamento diretto, mediante Ordine Diretto di Acquisto su M.E.P.A. per la fornitura di n. 19 monitor LG 4K da 65" (di cui 6 da installare) e n. 13 carrelli per supporto mobile di un pari numero di monitor, all'operatore economico **R-Store (C.F. e P.IVA 05984211218)**, con sede in Napoli (NA), Via Vittorio Colonna n. 14, che ha presentato la propria ed unica offerta - prot. n. 2005 del 25.02.2022 - e che presenta a catalogo la tipologia di monitor interattivo con le caratteristiche tecniche che soddisfano il progetto presentato dalla progettista Sig.ra Anna Fravolini. Il criterio di scelta adottato è quello del prezzo più basso;
- di autorizzare la spesa di **euro 31.459,01 (Iva per euro 6.920,9822, e così, per complessivi euro 38.379,9922)** da imputare all'Attività A (liv. 1) - 03 Didattica (liv. 2), 6 (liv. 3) "DIGITAL BOARD:

TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE" - AVVISO 28966/2021 - 13.1.2A - FESRPON - LA - 2021 - 217", voce di spesa 4.3.17, sottoconto "Hardware n.a.c.", del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022;

- di evidenziare il CIG Z363584921 relativo all'acquisto della fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- **il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al MI, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo,**
- di richiedere, alla ditta aggiudicataria:
 - *il Documento di Regolarità Contributiva;*
 - *dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;*
 - *dichiarazione di accettazione del patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17, L. 190/2012;*
 - *dichiarazione di assolvimenti degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 136/2010;*
 - *Informativa privacy per il trattamento dei dati personali dei fornitori ex art. 13 Reg. Ue 679/2016.*

La presente determinazione sarà pubblicata sull'albo informatico dell'Istituto e nella specifica sezione del sito web dell'Istituto Scolastico specificamente dedicato al PON in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Laura Pace Bonelli)
Firma digitale