



Unione Europea

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASSANO ROMANO**

Via San Gratiliano, 2 – 01030 Bassano Romano (VT)  
Tel. 0761/634034 – 0761/635944 – Fax 0761/1890942 – C.F.:80019410564

E.mail: [vtic82400e@istruzione.it](mailto:vtic82400e@istruzione.it)    posta certificata: [vtic82400e@pec.istruzione.it](mailto:vtic82400e@pec.istruzione.it)

Sito web: [icbassanoromano.gov.it](http://icbassanoromano.gov.it)

# **Piano dell'Offerta Formativa**

**Anno Scolastico 2018-2019**

Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 157 del 17 dicembre 2018

# INDICE

|   |        |
|---|--------|
| • P.O.F. ....   | pag. 3 |
| • Indirizzi ed identità dell'Istituto.....                              | pag. 4 |
| • La nostra scuola.....   | pag. 6 |
| • Organigramma d'Istituto.....  | pag. 7 |
| • Funzionigramma di Istituto:   |        |
| <u>Area formativa e gestione POF</u> .....                              | pag. 8 |
| Staff di Dirigenza.....   | pag. 8 |
| Consiglio d'Istituto.....   | pag.13 |
| Giunta esecutiva Rappresentanza sindacale- Collegio dei docenti.....    | pag.14 |
| Commissioni collegio docenti-Comitato valutazioni degli insegnanti..... | pag.15 |
| Gruppi di lavoro BES.....   | pag.16 |
| Consigli di classe/interclasse/Intersezione.....                        | pag.17 |
| Rappresentanti dei genitori nei consigli.....                           | pag.18 |
| Coordinatori di classe.....   | pag.19 |
| Alumni e docenti.....   | pag.20 |
| • <u>Area dei servizi generali e amministrativi</u> .....               | pag.21 |
| Servizio di prevenzione e protezione.....                               | pag.22 |
| Orari di funzionamento e strutture.....                                 | pag.24 |
| • Programmazione dell'intervento formativo.....                         | pag.28 |
| • Programmazione dell'intervento didattico – Linee metodologiche.....   | pag.29 |
| • Valutazione disciplinare.....   | pag.30 |
| • Profilo delle competenze al termine del primo ciclo d'istruzione..... | pag.31 |
| • Documentazione - Informazione – Comunicazione.....                    | pag.32 |
| • Formazione e aggiornamento.....                                       | pag.32 |
| • Continuità – Orientamento – Sostegno – Recupero.....                  | pag.33 |
| • Visite e viaggi d'Istruzione.....                                     | pag.34 |
| • Progetti di ampliamento dell'offerta formativa.....                   | pag.36 |
| • Allegati.....   | pag.49 |

*( Criteri comuni di valutazione scuola primaria - Criteri comuni di valutazione scuola secondaria di I grado)*

## **P.O.F.**

Il piano dell'offerta formativa è la carta d'identità di ogni scuola in condizione di autonomia.

Nel P.O.F sono indicati tutti i progetti, le attività e i servizi offerti dall'Istituto.

Redatto dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto, il documento illustra la struttura, l'organizzazione della scuola e le attività che vi si svolgono.

Il P.O.F definisce le caratteristiche specifiche della scuola e fornisce le necessarie informazioni alle famiglie, agli enti locali o ad altri soggetti coi quali la scuola opera.

Partendo dall'analisi dei bisogni e delle risorse del territorio e impiegando opportunamente le competenze professionali del personale scolastico, il P.O.F. rappresenta il risultato di una ricerca ragionata di informazioni, impegni, procedure e scadenze che il Collegio dei Docenti, organizzato in commissioni di lavoro, propone all'approvazione degli altri Organi Collegiali, affinché tutta la comunità scolastica partecipi e si renda responsabile della qualità del servizio, misurabile in principal modo con il successo formativo di ogni singolo alunno.

Lo scopo, infatti, è quello di perseguire una strategia della qualità che passi attraverso l'individuazione dei bisogni, la conoscenza del contesto interno-esterno, l'impegno didattico e valutativo.

Nel Piano dell'Offerta Formativa, l'Istituto Comprensivo di Bassano Romano definisce:

- le discipline curriculari;
- i progetti aggiuntivi;
- le azioni di continuità, orientamento, sostegno e recupero corrispondenti alle esigenze degli alunni concretamente rilevate;
- l'articolazione del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività;
- le modalità e i criteri per la valutazione degli alunni.

Le scelte educative, gli aspetti formativi e pedagogici sono integrati dal Regolamento d'Istituto che si conforma al principio generale della responsabilizzazione di tutte le componenti scolastiche nei confronti delle loro specifiche attività.

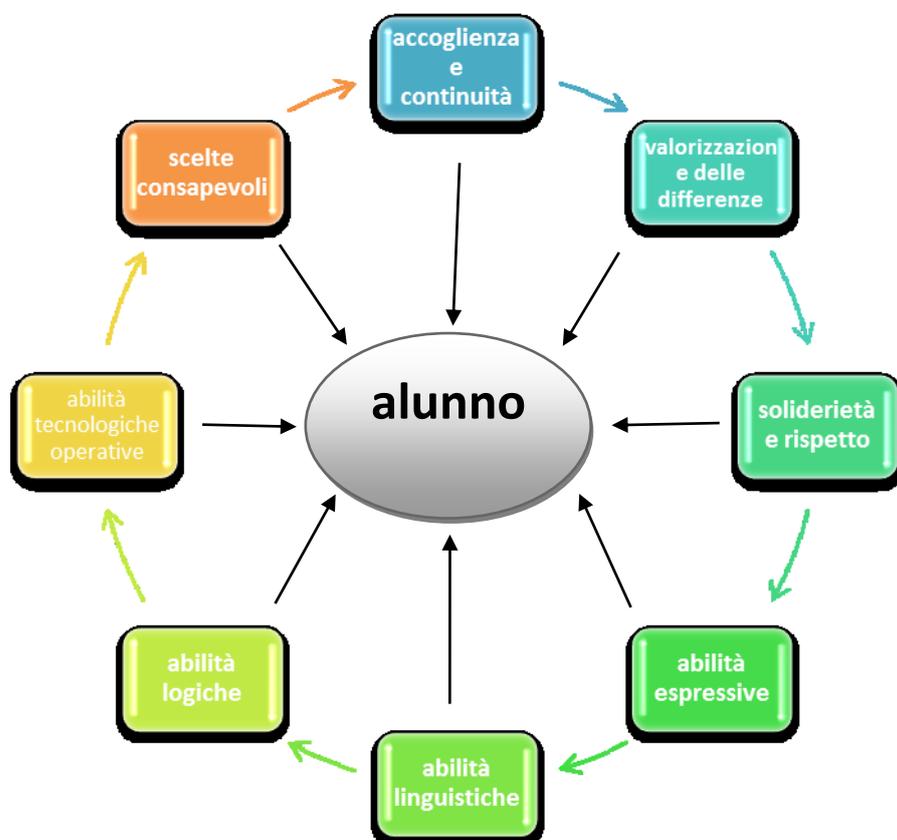
Il regolamento stabilisce le funzioni degli Organi Collegiali, le norme che regolano il comportamento degli alunni, dei docenti, del personale A.T.A. e dei genitori in una struttura organizzativa in cui i doveri d'ufficio e quelli della funzione docente devono adeguarsi alla complessità del sistema.

## INDIRIZZI ED IDENTITA' DELL'ISTITUTO

Come Istituto Comprensivo che comprende tre ordini scolastici (Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado) la nostra scuola individua e persegue obiettivi formativi, metodi di lavoro, scelte organizzative e proposte didattiche, che intendono condurre il singolo alunno attraverso un percorso pluriennale di crescita personale (dall'età di 3 anni, ingresso alla scuola dell'infanzia, fino all'età di 14 anni, all'uscita dalla scuola secondaria di 1° grado), prevenendo le difficoltà che spesso sono causa di insuccesso e conseguente abbandono scolastico.

### *Finalità generali*

- Promuovere il processo di maturazione dei ragazzi nella fase dell'adolescenza con interventi specifici, dall'accoglienza al momento dell'ingresso, fino alla scelta consapevole della scuola successiva.
- Educare al rispetto del prossimo e alla solidarietà, per un arricchimento globale della persona, nel rispetto e nella valorizzazione delle differenze, con particolare attenzione al fenomeno dell'immigrazione e alla difesa dell'ambiente.
- Favorire la conquista di abilità logiche, linguistiche, tecnologiche ed operative necessarie a ciascun alunno per accedere alla scuola superiore con sicurezza e serenità.



## ***Obiettivi Generali:***

- Emozionare, meravigliare, coinvolgere.
- Promuovere intelligenza creativa
- Far emergere il talento espressivo
- Promuovere la libertà di pensiero e d'espressione
- Favorire la convivenza e l'accettazione dell'altro anche in contesti multi-etnici e pluriconfessionali.
- Offrire la possibilità di sviluppare al meglio la propria identità e potenzialità, favorendo la valorizzazione delle diversità contro ogni forma d'emarginazione, discriminazione ed esclusione, affermando pari opportunità a tutti.
- Prevedere percorsi atti al superamento delle difficoltà, in un clima sereno e cooperativo, finalizzato allo star bene, educando all'autostima.
- Valorizzare le molteplici risorse esistenti sul territorio (enti locali, associazioni...)
- Promuovere l'utilizzo delle strategie multimediali come nuovi strumenti e veicoli di conoscenza.
- Partire dal patrimonio di conoscenze ed abilità già possedute da ciascun alunno ed arricchirlo attraverso le categorie critiche, semantiche e sintattiche presenti nelle discipline di studio.
- Fornire a tutti le competenze essenziali per confrontarsi con il mondo.

## ***Imparzialità, regolarità, visibilità***

La scuola garantisce inoltre qualità e pari opportunità:

- nella formazione delle classi, dei gruppi, degli intergruppi e delle sezioni
- nella definizione dei tempi destinati ai colloqui tra insegnanti e genitori
- nell'assegnazione degli insegnanti, in particolare quello di sostegno
- nella formulazione degli orari dei docenti
- nel rendere chiare le ragioni delle scelte educative – formative, favorendone la visibilità

## ***Fattori di qualità del servizio scolastico***

Si considerano indicatori di un buon modo di fare scuola:

- il lavoro collegiale degli insegnanti nel rispetto della libertà di insegnamento di ciascuno
- l'attenzione alla " diversità " evitando scelte discriminatorie ed emarginanti
- il raccordo interdisciplinare tra docenti come strumenti che garantisca l'unitarietà degli obiettivi educativi e l'utilizzo delle potenzialità intrinseche ad ogni disciplina
- l'individualizzazione dei percorsi formativi
- l'esistenza di traguardi irrinunciabili comuni e definiti collegialmente nell'ottica della continuità
- la valutazione come strumento oggettivo volto a saggiare il grado di competenza raggiunto
- la disponibilità degli insegnanti alla sperimentazione, all'innovazione didattica e all'aggiornamento
- il rapporto costante tra insegnanti e genitori.

# LA NOSTRA SCUOLA

## Territorio, organizzazione, funzioni e strutture

L'Istituto Comprensivo di Bassano Romano comprende le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado dei paesi di **Bassano Romano** e **Oriolo Romano**, appartenenti alla provincia di Viterbo, ma limitrofi a quella di Roma. In ogni comune sono presenti, in genere, servizi essenziali: scolastici, sanitari, aree verdi, impianti sportivi, circoli ricreativi, associazioni culturali, di volontariato e sportive che sanno manifestare attenzione al mondo della scuola e s'impegnano nella collaborazione. Il territorio non presenta realtà imprenditoriali e artigianali importanti, infatti, la maggioranza della popolazione è occupata nel settore terziario e giornalmente è soggetta al fenomeno di pendolarismo verso altri centri urbani.

Questa posizione territoriale ha determinato, in questi ultimi anni, in entrambi i comuni, una forte incidenza d'immigrazione extracomunitaria e urbana, che ne ha reso ancora più eterogeneo l'aspetto socio – culturale con il conseguente ingresso nella scuola di un numero consistente di alunni stranieri.

