

## Verbale incontro RSU del 29-05-2019

Il giorno 29/05/2020, alle ore 10,00, si sono riunite, mediante collegamento alla piattaforma Jitsi Meet, le RSU dell'Istituto Comprensivo di Bassano Romano, a seguito di convocazione da parte del Dirigente Scolastico prot. n° 2711 del 25/11/2020 e successiva integrazione prot. n° 2722 del 26/05/2020, per discutere il seguente ordine del giorno:

- Protocollo di sicurezza Covid-19;
- Revisione contratto integrativo d'Istituto a seguito delle disposizioni per fronteggiare l'emergenza Covid -19.

Sono presenti il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Laura Pace Bonelli, il DSGA Loretta Paoletti, i rappresentanti sindacali Brunella Marconi (CISL- Scuola), Gianpino Perrupato (FLC-CGIL) Paola Petti (UIL-Scuola) e le RSU Claudia Altigieri (CISL-Scuola), Angela Capece (FLC\_CGIL) e Maria Fabretti (UIL-Scuola).

Per quanto riguarda il primo punto all'ordine del giorno il Dirigente Scolastico illustra le misure messe in atto per contrastare l'emergenza derivante dalla diffusione del virus COVID-19. In particolare ha evidenziato quali sono stati gli strumenti utilizzati alla luce delle disposizioni impartite. Utilizzo della didattica a distanza, riunioni collegiali svolte a distanza, limitazione di tutte le attività in presenza e attivazione del lavoro agile per gli uffici di segreteria. Acquisto di prodotti per l'igienizzazione e di dispositivi di protezione individuale per il personale che, per cause di forza maggiore, è stato costretto a recarsi sul posto di lavoro, anche nei momenti di massima allerta. Il Dirigente ha sottolineato come tutto il personale, si sia reso sempre disponibile e reperibile ogni qual volta ci sia stata la necessità di apertura degli edifici scolastici.

Per quanto riguarda il secondo punto all'ordine del giorno, si è provveduto ad una sistematica revisione di quanto era stato stabilito in contrattazione d'istituto alla luce della brusca interruzione dell'attività didattica ed alla conseguente interruzione di attività già avviate. Di seguito il dettaglio delle voci che saranno sottoposte a revisione:

- 1) L'insegnante che ha ricevuto l'incarico di 2° collaboratore del dirigente si è assentata per motivi di salute dal 17/12/2019 e tale incarico sarà ricoperto dall'insegnante coordinatrice del plesso della Scuola primaria di Oriolo R. fino alla fine dell'anno scolastico. Si è quindi ritenuto opportuno suddividere il compenso spettante tra le due figure, in base al periodo di servizio svolto.
- 2) L'insegnante destinataria dell'incarico di coordinatore dell'INVALSI, dovrà presentare una rendicontazione dell'attività effettivamente svolta fino al momento della chiusura della scuola (05 marzo 2020), in quanto nel corrente anno scolastico le prove INVALSI sono state annullate.
- 3) I compensi spettanti ai collaboratori scolastici, sia derivanti dal fondo d'istituto che dagli incarichi specifici, saranno erogati in proporzione al servizio svolto fino al 05 marzo 2020.
- 4) Le ore prestate oltre il normale orario di servizio da parte dei collaboratori scolastici fino al 05 marzo 2020, devono essere recuperate con riposo compensativo oppure essere retribuite secondo quanto richiesto dagli stessi.

- 5) I compensi spettanti agli assistenti amministrativi, verranno invece erogati come previsto, in quanto l'attivazione del lavoro agile, ha consentito di svolgere le mansioni loro assegnate.
- 6) I compensi non erogati, saranno redistribuiti sul personale docente e amministrativo che, alla luce dei maggiori oneri lavorativi derivanti dall'emergenza, si è reso disponibile ad implementare la didattica a distanza e si è impegnato nell'utilizzo di metodologie di lavoro nuove.

Alle ore 11,40, esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta.

Parte Pubblica Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Pace Bonelli \_\_\_\_\_

Parte Sindacale RSU Claudia Altigieri Claudia Altigieri

Angela Capece Angela Capece

Maria Fabretti Maria Fabretti