La scuola si organizza a riguardo con un'attenta partecipazione e attività mirate per favorire, attraverso un'educazione interculturale, l'apertura ad una mentalità fatta di contatti e d'interazione. La scuola inoltre, nella sua funzione primaria di agenzia educativa, si pone come luogo privilegiato dove la multiculturalità è vissuta come un valore, un'occasione d'arricchimento per tutti, e anche luogo di scoperta – riscoperta di paesi messi a confronto, con le loro storie, tradizioni, radici culturali e ricchezze ambientali.

Tra gli attori socio - istituzionali il primo posto spetta ai Comuni, con i quali c'è un rapporto costante di collaborazione sia per fronteggiare le esigenze materiali (interventi su edifici, acquisto di arredi, sussidi didattici e materiali di consumo, servizi mensa e scuolabus) sia nell'affiancare, attraverso i servizi di assistenza, l'attività della scuola negli interventi di integrazione degli alunni diversamente abili o con particolari situazioni di disagio, sia per realizzare iniziative di interesse sociale e culturale a favore degli alunni e di tutta la popolazione.

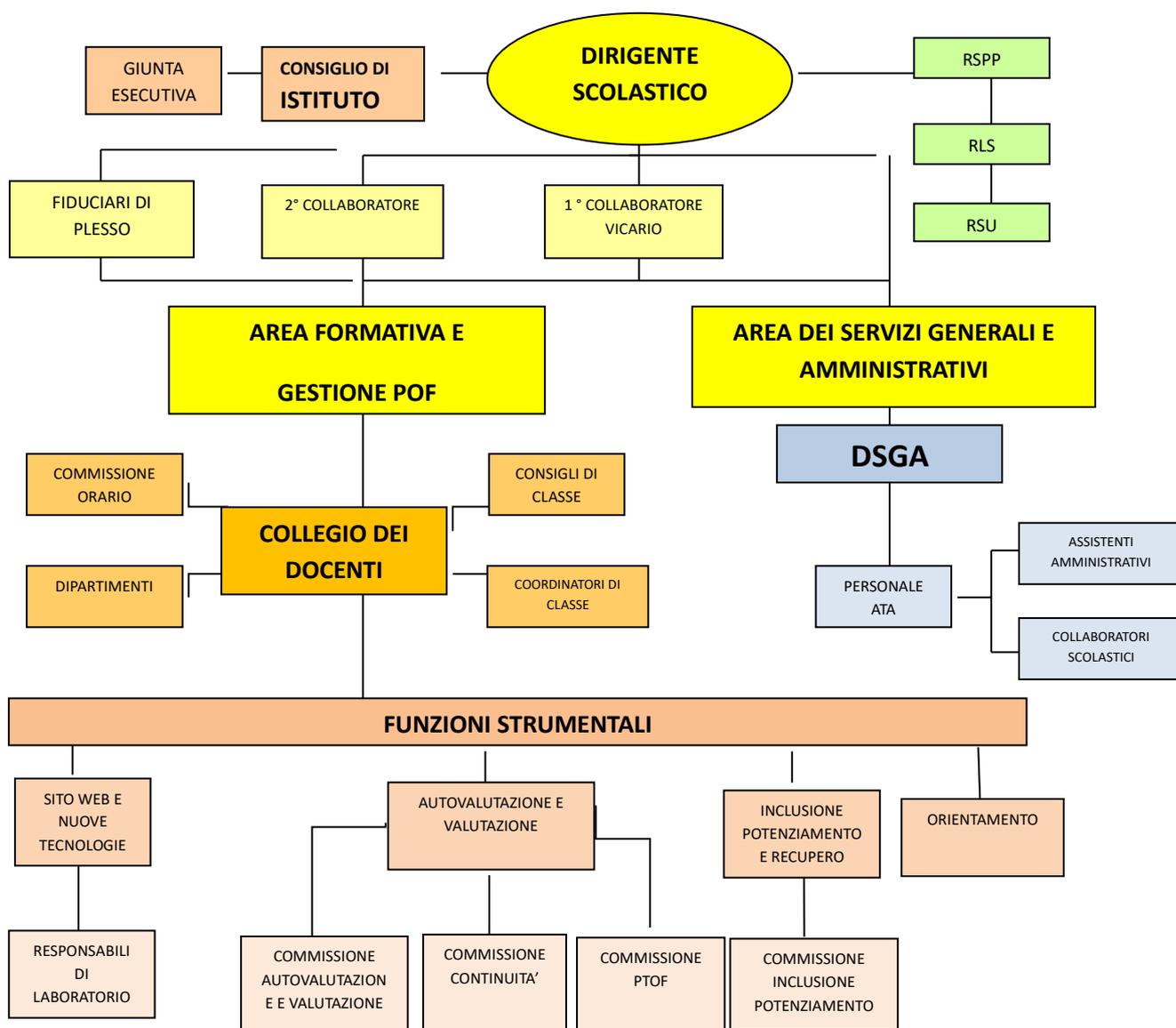
Pertanto, le amministrazioni comunali, consapevoli della specificità del loro intervento, e l'istituzione scolastica, attenta alle offerte e alle esigenze formative del territorio, rispondono con un'organizzazione progettuale integrata, intenta ad investire risorse professionali ed economiche nella formazione delle future generazioni, nell'accogliere e rispondere efficacemente ai bisogni educativi speciali, nella costruzione di un ponte ideale e culturale di fraternità e cooperazione tra i popoli.

Apprezzabile il contributo e la collaborazione che gli altri Enti Locali e le associazioni sportive e di volontariato presenti sul territorio, offrono alla scuola, proponendo progetti ed iniziative che coinvolgono gli studenti sensibilizzandoli alle problematiche ambientali, alla solidarietà e all'avviamento della pratica sportiva.

Anche l'Azienda Sanitaria Locale costituisce un interlocutore istituzionale privilegiato per la scuola e al contempo una risorsa di grande valore soprattutto per quanto riguarda l'approfondimento delle problematiche degli alunni con disabilità o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento.

Grande rilevanza assume la partecipazione delle famiglie degli alunni alla vita scolastica. La nostra scuola si prefigge l'obiettivo di rafforzare sempre di più il ruolo propositivo dei genitori nella formulazione delle proposte, nelle scelte di talune attività formative e in altri aspetti che riguardano i percorsi educativi, privilegiando occasioni di incontro e di lavoro, in cui tutti possano esprimersi e fornire il proprio contributo, confrontarsi con i docenti e con il territorio sulle problematiche giovanili, in un'ottica di corresponsabilità educativa.

# ORGANIGRAMMA DI ISTITUTO A.S. 2018-2019



# AREA FORMATIVA E GESTIONE POF

## DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. Franco Chericoni**

(\* V. Funzionigramma dello Staff di Dirigenza)

### **Collaboratori del Dirigente** (\* V. Funzionigramma dello Staff di Dirigenza)

Ins. Fravolini Anna 1° collaboratore del D.S.

Ins. De Simone Simona 2° collaboratore con il D.S.

### **Insegnanti Fiduciari di plesso** : (\* V. Funzionigramma dello Staff di Dirigenza)

|                      | <b>Oriolo Romano</b>            | <b>Bassano Romano</b> |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|
| Scuola dell'infanzia | Rossi Anna Rosa                 | Frediani Andreina     |
| Scuola Primaria      | Lombi Graziella                 | Frediani Andreina     |
| Scuola Secondaria    | Romano Giovanna-Zannarini Marco | Capezzone Alessandra  |

### **Funzioni Strumentali** (\* V. Funzionigramma dello Staff di Dirigenza)

| <b>Autoanalisi di Istituto e Valutazione</b> | <b>Integrazione e Recupero</b>             | <b>Sito Web e Nuove Tecnologie</b> | <b>Orientamento</b>  |
|--|--|------------------------------------|----------------------|
| Ins. Anna Fravolini                          | Ins. Giuffrida Maria<br>Ins. Iozzoli Marta | Ins. Maria Fabretti                | Ins. Elisa Contarini |

## **FUNZIONIGRAMMA STAFF DI DIRIGENZA**

### **DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Franco Chericoni**

- Dirige l'Istituto Comprensivo di Bassano Romano e ne assicura la gestione unitaria
- Rappresenta legalmente l'istituto
- E' responsabile della gestione delle risorse strumentali, professionali e finanziarie e dei risultati del servizio
- Instaura e mantiene le relazioni con enti pubblici e privati a vari livelli territoriali per assicurare la qualità dei processi formativi
- Coordina e pianifica insieme ai collaboratori ed alle funzioni strumentali le attività dei gruppi di lavoro
- E' responsabile delle iniziative di formazione del personale
- Predisporre la diffusione, la conoscenza e l'applicazione dei regolamenti di istituto e del POF
- Attiva e coordina le risorse umane e dell'istituto per conseguire gli obiettivi di qualità e di efficienza
- Controlla e vaglia la documentazione da presentare all'esterno
- E' responsabile dell'organizzazione e dell'amministrazione

**1° COLLABORATORE  
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E  
AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO**

**Ins. Anna Fravolini:**

- 1) **funzione vicaria**, nei casi di assenza o impedimento del dirigente scolastico; la predetta funzione vicaria comprende le seguenti **deleghe**:
  - rappresentanza legale della scuola e relazioni interistituzionali;
  - gestione ordinaria;
  - rapporti e disposizioni per il personale;
  - firma di atti amministrativo-contabili, comunicazioni di servizio esterne ed interne;
  - presidenza OO.CC.;
  - rappresentanza in conferenze di servizio, assemblee o convocazioni territoriali;
  - esecuzione deliberazioni collegiali di competenza del Dirigente Scolastico;
  
- 2) **funzioni gestionali ordinarie generali** relative a:
  - rapporti con il collegio dei docenti;
  - rapporti con l'ufficio di segreteria;
  - rapporti con i plessi/sedi staccate;
  - contatti e ricevimento di rappresentanti di istituzioni esterne;
  - coordinamento della riproduzione di documenti destinati al personale, alunni e genitori;
  - coordinamento e supervisione in materia di sicurezza scolastica e
  - tutela dei dati personali;
  - organizzazione oraria, sostituzione dei colleghi assenti, accorpamento di classi scoperte ecc. limitatamente alla sede di Bassano Romano;
  - ricevimento di genitori;
  - firma di atti e comunicazioni relativi alla frequenza, profitto e comportamento, giustificazione assenze alunni limitatamente alla sede di Bassano Romano;
  - richiami disciplinari alunni.
  
- 3) **Coordina tutte le attività inerenti la Valutazione e l'Autovalutazione di Istituto**, avvalendosi di apposita commissione e del personale di segreteria assegnato alla gestione alunni.

Per tali attività in particolare deve:

- raccogliere dati sul valore aggiunto che l'Istituto è in grado di offrire nell'ambito della qualità dell'istruzione;
- mettere in atto processi di miglioramento funzionale e dell'offerta formativa sulla base dei dati raccolti attraverso i questionari di soddisfazione già in uso presso l'Istituto;
- analizzare i risultati delle rilevazioni nazionali INVALSI dell'anno scolastico precedente per individuare eventuali punti di caduta e proporre possibili strategie di miglioramento;
- supportare la dirigenza nelle procedure di ricezione, somministrazione, registrazione risposte e spedizione dei documenti INVALSI per l'a.s. corrente;
- coordinamento prove standardizzate, confronto dei risultati.

**2° COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ins. Simone de Simona**

1) **Deleghe**

- Sostituzione del DS in caso di assenza o impedimento del DS stesso e del 1° collaboratore, per le sole mansioni di ordinaria amministrazione;

- Presidenza nelle sedute dei Consigli di classe/interclasse/intersezione e negli scrutini quadrimestrali e di fine anno scolastico;
- Atti e comunicazioni relativi alla frequenza, profitto e comportamento, giustificazione assenze alunni;
- Ricevimento genitori;
- Richiami disciplinari alunni e relativi procedimenti;
- Invio richiesta visite fiscali;
- Rappresentanza del DS nelle occasioni in cui venga espressamente delegato;
- Al termine di ogni attività delegata il delegato riferisce al Dirigente Scolastico dell'esito della stessa.

## 2) **Compiti e funzioni**

- Partecipa alle periodiche riunioni dello Staff di Dirigenza
- Assicura il puntuale rispetto delle disposizioni del Dirigente Scolastico
- Attua le deliberazioni degli Organi Collegiali
- Partecipa, in rappresentanza del Dirigente Scolastico, ad incontri di lavoro organizzati da Enti ed Istituzioni del territorio
- Verbalizza le riunioni del collegio dei docenti plenario e di sezione
- Verbalizza, in alternativa al 1° collaboratore, le riunioni del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 81/08
- Vigila e riferisce al Dirigente e/o al Responsabile del SPP e/o al RLS eventuali fonti di rischio o di pericolo che si determinino negli edifici scolastici e adotta eventuali provvedimenti di urgenza per evitare situazioni di pericolo e ne informa tempestivamente il D.S.
- Informa tempestivamente il D.S. in merito a situazioni problematiche e/o impreviste
- Supporta la gestione delle supplenze
- Dà supporto per l'inserimento dati adozione libri di testo
- Collabora con il DS e il vicario alla predisposizione del documento del POF, del Curricolo di Istituto e del Documento di valutazione (criteri condivisi), controlla l'attuazione di Progetti d'Istituto inseriti nel POF e gli aspetti organizzativi e collabora alla rendicontazione
- Funge da raccordo con presidenza, segreteria, funzioni strumentali, coordinatori di plesso e referenti per preparazione materiale da inserire sul sito Internet della scuola e nelle bacheche informative (albi) presenti nei plessi
- Controlla i materiali e gli strumenti per gestione delle valutazioni quadrimestrali degli alunni
- Coordina la commissione gite e viaggi di istruzione di cui cura la modulistica e i procedimenti, sentiti il dirigente scolastico e il 1° collaboratore e in collaborazione con la segreteria
- Cura la gestione dell'orario di servizio dei docenti, d'intesa con i docenti addetti alla stesura e revisione periodica del medesimo orario, proponendo al Dirigente scolastico miglioramenti funzionali.

### FIDUCIARI DI PLESSO:

**Insegnanti: Frediani Andreina (Infanzia Bassano), Frediani Andreina (Primaria Bassano), Capezzone Alessandra (Secondaria Bassano), Rossi Anna Rosa (Infanzia Oriolo), Lombi Graziella (Primaria Oriolo), Romano Giovanna-Zannarini Marco (Secondaria Oriolo)**

- Organizzano le elezioni dei rappresentanti dei Consigli di Classe/ Interclasse/ Intersezione
- Organizzano l'accoglienza dei nuovi docenti
- Si fanno portavoce delle tre componenti del Consiglio di Circolo (docenti, genitori, alunni)
- Informano il Dirigente in merito a:
  - Relazioni professionali
  - Frequenza degli alunni e disciplina
  - Rapporti con i genitori e con l'utenza
- In caso di assenza del Dirigente presiedono i consigli di Classe/Interclasse/Intersezione
- Svolgono la funzione di addetti al servizio di prevenzione e protezione e curano le annotazioni degli interventi effettuati dal personale esterno e interno, sul Registro appositamente predisposto
- Provvedono alla sostituzione dei colleghi assenti fino a 5 giorni
- Prendono in carico il materiale di facile consumo e quello inventariato dalla scuola e ne garantiscono la tenuta e il corretto uso
- Assicurano la momentanea vigilanza degli alunni nelle classi senza insegnante o direttamente o servendosi di un collaboratore scolastico
- Assicurano l'uso corretto del telefono, o per fini di ufficio o per chiamate urgenti che riguardano gli alunni
- Tengono contatti informali con l'Ente locale sui problemi della sicurezza sui luoghi di lavoro, segnalando tempestivamente e per iscritto al Dirigente ogni situazione che comporta rischi per la salute dei lavoratori
- Portano a conoscenza dei colleghi del Plesso tutte le comunicazioni inviate dall'ufficio di Direzione o dalla Segreteria
- Assicurano il rispetto delle norme comportamentali di cui al Regolamento di Istituto.
- Coordinano e vigilano affinché tutti i trattamenti dei dati sensibili avvengano unicamente per le finalità istituzionali ed in ottemperanza alle prescrizioni normative.

### FUNZIONE STRUMENTALE SITO WEB E NUOVE TECNOLOGIE: Ins. Maria Fabretti

#### Finalità:

- Condividere le informazioni
- Presentare le attività programmate e realizzate dalle scuole
- Offrire occasioni di aggiornamento ai docenti attraverso materiali e documenti
- Stimolare la partecipazione e la condivisione di esperienze
- Offrire all'utenza occasione di partecipazione e informazioni
- Essere in regola con le normative per i siti della Pubblica Amministrazione
- Sviluppo dell'innovazione didattica attraverso l'uso delle nuove tecnologie

#### Obiettivi:

- **Rendere trasparente l'attività dell'Istituzione scolastica** attraverso:
  - Trasparenza dell'informazione (documenti, calendario riunioni, eventi interni alla scuola)
- **Diffondere contenuti culturali e didattici** attraverso:
  - pubblicazione di esperienze didattiche;

- galleria di lavori realizzati dagli studenti;
- link di Istituzioni;
- raccolta di esperienze didattiche significative.
- **Offrire servizi per i docenti** attraverso:
  - Pubblicazione di documenti;
  - Modulistica online;
  - Coordinamento della Commissione “Sito Web e Nuove Tecnologie”;
  - Referente di Istituto per il funzionamento e l’utilizzo del registro elettronico;
  - Referente per l’innovazione didattica attraverso l’uso delle nuove tecnologie.
- **Offrire servizi per i genitori** attraverso:
  - Informazioni circa riunioni, incontri e iniziative;
  - Modulistica online

**FUNZIONE STRUMENTALE INTEGRAZIONE E RECUPERO:  
Ins. Giuffrida Maria – Ins. Iozzoli Marta**

**Finalità:**

- Ridurre e prevenire lo svantaggio scolastico e sociale
- Favorire l’inclusione di alunni con bisogni educativi speciali (disabili, affetti da disturbi specifici di apprendimento, con deficit del linguaggio o della coordinazione motoria, ADHD, con svantaggio socio-economico, linguistico, culturale)
- Attuazione delle misure previste dalla L. 104/92, dalla L. 170/2010, dalla direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012 e dalla circolare n. 8 del 6 marzo 2013

**Obiettivi:**

- Coordina le attività di formazione e autoaggiornamento sul tema dell’intercultura, della disabilità, dei DSA, del disagio e dei bisogni educativi speciali in generale
- Coordina gli insegnanti di sostegno, gli assistenti e i lavori della Commissione afferente all’Area dell’Inclusione, recupero e potenziamento
- Si raccorda con i Consigli di classe/interclasse/intersezione per tutte le problematiche relative agli alunni con bisogni educativi speciali
- Cura la scelta condivisa della modulistica relativa alla redazione dei documenti di rito riguardanti il bambino certificato (registro, unità di apprendimento, griglie di osservazione, PEI, PDP, documenti di valutazione)
- Organizza i GLHI, GLHO, raccogliendone e controllandone la documentazione
- Verbalizza gli incontri dei GLHI
- Cura la documentazione, controlla le certificazioni, si rapporta con le famiglie degli alunni disabili per l’aggiornamento o l’integrazione dei certificati
- Redige i prospetti per la richiesta agli EE.LL. di assistenti e per la rilevazione del fabbisogno di insegnanti di sostegno per il successivo anno scolastico, rapportandosi con l’Ufficio Scolastico Provinciale
- Cura la ricerca e la sperimentazione di modalità di insegnamento dell’Italiano come L2
- Sovrintende all’attuazione dei protocolli per l’integrazione degli alunni stranieri e dei disabili
- Raccordandosi con i docenti coinvolti, struttura, coordina e rendiconta la realizzazione del progetto finanziato dall’USR sulle aree a forte processo immigratorio o sulle aree a rischio dispersione scolastica, assumendo il ruolo di “responsabile di progetto” e ogni altra iniziativa a favore degli alunni in situazione di svantaggio
- Supporta i docenti con materiali, strategie e strumenti
- Mantiene i rapporti con il CTS, attingendo risorse utili per l’Istituto
- Predisporre il PAI, coordinando il lavoro dei Consigli di classe/interclasse/intersezione.

## **FUNZIONE STRUMENTALE ORIENTAMENTO:**

**Ins. Elisa Contarini**

### **Finalità:**

- Favorire la continuità verticale educativo-didattica nei tre ordini di scuola
- Favorire la continuità orizzontale tra scuola, famiglie e territorio
- Aiutare gli alunni ad una scelta consapevole ed adeguata per il futuro scolastico dopo la scuola secondaria di 1° grado

### **Obiettivi:**

- favorisce scambi tra docenti dei diversi ordini di scuola , per condividere percorsi educativi e didattici all'insegna della continuità;
- prende e mantiene i contatti con gli insegnanti referenti dei tre ordini di scuola e con i referenti dei progetti inerenti alla continuità;
- tiene i contatti con la F.S. dell'Area "Inclusione, recupero e potenziamento" per prevenire e/o segnalare problematiche da inoltrare agli insegnanti, nel passaggio delle informazioni da un ordine di scuola all'altro;
- organizza incontri tra insegnanti facenti parte delle commissioni continuità dei tre ordini di scuola, coordina detti incontri e relaziona sugli stessi, onde rendere partecipi tutti i docenti circa i lavori svolti;
- raccoglie le certificazioni delle competenze compilate dalle insegnanti di scuola primaria;
- organizza e partecipa agli incontri per la formazione delle classi prime della primaria e della secondaria, coinvolgendo al bisogno anche altre figure professionali operanti nella scuola.
- cura la raccolta e la visione delle schede degli alunni uscenti dalla scuola infanzia, alle insegnanti di classe prima;
- organizza incontri tra gli insegnanti delle classe ponte, relativamente ai casi che necessitano di un passaggio di informazioni riservato e maggiormente dettagliato;
- organizza le attività di orientamento, supportando alunni e famiglie per le scelte da effettuare;

## **Consiglio di Istituto:**

### **Funzioni**

E' un organo elettivo, che dura in carica tre anni ed è presieduto da un genitore.

- **E' preposto al funzionamento della scuola e alla gestione delle risorse strutturali e finanziarie della stessa;**
- **esplica funzioni di coordinamento, di verifica e di stimolo nel campo delle problematiche, delle metodologie educative e organizzative;**
- **esprime pareri sulle proposte e sulle richieste presentate nell'ambito delle rispettive competenze da altri organismi di partecipazione;**
- **formula proposte per la migliore funzionalità dell'Istituto e per il raggiungimento delle finalità educative del progetto educativo d'Istituto;**
- **delibera in materia di funzionamento didattico dell'Istituto e delinea i criteri del POF.**

| <b>Membro di diritto</b>                        | <b>Componente genitori</b>  | <b>Componente docenti</b>  |
|---|---|--|
| Dirigente Scolastico:<br>Prof. Franco Chericoni | Rosa Guerino<br>Giraldi Paola<br>Morbidelli Alessandra<br>Mecca Mariangela<br>Ammannito Cesarina<br>Ferri Raffaella<br>De Angelis A. Carmen | Altigieri Claudia<br>Capezzone Alessandra<br>Piccioli Anna Rita<br>Aversano Daniela<br>Zannarini Marco<br>Lupino Paola<br>Fabretti Maria<br>Di Mauro Maria Ida |

### **Giunta Esecutiva:**

#### **Funzioni:**

Eletta al suo interno la Giunta esecutiva dal Consiglio di Istituto. La Giunta prepara i lavori del Consiglio di Istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.

Propone al Consiglio di istituto il programma delle attività finanziarie della istituzione scolastica, accompagnato da un'apposita relazione del Dirigente Scolastico e dal parere di regolarità contabile del Collegio dei revisori.

| <b>Membri di diritto</b>  | <b>Componente genitori</b> | <b>Componente docenti</b> | <b>Componente ATA</b> |
|---|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Dirigente Scolastico:<br>Prof. Franco Chericoni<br><br>Direttore SGA:<br>Rag. Loretta Paoelli | Giraldi Paola              | Zannarini Marco           | Feliziani Paola       |

**Rappresentanza Unitaria Sindacale:** Ins. Maria Fabretti, Ins. Claudia Altigieri, ATA De Santis Rita

#### **Funzioni:**

Le R.S.U., eletti o designati dai lavoratori, sono titolari delle relazioni sindacali, a partire dai diritti di informazione, ed esercitano i poteri di contrattazione all'interno di ogni scuola autonoma sull'organizzazione del lavoro, i criteri di impiego del personale, l'applicazione dei diritti sindacali, materie espressamente previste dal CCNL (art. 6).

Sottoscrivono con i dirigenti scolastici il "contratto integrativo di scuola", ricercando le soluzioni più confacenti alla migliore organizzazione del lavoro del personale in relazione al piano dell'offerta formativa.

### **Collegio dei docenti**

#### **Funzioni e composizione:**

E' costituito dall'assemblea di tutti i docenti dell'Istituto e presieduto dal Dirigente Scolastico. Ha il compito di:

- elaborare il Piano dell'Offerta Formativa sulla base dei criteri indicati dal C.d'I.
- stabilisce i criteri generali della programmazione educativa e didattica annuale;
- promuove l'aggiornamento dei docenti;
- propone le attività integrative ed extra-scolastiche;
- delibera l'adozione dei libri di testo;
- regola il piano delle attività curriculari e opzionali;
- promuove iniziative di ricerca, sperimentazione e sviluppo oltre che di formazione e

aggiornamento.

| <b>Plessi</b>  | <b>Scuola dell'Infanzia</b>   | <b>Scuola Primaria</b>  | <b>Scuola Sec. di I grado</b>  |
|----------------|---|---|--|
| Oriolo Romano  | Cignini Alessia<br>De Fazi Ada<br>De Martinis Roberta<br>Feliziani Gigliola<br>Gammelli Vincenza<br>Giustini Francesca<br>Lupino Paola<br>Pagliari Paola<br>Rossi Anna Rosa<br>Spera Paola<br>Tamiri Anna Maria | Altigieri Claudia<br>Antinucci Daniela<br>Biani Maria Cristina<br>Cammarota Catia<br>Cignini Giuliana<br>Cassi Rita<br>De Simone Simona<br>Di Legge Stefania<br>Garganti M. Grazia<br>Gasperini Giuseppa<br>Giuffrida Maria<br>Iozzoli Marta<br>Iezzi Sabrina<br>Lombi Graziella<br>Micheli Laura<br>Nicoloso Cristina<br>Onizzi Carmela<br>Piccioli Anna Rita<br>Proietti Maria<br>Rabbai Michela<br>Ramacciani Raffaella<br>Sini Maria Adele<br>Soldano Irene*<br>Spadaccini Silvia | Stradelli Diego*<br>Contarini Elisa*<br>Feliziani Sergio<br>Castori Rossella*<br>Romano Giovanna*<br>Angeli Brunella<br>Scola Daniela<br>Batocco Federica<br>Trentacarlino Dario*<br>Vecchiarelli Elena<br>Zannarini Marco<br>Bentivoglio Flavia<br>Bondi Giuseppe<br>Crociani Rosario<br>Cruciani Maria<br>Fracassa Roberta<br>Governatori Gerbina<br>Marino Loredana<br>Menghini Rosella<br>Pasqualini Marina<br>Trapè Alessandra* |
| Bassano Romano | Cacalloro Donatella<br>Luzzitelli Anna Rita<br>Pietrini Paola<br>Piunti Valentina<br>Rosati M. Francesca<br>Santi Simonetta<br>Valle Patrizia   | Aversano Daniela<br>Aversano Laura<br>Bianchini Renata<br>Barbanelli Agnese<br>De Santis Rossana<br>Fabretti Maria<br>Fantini Silvia<br>Filippi Barbara<br>Fravolini Anna<br>Frediani Andreina<br>Frontoni M. Angela<br>Laugeni M. Cristina<br>Lazzaro Teresa<br>Lo Verde Loredana<br>Melcore Valentina<br>Moretti Simona<br>Oroni Simona<br>Savelloni Leonardo<br>Sernicola Roberta<br>Soldano Irene*<br>Stefanelli Laura<br>Vignanelli Paola  | Valentini Alessia<br>Contarini Elisa*<br>Di Mauro Maria Ida<br>Civitelli m. concetta<br>Carloni Jacopo<br>Manoni Caterina<br>Manoni Federica<br>Castori Rosella*<br>Romano Giovanna*<br>Trapè Alessandra*<br>Trentacarlino Dario*<br>Capezzone Alessandra<br>Leoni Silvia<br>Mucedero Marina<br>Pesciaroli Luigi<br>Petrolati Emanuela<br>Salza Marta<br>Sorgato Elena<br>Stradelli Diego*   |

## Commissioni del Collegio dei Docenti

|   |   |
|---|---|
| <b>Funzioni e composizione:</b><br>Sono articolazioni del Collegio dei docenti finalizzate allo studio e al raggiungimento di obiettivi specifici e alla realizzazione di servizi prefissati dal POF. Sono coordinate e presiedute dai docenti titolari delle funzioni strumentali per ciascuna area di competenza e, per le aree di non competenza, dai collaboratori delegati del dirigente scolastico. |   |
| <b>Autoanalisi di Istituto e Valutazione</b>  | Nicoloso Frediani, de Simone, Lombi, De Santis, Aversano Laura, Savelloni, Cassi, Di Legge  |
| <b>Integrazione e Recupero e potenziamento</b>  | Spera, Gammelli, Altigieri, Sernicola, Aversano D., Oroni.  |
| <b>Nuove Tec. Responsabili di laboratorio</b>   | Fabretti, Spadaccini.   |
| <b>Continuità</b>   | Lupino, Feliziani G., Valle, Santi, de Simone, Biani, Nicoloso, Garganti, Aversano D, Filippi, Zannarini, Menghini, Manoni C., Contarini. |
| <b>Commissione PTOF</b>   | De Simone, Capezzone, Romano, Rossi, Marino, Spadaccini, Frediani, Giuffrida, Iozzoli, Fabretti,  |
| <b>Orario</b>   | Capezzone, Fravolini, Frediani, De Simone, Romano, Zannarini, Manoni F., Lombi  |

## Comitato per la Valutazione del Servizio degli Insegnanti:

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Funzioni e composizione:</b><br>Eletto dal collegio dei Docenti, è presieduto dal Dirigente Scolastico. Provvede alla valutazione del servizio dei docenti ed esprime parere obbligatorio sul periodo di prova dei docenti a tempo indeterminato. |                         |
| <b>MEMBRI EFFETTIVI</b>  | <b>MEMBRI SUPPLENTI</b> |
|  |                         |

## Gruppo di Lavoro di Istituto per alunni con BES (Bisogni Educativi Speciali)

**Composizione:** Dirigente Scolastico (presidente) o suo delegato, Funzione Strumentale “Integrazione e Recupero” (organizzatore, coordinatore e segretario verbalizzante), un docente di classe, docenti di sostegno, operatori ASL, operatori dei servizi rappresentanti dei comuni

### Funzioni:

#### **Competenze di tipo organizzativo**

\* Gestione delle risorse personali (assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni disabili; utilizzo delle compresenze fra docenti; pianificazione dei rapporti con gli operatori extrascolastici; reperimento di specialisti e consulenze esterne; ecc.).

\* Definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori disabili, affetti da DSA e portatori di BES in generale; gestione e reperimento delle risorse materiali (sussidi, ausili tecnologici, biblioteche specializzate e/o centri di documentazione, ecc.).

\* Censimento delle risorse informali (volontari, famiglie, alunni, competenze non ufficialmente riconosciute, ecc.).

#### **Competenze di tipo progettuale e valutativo**

\* Formulazione di progetti per la continuità fra ordini di scuola.

\* Progetti specifici per la disabilità, in relazione alle tipologie.

\* Progetti relativi all'organico (ad esempio, per la riduzione delle classi che ospitano alunni disabili).

\* Progetti per l'aggiornamento del personale, anche in una prospettiva interistituzionale.

#### **Competenze di tipo consultivo**

\* Assunzione di iniziative di collaborazione e tutoring fra docenti (in presenza di specifiche minorazioni); di confronto interistituzionale nel corso dell'anno; di documentazione e costituzione di banche dati.

\* Attività istruttoria ai fini della stesura del Piano Annuale per l'Inclusività (PAI)

Si tratta di una operatività intesa a impegnare preventivamente la disponibilità della scuola, predisponendo in anticipo gli interventi che promuovano l'integrazione, concepita quale fenomeno complesso, richiedente competenze plurime e una cultura condivisa.

## **Gruppo di lavoro operativo disabilità**

### **Composizione (per ogni alunno disabile):**

- il Dirigente Scolastico e/o il suo delegato in qualità di presidente: coordinatore di classe per la scuola secondaria di I grado o altro docente di classe a disposizione, un insegnante referente di sezione/classe per la scuola dell'infanzia e primaria;
- il docente di sostegno anche nella funzione di segretario verbalizzante;
- operatori ASL;
- operatori dei servizi rappresentanti del comune;
- assistenti specializzati;
- genitori dell'alunno diversamente abile.

### **Funzioni:**

- *Elabora il Profilo Dinamico Funzionale (PDF);*
- *Elabora il Piano Educativo Individualizzato (PEI) o almeno individua e ne coordina le "linee di fondo";*
- *Verifica in itinere i risultati e, se necessario, modifica il PEI e/o il PDF.*

## **Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione**

### **Composizione e Funzioni:**

#### **1 Consiglio di Classe (Scuola Secondaria di I grado)**

E' presieduto dal Dirigente Scolastico o suo delegato e composto dai docenti e dai rappresentanti dei genitori. Dura in carica un anno e ha il compito di programmare, gestire e valutare gli interventi educativo – didattici correlati alle esigenze formative degli alunni. Alla presenza della sola componente docente, il Consiglio valuta i risultati cognitivi e formativi degli alunni:

- **esprime proposte riguardo i progetti educativi e didattici;**
- **relaziona sull'andamento didattico e disciplinare delle classi;**
- **discute in relazione a problemi di carattere organizzativo;**
- **propone l'adozione o la conferma dei libri di testo.**

#### **2 Consiglio di Interclasse (Scuola Primaria)**

E' presieduto dal Dirigente Scolastico o suo delegato e composto dai docenti e dai rappresentanti dei genitori. Dura in carica un anno e ha il compito di programmare, gestire e valutare gli interventi educativo – didattici correlati alle esigenze formative degli alunni.

- **relaziona sull'andamento didattico e disciplinare delle classi;**

- relaziona sulle attività didattiche programmate;
- esprime proposte riguardo i progetti educativi e didattici;
- discute in relazione a problemi di carattere organizzativo;
- propone l'adozione o la conferma dei libri di testo.

### 3 Consiglio di Intersezione (Scuola dell'Infanzia)

E' presieduto dal Dirigente Scolastico o suo delegato e composto dai docenti e dai rappresentanti dei genitori. Dura in carica un anno e ha il compito di programmare, gestire e valutare gli interventi educativo – didattici correlati alle esigenze formative degli alunni:

- verifica il progetto annuale;
- verifica l'andamento didattico – educativo degli alunni;
- verifica il POF con i relativi progetti;
- discute in relazione a problemi di carattere organizzativo;
- informa i genitori relativamente alle metodologie utilizzate e alle attività didattiche programmate.

## Rappresentanti eletti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe

### Funzioni:

Il rappresentante dei genitori nel Consiglio di classe/interclasse/sezione è l'intermediario tra genitori e consiglio. E' membro di diritto del Comitato dei genitori, qualora costituito. E' portavoce di problemi, iniziative, proposte e necessità della sua classe/sezione presso i due organi suddetti e viceversa informa i genitori circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dal Dirigente Scolastico, dai docenti o dal Comitato dei genitori

### SCUOLA DELL'INFANZIA

| Sezione  | Bassano Romano | Oriolo Romano         |
|----------|----------------|-----------------------|
| <b>A</b> | Fantini Silvia | Pedrozzi Nicoletta    |
| <b>B</b> | Lucci Eleonora | Illiano Mariapia      |
| <b>C</b> | Giraldi Paola  | Negretta Serafina     |
| <b>D</b> |                | Giacomini Maria Luisa |

### SCUOLA PRIMARIA

| Classe     | Bassano Romano       | Oriolo Romano         |
|------------|----------------------|-----------------------|
| <b>1 A</b> | Marziali Antonietta  | Pedrazzi Nicoletta    |
| <b>1 B</b> | Giraldi Paola        | Remoli Valentina      |
| <b>2 A</b> | Durante Serena       | Illiano Maria Pia     |
| <b>2 B</b> | Silvestri Serena     |                       |
| <b>3 A</b> | Pollastrini Massimo  | Ferri Raffaella       |
| <b>3 B</b> | Vittoni Bruna        | Razzi Monica          |
| <b>4 A</b> | D'Angeli Cristina    | Morbidelli Alessandra |
| <b>4 B</b> | Montecolle Enrica    | Migliorini Simona     |
| <b>5 A</b> | Basili Laura         | Gengarelli Silvia     |
| <b>5 B</b> | Venturini Alessandra | Canzanella Roberto    |

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

| Classe | Bassano Romano | Oriolo Romano |
|--------|----------------|---------------|
|--------|----------------|---------------|

|            |   |  |
|------------|---|--|
| <b>1 A</b> | Campanella Michela  | Parruzza Luana<br>Lelli Marta<br>Pasquali Valentina<br>De Carolis Sara     |
| <b>1 B</b> | Pasquali Alessandra<br>Bacci Daniela  | Minonne M. Costantina<br>Bulfi Carla<br>Remoli Valentina<br>Cei Maddalena  |
| <b>2 A</b> | De Santis Marzia<br>Ciucci Katia  | Marzioli Arnaldo<br>Mecca Mariangela<br>De Carolis Sara                    |
| <b>2 B</b> | Stradelli Gisella<br>Mariani Laura<br>Durante Giuseppina<br>Cenciarini Emanuela | Ricci Raffaella<br>Arcangeli Patrizia<br>Giusti Monica<br>Morucci Cristina |
| <b>3 A</b> | Fallini Luana<br>Maggi Angela   | Spadaccini Silvia<br>Parrotta Claudia<br>Cedroni Monica                    |
| <b>3 B</b> | Barlattani Mimma<br>Lucciola Simona   | Venturini Roberta<br>Varasi Emanuela                                       |

## Coordinatori di classe Scuola Secondaria di I grado

### Coordinare i lavori del Consiglio di Classe:

- Delega a presiedere le riunioni in vece del Dirigente in caso di assenza o impedimento, compresi i GLHO, le assemblee, i Consigli di classe (nel qual caso affiderà il compito di segretario verbalizzante ad altro docente di classe), gli scrutini;
- partecipare al GLHI;
- verbalizzare le sedute dei Consigli di classe sulla base della modulistica di istituto;
- redigere la Programmazione Coordinata di Classe all'inizio dell'anno scolastico e la Verifica della stessa alla fine dell'anno scolastico sulla base della modulistica di istituto;
- coinvolgere e responsabilizzare l'intero consiglio sotto il profilo sia amministrativo che didattico;
- curare l'individuazione da parte del CdC degli itinerari dei viaggi di istruzione e delle visite guidate compatibili con il percorso didattico, dei docenti accompagnatori e dalla scelta del periodo di effettuazione delle varie uscite, collaborando con la preposta "Commissione gite";
- predisporre i materiali da utilizzare o discutere durante gli incontri, in particolare raccogliere documenti, relazioni e giudizi sull'andamento disciplinare e sul profitto degli alunni in preparazione degli scrutini, sulle valutazioni periodiche e finali (anche con l'uso delle funzioni del registro elettronico);
- curare la raccolta ordinata della documentazione di classe (programmazioni, PEI, PDP, progetti, documentazione gite, verbali, registro di classe, documentazione riguardante l'uscita degli alunni al termine delle lezioni, schede per la scelta/conferma dei libri di testo);
- curare le attività di orientamento.

### Seguire i casi di scarso profitto ed irregolare comportamento degli studenti:

- curare l'informazione dei componenti del C.d.C in merito a notizie anche riservate sugli alunni;
- tenere i rapporti con i servizi del territorio per interventi rivolti ad allievi in difficoltà;
- seguire l'andamento della frequenza scolastica degli alunni con particolare attenzione ai ritardi nelle entrate, alle anticipazioni delle uscite e alla tempestiva giustificazione delle assenze;
- segnalare al dirigente scolastico situazioni di frequenza scarsa e irregolare;
- favorire le buone relazioni tra studenti;

**Coordinare gli interventi volti a:**

- far osservare il regolamento di Istituto e avviare/seguire i procedimenti disciplinari; migliorare l'organizzazione del lavoro degli studenti a casa.

**Costituire punto di riferimento per i docenti e gli alunni della classe per:**

- coordinare ed organizzare attività didattiche che richiedano compresenza di docenti e/o adattamenti temporanei dell'orario (es. simulazione prove d'esame, verifiche pluridisciplinari),
  - dirimere eventuali situazioni di tensione tra studenti e docenti,
  - favorire la coerenza educativa degli interventi dei docenti di classe,
- essere referenti per i docenti supplenti o comunque nuovi dell'ambiente.

**Operare in costante rapporto con le famiglie:**

- coordinare la predisposizione di comunicazioni alle famiglie controllandone la completezza e correttezza,
- coordinare le convocazioni dei genitori singolarmente o in assemblea,
- garantire la tempestiva informazione dei genitori riguardo il comportamento e il profitto degli allievi, favorire ed incentivare la partecipazione e il coinvolgimento dei rappresentanti dei genitori e degli studenti.

**Rapportarsi con il dirigente scolastico per ogni problema non autonomamente gestibile.**

| Classe | Bassano Romano | Oriolo Romano |
|--------|----------------|---------------|
| 1 A    | Capezzone      | Cruciani      |
| 1 B    | Contarini      | Crociani      |
| 2 A    | Civitelli      | Angeli        |
| 2 B    | Stradelli      | Batocco       |
| 3 A    | Mucedero       | Vecchiarelli  |
| 3 B    | Manoni C.      | Marino        |

**Alunni e Docenti**

| Scuola dell'infanzia | N° alunni | N° docenti curricolari | N° docenti di sostegno | N° docenti di religione | N° assistenti di base |
|----------------------|-----------|------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Bassano R.           | 68        | 6                      | 0                      | 1                       | 0                     |
| Oriolo R.            | 89        | 7                      | 2                      | 1                       | 1                     |

| Scuola Primaria | N° alunni | N° docenti curricolari | N° docenti di sostegno | N° docenti di religione | N° docenti di lingua 2 | N° docenti potenziamento | N° assistenti di base |
|-----------------|-----------|------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Bassano R.      | 181       | 15                     | 5                      | 1                       | 0                      | 1                        | 1                     |
| Oriolo R.       | 167       | 15                     | 9                      | 1                       | 0                      | 1                        | 1                     |

| Scuola Secondaria | N° alunni | N° docenti curricolari | N° docenti di sostegno | N° docenti di religione | N° docenti potenziamento | N° assistenti di base |
|-------------------|-----------|------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Bassano R.        | 104       | 12                     | 3                      | 1                       | 1                        | 0                     |
| Oriolo R.         | 97        | 13                     | 3                      | 1                       | 1                        | 0                     |

# AREA DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

## DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. Franco Chericoni**

(\* V. Funzionigramma dello Staff di Dirigenza)

**Direttore dei servizi Generali e Amministrativi:** Sig. ra **Paoelli Loretta**

**Funzioni:**

Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 D.Lgs. 165/01, il Direttore coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative.

Ai sensi del D.I. 44/01 svolge specifici compiti e rispettive responsabilità in materia finanziaria, patrimoniale e in ordine all'attività negoziale.

## **Assistenti amministrativi**

**Funzioni:**

svolgono attività specifiche con autonomia operativa e responsabilità diretta; eseguono attività lavorativa richiedente specifica preparazione professionale e capacità di esecuzione delle procedure, anche con l'utilizzazione di strumenti di tipo informatico, pure per finalità di catalogazione;

hanno competenza diretta della tenuta dell'archivio e del protocollo;

oltre alle attività e alle mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza, possono essere affidati loro incarichi specifici, che comportano l'assunzione di ulteriori responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), così come stabilito dal piano delle attività.

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Servizio Gestione Alunni:</b>                          | Giuliani Ilenia   |
| <b>Servizio Amministrazione del personale:</b>            | Bianchi Paola     |
| <b>Servizio Archivio – Protocollo e Magazzino:</b>        | Angelini Patrizia |
| <b>Servizio Gestione Finanziaria e Servizi Contabili:</b> | Capece Angela     |

## **Collaboratori scolastici**

**Funzioni:**

- Accoglienza alunni
- Sorveglianza alunni (all'ingresso, all'uscita e nell'intervallo)
- Vigilanza alunni in mensa (anche in altri contesti, come manifestazioni sportive, spettacoli...)
- in collaborazione con i docenti cui sono affidati
- Accoglienza del pubblico
- Pulizia dei locali
- Custodia/sorveglianza dei beni
- Ausilio ai disabili, negli spostamenti, per l'accesso ai servizi e l'igiene personale.

Sede di BASSANO ROMANO

|  |   |
|--|---|
| <b><u>SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA :</u></b> | Piserni Francesco<br>Marchetti Stefania<br>Delle Curti Giuseppe *<br>Mariani Anna<br>Tartaglione Maria Immacolata |
| <b><u>SCUOLA SECONDARIA I GR.</u></b>      | Cenci Costantino<br>Di Carlo Giuseppe   |

Sede di ORIOLO ROMANO

|   |  |
|---|--|
| <b><u>SCUOLA PRIMARIA :</u></b>           | Esposito Antonella<br>Delle Curti Giuseppe *<br>Fortuna Iolanda<br>Musio Lucia |
| <b><u>SCUOLA INFANZIA :</u></b>           | Donati Marinella<br>De Santis Rita   |
| <b><u>SCUOLA SECONDARIA DI I GR :</u></b> | Pompei Angelo<br>Feliziani Paola   |

## SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:** Dott. Amalio Rosati

**Funzioni:**

- *individuare i fattori di rischio e le misure di sicurezza, ai fini della stesura del D.V.R.(documento di valutazione dei rischi), nel rispetto delle normative vigenti;*
- *elaborare le misure preventive;*
- *elaborare le procedure di sicurezza;*
- *proporre programmi di informazione e formazione del personale;*
- *partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza;*
- *fornire formazione e informazione ai lavoratori.*

**Rappresentante per la Sicurezza dei Lavoratori:** Ins. Paola Feliziani

**Funzioni:**

Il RLS è l'unico, tra tutti i soggetti protagonisti della salute e sicurezza nella scuola, che può interagire con tutti gli altri come fiduciario dei lavoratori e per loro conto:

- sorveglia la qualità dell'ambiente di lavoro (igiene);
- partecipa a tutte le fasi del processo di prevenzione dei rischi lavorativi (dall'individuazione del rischio fino alla progettazione e applicazione delle misure di sicurezza);
- agisce da punto di riferimento tra datore di lavoro, lavoratori, sindacato ed istituzioni.

**Preposti per la sicurezza:** tutti i fiduciari di plesso

**Funzioni:**

in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati

alla natura dell'incarico conferiti loro dal Dirigente Scolastico, sovrintendono all'attività lavorativa e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

**Addetti Antincendio, evacuazione d'emergenza e primo soccorso:** tutti i collaboratori scolastici e i seguenti docenti nei rispettivi plessi:

| <b>Antincendio, evacuazione d'emergenza</b>  | <b>Primo soccorso</b>   | <b>Primo soccorso</b>   |
|--|---|---|
| <b>Infanzia Oriolo</b><br>De Santis Rita<br>Donati Marinella<br><b>Primaria Oriolo</b><br>Esposito Antonietta<br><b>Secondaria di Oriolo</b><br>Pompei Angelo<br>Feliziani Paola | <b>Infanzia Oriolo</b><br>De Santis Rita<br>Donati Marinella<br>Feliziani Gigliola<br>De Martinis R.<br>De Fazi Ada<br>Lupino Paola<br>Spera Paola<br>Rossi Anna Rosa<br><b>Primaria Oriolo</b><br>Esposito Antonietta<br>Nicoloso Cristina<br>Spadaccini Silvia<br>Antinucci Daniela<br><b>Secondaria Oriolo</b><br>Pompei Angelo<br>Feliziani Paola | <b>Primaria e Infanzia Bassano</b><br>Mariani Anna<br>Marchetti Stefania<br>Piserni Francesco<br>Musio Lucia<br>Aversano Daniela<br>Aversano Laura<br>Pietrini Paola<br>Rosati Maria Francesca<br>Santi Simonetta<br>Valle Patrizia<br><b>Secondaria Bassano</b><br>Cenci Costantino<br>Di Carlo Giuseppe |

**Addetti al servizio di prevenzione e protezione aziendale:**

|   |
|---|
| <b>Funzioni:</b><br>Persone designate dal Dirigente Scolastico per l'espletamento dei compiti del servizio di prevenzione e protezione. Gli addetti al servizio di prevenzione e protezione devono essere in possesso di capacità e requisiti professionali adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative. |
| <b>Plesso</b><br><b>Nominativo ASPP</b>   |
| Scuola Infanzia Bassano   |
| Scuola Primaria Bassano   |
| Scuola Secondaria di I grado Bassano e Oriolo   |
| Scuola Infanzia Oriolo<br>Rossi Anna Rosa   |
| Scuola Primaria Oriolo<br>Lombi Graziella   |

# ORARI DI FUNZIONAMENTO E STRUTTURE DEL SERVIZIO SCOLASTICO

**Segreteria:** orari di apertura al pubblico durante i periodi di attività scolastica:

| Giorni    | Orario                 |
|-----------|------------------------|
| Lunedì    | Dalle 11,30 alle 13,30 |
| Martedì   | Dalle 11,30 alle 13,30 |
| Mercoledì | Dalle 11,30 alle 13,30 |
| Giovedì   | Dalle 11,30 alle 13,30 |
| Venerdì   | Dalle 11,30 alle 13,30 |

E' comunque garantita l'apertura dello sportello fuori orario in tutti i casi particolari, la cui valutazione è affidata al personale collaboratore scolastico adibito al servizio di sorveglianza all'ingresso dell'edificio.

## Le strutture

|                       | Scuola Primaria   | Scuola dell'Infanzia   | Servizi            |
|-----------------------|---|--|--------------------|
| <b>Bassano Romano</b> | La scuola occupa il primo e secondo piano dell'edificio e comprende:<br>primo piano<br>ex uffici di direzione e segreteria non in uso<br>Palestra (in uso con la scuola media)<br>secondo piano<br>10 aule<br>2 bagni<br>1 biblioteca polifunzionale<br>1 lab.multimediale<br>1 stanza con fotocopiatrice | La scuola occupa il primo piano e comprende:<br>3 aule<br>1 salone comune<br>2 bagni bambini<br>1 bagno adulti<br>1 ripostiglio<br>1 terrazzo  | Scuolabus<br>Mensa |
| <b>Oriolo Romano</b>  | La scuola occupa il primo e secondo piano dell'edificio e comprende:<br>primo piano<br>1 aula magna<br>4 aule<br>1 s. computer<br>1 wc maschi+1 h<br>1 wc femmine+1h<br>1 bagni insegnanti<br>1 ripostiglio<br>1 atrio  | La scuola occupa il piano terra e comprende:<br>4aule<br>5 bagni<br>1 salone comune<br>1 stanza per servizi sociali<br>1 atrio<br>1 aula insegnanti<br>Giardino attrezzato<br>Mensa e cucina | Scuolabus<br>Mensa |

|                              |   |   |  |
|------------------------------|---|---|--|
|                              | secondo piano<br>5 aule<br>1 wc maschi+1h<br>1 wc femmine+1h<br>1 sala insegnanti<br>1 atrio<br>ascensore<br>scala emergenza<br>palestra con<br>scivolo   |   |  |
| Scuola Secondaria di I grado |   |   |  |
| <b>Bassano Romano</b>        | La scuola occupa il P. T. ed il primo piano dell'edificio e comprende:<br>Piano terra<br>1. 2 uffici segreteria<br>2. 1 ufficio presidenza<br>3. Archivio<br>4. Laboratorio arte e tecnologia<br>5. 2 aule<br>6. 3 wc alunni<br>7. 1 wc adulti<br>primo piano:<br>1. 4 aule<br>2. 1 sala professori<br>3. 1 laboratorio musicale<br>4. 1 Lab. Informatica<br>5. Aula attrezzature scientifiche<br>6. 6 wc alunni<br>1 wc adulti   | Servizi:<br>Scuolabus<br>Palestra (presso la scuola primaria) |  |
| <b>Oriolo Romano</b>         | La scuola occupa il Piano terra ed il primo piano dell'edificio e comprende:<br>Piano terra<br>7. Lab. Scientifico<br>8. Ambulatorio<br>9. Stanza personale ATA<br>10. Uff. Presidenza<br>11. Biblioteca<br>12. Magazzino<br>13. Sala docenti<br>14. 3 aule<br>15. 2 wc alunni<br>16. 1 wc disabili<br>17. 1 wc adulti<br>18. Palestra<br>19. Vano ascensore<br>Piano primo<br>1. Lab. Informatica<br>2. Lab. TV<br>3. Lab. per musica<br>4. 3 aule<br>5. Ripostiglio<br>6. 2 wc alunni | Servizi:<br>Scuolabus   |  |

|  |               |  |
|--|---------------|--|
|  | 1 wc disabili |  |
|--|---------------|--|

## Orari di funzionamento dei plessi

### Scuole dell'Infanzia

#### **Bassano Romano.**

Sezioni con tempo scuola di 40 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,10 - uscita ore 16,10  
 Sezioni con tempo scuola di 25 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,10 – uscita ore 13,10

#### **Oriolo Romano**

Sezioni con tempo scuola di 40 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,10 - uscita ore 16,10  
 Sezioni con tempo scuola di 25 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,10 – uscita ore 13,10

Nel periodo di settembre e/o fino all'attivazione del servizio comunale della mensa è osservato il seguente orario didattico: ingresso ore 8,10 - uscita ore 13,10

### Scuola Primaria

#### **Bassano Romano**

classi con tempo scuola di 40 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,10 e uscita ore 16,10  
 (IA- IVA- VA)

classi con tempo scuola di 28 ore dal lunedì al venerdì  
 quattro giorni ingresso ore 8,10 e uscita ore 13,10  
 un giorno ingresso ore 8,10 e uscita ore 16,10  
 (tutte le altre classi)

#### **Oriolo Romano**

classi con tempo scuola di 40 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,10 e uscita ore 16,10  
 (classi: I B, III B, V B)

classi con tempo scuola di 28 ore dal lunedì al venerdì  
 quattro giorni ingresso ore 8,10 e uscita ore 13,10  
 un giorno ingresso ore 8,10 e uscita ore 16,10  
 ( tutte le altre classi )

### Scuole Secondarie di primo grado

#### **Bassano Romano**

tutte le classi 30 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,00 e uscita ore 14,00

#### **Oriolo Romano**

tutte le classi 30 ore dal lunedì al venerdì ingresso ore 8,00 e uscita ore 14,00

## Distribuzione oraria curriculare settimanale

### Scuola Primaria

|   | Classe<br>Prima | Primo<br>biennio | Secondo<br>biennio |
|---|-----------------|------------------|--------------------|
| <i>Orario settimanale minimo delle discipline</i> |                 |                  |                    |
| Religione Cattolica                               | 2               | 2                | 2                  |
| Italiano  | 8               | 7                | 7                  |
| Storia Geografia                                  | 4               | 4/3 h            | 3                  |
| Matematica  | 6               | 6                | 5                  |
| Scienze   | 2               | 2                | 2                  |
| Tecnologia  | 1               | 1                | 1                  |
| Arte e Immagine                                   | 1               | 1                | 1                  |
| Musica  | 1               | 1                | 1                  |
| Educazione Fisica                                 | 1               | 1                | 1                  |
| Inglese   | 1               | 2/ 3             | 3                  |
| <b>Totale ore</b>                                 | <b>27</b>       | <b>27</b>        | <b>27</b>          |

Nelle Scuole Primarie di Bassano e di Oriolo la maggior parte delle classi svolge un orario di 28 ore (27 ore di lezione e 1 ora di mensa nella giornata scolastica con orario anche pomeridiano).

In entrambe i plessi di Bassano e Oriolo nelle classi con 37 e 40 ore settimanali di lezione aumenta il tempo dedicato alle singole discipline secondo quanto previsto dalla programmazione di classe.

### Scuola Secondaria di 1° grado

|                            | Classe I  | Classe II | Classe III |
|----------------------------|-----------|-----------|------------|
| Italiano                   | 5         | 5         | 5          |
| Storia Geografia           | 4         | 4         | 4          |
| Lingua Inglese             | 3         | 3         | 3          |
| Lingua Francese            | 2         | 2         | 2          |
| Scienze Matematiche        | 6         | 6         | 6          |
| Tecnologia                 | 2         | 2         | 2          |
| Arte e immagine            | 2         | 2         | 2          |
| Musica                     | 2         | 2         | 2          |
| Scienze motorie            | 2         | 2         | 2          |
| Religione                  | 1         | 1         | 1          |
| <i>Approfondimento (*)</i> | 1         | 1         | 1          |
| <b>Totale ore</b>          | <b>30</b> | <b>30</b> | <b>30</b>  |

*L'ora di approfondimento di materie letterarie è dedicata alla Lingua italiana (potenziamento, consolidamento, recupero, progetti, laboratori)*

## Programmazione dell'intervento formativo

Tenuto conto degli obiettivi formativi individuati dal Collegio dei docenti, con la programmazione di classe e disciplinare s'intende esplicitare con chiarezza, precisione e consapevolezza, le varie fasi del processo educativo, tenendo conto sia delle reali condizioni sociali, culturali e ambientali in cui si opera, sia delle risorse disponibili.

La sua pianificazione prevede:

- a) l'analisi della situazione iniziale;
- b) la definizione
  - o di obiettivi generali di tipo pedagogico
  - o di obiettivi interdisciplinari e disciplinari efficaci alla formazione e all'apprendimento dell'alunno, promovendo un costante confronto critico con il testo delle indicazioni in vigore
- c) la selezione dei contenuti tenendo presenti le esperienze e le competenze già maturate dagli allievi
- d) la selezione delle metodologie e strategie
- e) la ricerca di procedure di osservazione, valutazione e autovalutazione.

### Obiettivi formativi

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>IDENTITA'<br/>E<br/>AUTONOMIA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilità ad affrontare diverse situazioni.</li> <li>- Saper considerare le esperienze svolte a partire dai propri interessi.</li> <li>- Riconoscere esperienze significative per la propria crescita.</li> <li>- Saper trarre vantaggi dall'esperienza.</li> <li>- Attenzione verso l'altro e gestione delle proprie emozioni nel rispetto dell'opinione altrui.</li> </ul>  |
| <b>ORIENTAMENTO</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione delle informazioni e sollecitazioni esterne utili alla propria crescita.</li> <li>- Raffrontare le esperienze attuali con le precedenti.</li> <li>- Esprimere e motivare le proprie scelte di giudizio e di comportamento.</li> </ul>  |
| <b>CONVIVENZA<br/>CIVILE</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rispetto della persona e dell'opinione altrui.</li> <li>- Disponibilità all'ascolto e al dialogo.</li> <li>- Consapevolezza e rispetto delle regole comportamentali e dei ruoli.</li> <li>- Conoscenza delle norme e dei codici comunicativi sociali.</li> <li>- Rispetto dei beni propri e altrui.</li> <li>- Sentirsi parte di un gruppo, promovendone l'intesa.</li> <li>- Capacità di aiuto come disponibilità e richiesta.</li> <li>- Utilizzo autonomo degli strumenti comunicativi comunitari.</li> </ul>  |
| <b>STRUMENTI<br/>CULTURALI</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprensione, conoscenza e analisi delle informazioni relative all'argomento, necessarie e funzionali al compito da svolgere.</li> <li>- Conoscenza dei procedimenti di lavoro.</li> <li>- Conoscenza e utilizzo del lessico specifico essenziale.</li> <li>- Scelta e utilizzo di opportuni strumenti operativi e di consultazione.</li> <li>- Identificazione di strutture linguistiche, italiane e straniere, in messaggi e testi brevi.</li> <li>- Individuazione della tipologia di testo.</li> <li>- Comprendere il significato comunicativo dei diversi linguaggi e loro utilizzo.</li> <li>- Analisi delle informazioni</li> <li>- Utilizzo delle informazioni in testi corretti e coesi.</li> <li>- Produzione di testi di tipologia diversa.</li> <li>- Evidenziare analogie/differenze/relazioni/invarianze/modificazioni in alcune discipline.</li> <li>- Operare con i numeri/forme/grandezze/dati.</li> <li>- Risolvere problemi geometrici secondo una precisa procedura.</li> <li>- Confrontare dati, ordinarli, spiegarne il significato.</li> <li>- Utilizzo del linguaggio simbolico nel procedimento e nella rappresentazione.</li> <li>- Ricerca e analisi dei dati relativi a fenomeni problematici.</li> </ul> |

## Programmazione dell'intervento didattico

La programmazione dell'intervento didattico deve tenere conto in primo luogo delle esigenze formative degli alunni che fanno riferimento alla necessità di:

- sviluppare rapporti e relazioni interpersonali adeguati
- promuovere la pratica di linguaggi diversificati
- disporre di spazi legati all'attività motoria, per attività manipolative ed espressive e per attività individualizzata
- promuovere la conoscenza delle lingue straniere (Inglese, possibilmente sin dalla scuola dell'Infanzia e anche Francese, possibilmente sin dalla scuola primaria) e l'utilizzo delle tecnologie informatiche e multimediali.

Inoltre la programmazione dell'intervento didattico si realizza secondo le seguenti linee operative:

- tutti gli insegnanti programmano con cadenza settimanale (due ore) per la scuola primaria, con cadenza mensile per la scuola dell'infanzia e cadenza annuale, con verifica mensile, per la scuola secondaria di I° grado

Gli obiettivi minimi di apprendimento:

Sono stati definiti sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria: ad essi si fa riferimento per alunni con difficoltà di apprendimento.

In caso di necessità i docenti s'incontrano per pianificare interventi e attività proposte dalle commissioni specifiche di lavoro e di studio.

## Linee metodologiche

In un'ottica di scuola flessibile ed aperta alle evoluzioni del processo di insegnamento/apprendimento, l'Istituto cerca di offrire una gamma di opportunità formative diversificate e in grado di rispondere alle complesse ed eterogenee esigenze di formazione-istruzione, anche al fine di prevenire e contenere il fenomeno della dispersione scolastica.

Variare l'offerta formativa non solo dal punto di vista dei contenuti ma anche delle modalità, è fondamentale in un'azione di insegnamento/apprendimento che voglia accogliere la pluralità degli stili individuali.

Ove possibile si propongono percorsi integrati, percorsi individualizzati, percorsi mirati in piccolo gruppo.

Gli obiettivi prioritari dei percorsi sono:

- agevolare il completamento, per tutti, del percorso educativo-formativo;
- contrastare il fenomeno della dispersione scolastica proponendo percorsi caratterizzati dall'integrazione di teoria e pratica, di conoscenze e abilità e da contesti di apprendimento efficaci;
- stimolare la produzione di esperienze di valutazione formativa e orientativa che affianchino e integrino la tradizionale valutazione accertativa delle conoscenze acquisite;
- rafforzare capacità di orientamento e motivazione accompagnando i giovani in una scelta consapevole;
- sostenere e stimolare la ricerca e la sperimentazione per quanto riguarda:
  - ◇ aspetti didattici, ◇ metodologie, ◇ stili di lavoro, ◇ modalità di relazione con gli studenti;
- offrire agli studenti esperienze significative di apprendimento.

L'obiettivo è creare percorsi di eccellenza in cui ogni studente abbia la possibilità di sperimentare stili di apprendimento diversificati e possa crescere, con maggiore consapevolezza scoprendo se stesso, i propri interessi e alle proprie attitudini.

Le attività sono rivolte sia alle classi nella loro interezza sia a gruppi di studenti che provengano da classi diverse e che vengano impegnati su attività differenti da quelle proposte alle loro classi di provenienza.

- Progettazione comune e condivisa tra i docenti della scuola, anche attraverso l'individuazione dei Livelli Essenziali di Prestazione.
- Forte accordo tra istituzione scolastica e agenzie formative del territorio
- Condivisione della valutazione, esaltandone gli aspetti orientativi e formativi.

## Valutazione disciplinare

In una visione di scuola formativa, la valutazione è uno strumento per migliorare il processo di insegnamento-apprendimento nei suoi aspetti metodologici e programmatici.

Si effettueranno interventi valutativi:

- prima dell'intervento didattico (valutazione diagnostica)
- durante l'intervento didattico (valutazione formativa)
- dopo l'intervento didattico (valutazione sommativa).

La valutazione diagnostica, prima dell'intervento didattico, consiste nell'analisi della situazione iniziale. Si procede attraverso un'attenta azione di osservazione sistematica volta alla conoscenza dei cosiddetti prerequisiti e abilità di base.

La valutazione formativa, non ha lo scopo di dare un giudizio sull'allievo in relazione al suo profitto, ma serve all'insegnante per poter valutare la correttezza del suo operato (programma di lavoro) permettendogli un'immediata presa di coscienza di eventuali errori. In questo modo egli può adottare tempestivamente dei correttivi apportando al programma le modifiche necessarie.

Tipologia delle verifiche :

### A - PROVE OGGETTIVE

questionari a risposta chiusa

esercizi a scelta multipla

compilazione di griglie e schemi

esercizi strutturati

### B - PROVE SOGGETTIVE

questionari a risposta aperta

resa dei contenuti

elaborazione personale

osservazioni sistematiche

prove pratiche

Le verifiche conclusive dovranno essere almeno due per quadrimestre.

Tutte le prove di verifica terranno conto dei descrittori dell'apprendimento.

Sulla base di quanto già concordato circa i criteri generali per la verifica, i docenti dell'Istituto Comprensivo intendono adottare i seguenti criteri per la formulazione dei voti:

- Progressi raggiunti rispetto ai livelli di partenza
- Modi e tempi d'apprendimento
- Conoscenze acquisite
- Uso delle conoscenze e degli strumenti in situazioni note e non

Il comportamento e il rispetto delle regole è oggetto di specifica valutazione e concorre alla valutazione globale dell'alunno anche ai fini del superamento dell'anno scolastico.

**La comunicazione della valutazione alla famiglia è a cadenza quadrimestrale; inoltre durante l'anno scolastico si effettueranno due incontri tra tutti i docenti ed i genitori di ogni singolo alunno. Per i criteri di valutazione si rimanda agli specifici allegati.**

## PROFILO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nelle comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni. Nell'incontro con persone di diversa personalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico- tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri.

Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche. Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso: osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche. Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza la tecnologia della comunicazione per ricercare ed analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo. Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni e di impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzioni per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire; momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. E' disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

## **DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONE – COMUNICAZIONE**

L'organizzazione dell'Istituto Comprensivo prevede adeguati strumenti di informazione esterna e di comunicazione interna.

E' importante costruire una fitta rete di comunicazione interna all'istituzione scolastica per far in modo che tutti gli operatori siano pienamente consapevoli del progetto comune e lo condividano.

Tuttavia compito della scuola è anche affinare strumenti di comunicazione con l'esterno per descrivere correttamente caratteristiche e modalità di funzionamento del servizio che viene offerto e proposto.

Per fare questo la scuola si serve di:

- incontri istituzionali di inizio anno scolastico e di presentazione dell'Offerta Formativa nel mese di gennaio per gli alunni in ingresso;
- documenti fondamentali quali il POF, il Regolamento di Istituto, la Carta dei Servizi, per garantire la massima informazione possibile agli utenti;
- circolari per favorire la diffusione delle informazioni all'interno della scuola;

- documentazione dell'attività didattica, svolta nel corso del tempo ;
- **quaderni, mostre, spettacoli, avvisi, audiovisivi, sito web** per rendere visibile all'esterno i “prodotti scolastici” ;
- strumenti per ottenere informazioni dall'esterno (**questionari, interviste**)
- aggiornamento periodico del sito web per informare i visitatori sulle attività della scuola, favorire la documentazione ed attivare lo scambio di esperienze didattiche con altre istituzioni scolastiche;
- utilizzo della posta elettronica per permettere lo scambio d'informazione tra i vari plessi;
- uso del registro elettronico

## **FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO**

Sulla base delle emergenti esigenze formative, il Collegio dei docenti approva annualmente un piano di formazione e aggiornamento.

I docenti possono comunque aderire a corsi d'aggiornamento organizzati dagli enti preposti che si presenteranno durante l'anno. E' data preferenza ai corsi che rispecchieranno le esigenze della scuola. La scuola è pronta, inoltre, ad accogliere in sede corsi e percorsi modulari di aggiornamento-formazione per i docenti, al fine di migliorare e potenziare i processi di insegnamento-apprendimento con l'individuazione di “concetti” formativi fondanti, essenziali, atti a sollecitare i processi cognitivi, il successo formativo in ogni alunno.

## **CONTINUITA' – ORIENTAMENTO – SOSTEGNO – RECUPERO**

Per garantire la continuità educativo - didattica tra scuola elementare e media vengono organizzati incontri tra gli insegnanti dei due ordini di scuola. Gli scopi sono quelli di un confronto tra i curricoli formativi delle diverse scuole e di una conoscenza della realtà dei singoli alunni degli anni ponte. Per questi ultimi verranno organizzate giornate di accoglienza durante le quali visiteranno l'edificio che li ospiterà negli anni successivi e parteciperanno ad alcune attività. Si prevedono, inoltre, iniziative congiunte di aggiornamento per i docenti delle due fasce su programmi e metodologie d'insegnamento.

Le attività di orientamento sono finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. Aiutare ciascun alunno a valutare il rapporto tra il concetto di sé e i requisiti richiesti dalla professione che intende esercitare in futuro.
2. Far riflettere gli alunni sulle proprie preferenze, sulle proprie attitudini e sui propri valori .
3. Guidare gli alunni verso la formulazione di un progetto personale.
4. Analizzare i profili individuali ai fini della scelta.
5. Coinvolgere le famiglie nell'orientamento.
6. Stimolare il confronto con la realtà esterna mediante l'acquisizione di maggiori informazioni sui percorsi formativi e sulle possibilità occupazionali.

Oltre alla diffusione delle informazioni su iniziative di orientamento organizzate dagli Istituti di Scuola Secondaria di II grado e da Regione e Provincia relativamente ai percorsi di formazione professionale, l'Istituto organizza nei locali scolastici incontri informativi da parte dei principali Istituti scolastici di scuola superiore vicini per studenti e famiglie che intendono relazionarsi di persona con gli insegnanti referenti di ogni istituto e reperire tutte le informazioni necessarie per una scelta consapevole, anche sulla base delle indicazioni ricevute dal Consiglio di Orientamento.

Il *recupero* ed il *sostegno* sono componenti ordinarie, costitutive, strutturali del processo didattico, per questo l'individualizzazione e la personalizzazione dei percorsi formativi caratterizzano la

pratica didattica quotidiana, in particolare in presenza di bisogni educativi speciali (disabilità, DSA, disagio, alunni stranieri). Tuttavia, per gli studenti che dopo la prima valutazione quadrimestrale presentano insufficienze di una o più discipline sono organizzati corsi di recupero pomeridiani, al fine di un tempestivo recupero delle carenze evidenziate. L'Istituto si impegna anche nell'organizzare corsi di alfabetizzazione nella lingua italiana per gli alunni stranieri che rappresentano circa il 12% della popolazione scolastica. Per questo, al fine di integrare le risorse finanziarie del fondo di istituto, annualmente partecipa ai bandi di concorso emanati dall'Ufficio Scolastico Regionale per il finanziamento previsto per le aree a forte flusso immigratorio.

Il Collegio dei docenti ha approvato procedure di accoglienza per alunni disabili e alunni stranieri che sono allegati al POF. Nello stesso tempo è pubblicato sul sito Internet della scuola il "Percorso guidato" per genitori, studenti e insegnanti per l'individuazione e il trattamento dei disturbi specifici di apprendimento.

## **VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

I viaggi di istruzione e le visite guidate presentano una notevole valenza educativa e didattica in quanto permettono di:

- allargare il mondo delle esperienze degli allievi, arricchendoli dal punto di vista culturale ed umano
- effettuare una verifica sul campo delle conoscenze acquisite
- migliorare il processo di socializzazione in una più stimolante atmosfera di lavoro
- avviare un processo di sensibilizzazione, comprensione e valorizzazione del patrimonio umano, artistico, naturalistico e storico del territorio, a partire dal proprio paese e dalle zone circostanti (scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di I grado), per allargarsi a tutto il territorio laziale e delle altre regioni italiane (scuola secondaria di I grado), anche per più giorni.

Le proposte scaturenti dai Consigli di classe e dal Collegio dei docenti sono approvate dal Consiglio di Istituto quando le mete previste esulano dal territorio comunale e/o quando la durata dell'iniziativa si protrae oltre l'orario scolastico.

Per la pianificazione dei viaggi d'istruzione si seguono i seguenti criteri di massima.

- Scuola dell'infanzia: massimo 1 giorno 40 Km
- Scuola Primaria: Classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> massimo 1 giorno 70 Km  
Classi 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> massimo 1 giorno 130 Km
- Scuola secondaria: Classi 1<sup>^</sup> massimo 1 giorno  
Classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> massimo

**PIANO ANNUALE DELLE VISITE GUIDATE E DELLE USCITE DIDATTICHE A.S. 2018**

|   | SCUOLA                            | CLASSI                  | N. PARTI-<br>PANTI | ITINERARIO   | DATA                             | ORA<br>PAR<br>T. | ORA<br>AR-<br>RIVO | PULMAN<br>PRIVATO | SCUOLABUS<br>O<br>ALTRO |
|---|-----------------------------------|-------------------------|--------------------|--|----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|
| 1 | PRIMARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO   | 5 A/B                   | 35<br>+<br>4       | ROMA COLOSSEO. FORI<br>IMPERIALI, VILLA GIU-<br>LIA                          | 30-05-19                         | 8.00             | 18,00              | X                 |                         |
| 2 | BASSANO RO-<br>MANO PRIMA-<br>RIA | 5 A/B                   | 35 + 3             | RONCIGLIONE COMPA-<br>GNIA CARABINIERI                                       | DA CON-<br>CORDARE               | 09,20            | 12,30              | X                 |                         |
| 3 | BASSANO RO-<br>MANO PRIMA-<br>RIA | 5 A-B                   | 35+ 3              | VITERBO TUTANKAMON<br>QUARTIERE S. PELLE-<br>GRINO                           | 16-10-18                         | 8.30             | 17,00              |                   | TRENO                   |
| 4 | BASSANO RO-<br>MANO PRIMA-<br>RIA | 5 A-B                   | 35+ 3              | ANFITEATRO SUTRI   | 11-04-19                         | 9,20             | 12,30              |                   | X                       |
| 5 | PRIMARIA BAS-<br>SANO ROMANO      | 5 A-B                   | 35+ 3              | VISITA AL MONASTERO<br>S. VINCENZO CRISTO<br>PORTACROCE DI MICHE-<br>LANGELO | DA DEFINIRE                      |                  |                    |                   | A PIEDI                 |
| 6 | PRIMARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO   | 5 A B                   | 35+3               | PALAZZO FARNESE CA-<br>PRAROLA   | 29-03-19                         | 9,20             | 12,30              |                   | X                       |
| 7 | SECONDARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO | 1 A B<br>2 A B<br>3 A B | 33<br>+ 4          | MANZIANA CINEMA<br>QUANTESTORIE  | 18-12-18<br>21-12-18<br>18-12-18 | 9,30             | 12,30              |                   | X                       |
| 8 | SECONDARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO | 1 A B                   | 24 + 2             | BRACCIANO PALAZZO<br>ODESCALCHI  | APRILE                           | 7.00             | 18.30              |                   | TRENO                   |

|    |                                   |                         |        |  |                  |      |       |                    |                      |
|----|-----------------------------------|-------------------------|--------|--|------------------|------|-------|--------------------|----------------------|
| 9  | SECONDARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO | 1 A/B                   | 27 + 2 | BEVAGNA  | /05/2018         | 7.30 | 18.30 | X                  |                      |
| 10 | SECONDARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO | 2 A B                   |        | PERUGIA  | MAGGIO           |      |       | X                  |                      |
| 11 | SECONDARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO | 2 A B                   |        | CASERTA  | MAGGIO           |      |       | X                  |                      |
| 12 | SECONDARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO | 2 A B                   |        | TEATRO S. LEONARDO                               | 07-12-18         |      |       |                    | TRENO +<br>SCUOLABUS |
| 13 | SECONDARIA<br>ORIOLO ROMA-<br>NO  | 2 A/B                   | 27 + 3 | PERUGIA  | APRILE<br>MAGGIO | 7.30 | 18.30 | X                  |                      |
| 14 | SECONDARIA<br>ORIOLO ROMA-<br>NO  | 1 A/B                   | 26 + 3 | ROMA GALLERIA BOR-<br>GHESE                      | DA DEFINIRE      | 8.30 | 18.30 |                    | TRENO + ME-<br>TRO   |
| 15 | SECONDARIA<br>ORIOLO ROMA-<br>NO  | 3 A/B                   | 38 + 5 | CASCATA DELLE MAR-<br>MORE GEOLAB SANGE-<br>MINI | /<br>05/2019     | 8.00 | 17.00 | X                  |                      |
| 16 | SECONDARIA<br>ORIOLO ROMA-<br>NO  | TUTTE                   | TUTTI  | CINEMA MANZIANA                                  | 21-12-18         | 8,00 | 13,00 |                    | TRENO                |
| 17 | SECONDARIA<br>ORIOLO ROMA-<br>NO  | 1 A B                   | 26+3   | VITERBO TEATRO S.<br>LEONARDO                    | 24-05-19         | 8,00 | 13,00 |                    | TRENO                |
| 18 | SECONDARIA<br>ORIOLO ROMA-<br>NO  | 3 A B                   |        | ROMA VITTORIANO                                  | DA DEFINIRE      | 8,00 | 13,00 |                    | TRENO                |
| 19 | PRIMARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO   | 3 A/B<br>2 A-B          | 70+4   | ROMA EXPLORA BIO-<br>PARCO                       | 28-05-19         | 8,30 | 17,30 | X                  |                      |
| 20 | PRIMARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO   | 3<br>A/B                | 35 + 4 | CIVITELLA<br>CESI                                | DA DEFINIRE      | 9.00 | 17.00 |                    | X                    |
| 21 | PRIMARIA<br>BASSANO RO-<br>MANO   | 1 A-B<br>2 A-B<br>3 A/B | 99+10  | ROMA TEATRO                                      | 21-02-19         | 8,00 | 14,00 | PULMAN TEA-<br>TRO |                      |

|    |                            |                        |        |  |                                 |       |       |   |         |
|----|----------------------------|------------------------|--------|--|---------------------------------|-------|-------|---|---------|
| 22 | PRIMARIA<br>BASSANO ROMANO | 4 A/B                  | 48 + 4 | CAPRAROLA PALAZZO<br>FARNESE                             | 16-04-19                        | 9,20  | 12,30 |   | X       |
| 23 | PRIMARIA<br>BASSANO ROMANO | 4 A/B                  | 48+ 4  | BRACCIANO<br>CASTELLO ORSINI-<br>ODESCALCHI              | 09-05-19                        | 08,50 | 17,30 |   | TRENO   |
| 24 | PRIMARIA<br>BASSANO ROMANO | 4 A/B                  | 48 +4  | VITERBO TUTANKAMON                                       | 18-10-18                        | 8,50  | 17,15 |   | TRENO   |
| 25 | PRIMARIA<br>BASSANO ROMANO | 4 A B                  | 48+4   | ROMA<br>TIVOLI VILLA D'ESTE                              | 16-05-19                        | 8,00  | 19,00 | X |         |
| 26 | PRIMARIA<br>BASSANO ROMANO | 3 A-B                  | 35+5   | INCONTRO VETERINARIO<br>"BECCO DI RAME"<br>CAPRANICA     | DA DEFINIRE<br>APRILE<br>MAGGIO | 9,20  | 12,30 |   | X       |
| 27 | PRIMARIA<br>BASSANO ROMANO | 1 A/B                  | 29 + 3 | CASTELLO DI LUNGHEZZA<br>ROMA                            | 08-05-19                        | 8,30  | 17,00 | X |         |
| 28 | INFANZIA<br>BASSANO ROMANO | SEZ.<br>A/B/C/         | 68 + 6 | FAGGETA BASSANO R.                                       | 10-05-19                        | 9,00  | 12,30 |   | X       |
| 29 | INFANZIA<br>ORIOLO ROMANO  | A/B/C/D                | 90+ 10 | FATTORIA DIDATTICA<br>CAIOLO                             | DA DEFINIRE<br>MARZO            | 9,00  | 12,30 |   | X       |
| 30 | INFANZIA<br>ORIOLO ROMANO  | A/B/C/D                | 90+ 10 | OASI MACCARESE   | MAGGIO                          | 9,00  | 15,30 | X |         |
| 31 | PRIMARIA<br>ORIOLO ROMANO  | 1 A/B                  | 43+4   | FATTORIA DIDATTICA<br>CANALE MONTERANO                   | 09-05-19                        | 9,00  | 15,30 |   | X       |
| 32 | PRIMARIA<br>ORIOLO ROMANO  | 1 A/B<br>+<br>INFANZIA | 43+4   | SPETT.<br>"IL PICCOLO PRINCIPE"<br>CENTRO ANZIANI ORIOLO | 30<br>GENNAIO<br>2019           | 9,30  | 11,30 |   | A PIEDI |
| 33 | PRIMARIA<br>ORIOLO ROMANO  | 2 A                    | 25 + 3 | STABILIMENTO<br>ACQUA DI NEPI<br>NEPI                    | 13-05-19                        | 9,00  | 13,00 |   | X       |

|    |                        |                |       |   |             |      |       |                  |                          |
|----|------------------------|----------------|-------|---|-------------|------|-------|------------------|--------------------------|
| 34 | SCUOLA PRIMARIA ORIOLO | 2A             | 25+3  | BIBLIOTECA COMUNALE ANGUILLARA                                  | 16-04-19    | 9,00 | 12,30 |                  | X                        |
| 35 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 3 A/B          | 26+6  | CENTRO ARCHEOLOGICO ANTIQUITATES CIVITELLA CESI                 | 16/05/2019  | 8.00 | 17.00 |                  | X                        |
| 36 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 4 A/B          | 34+8  | LA MOLA ORIOLO  | 23-05-19    | 9.00 | 16.00 |                  | X                        |
| 37 | SCUOLA PRIMARIA ORIOLO | 4°/B           | 34+8  | LAGO DI BOLSENA   | 16 -5- '19  | 8,30 | 17,30 | X<br>+ TRAGHETTO |                          |
| 38 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 5 A B          | 44+5  | FIERA "PIU' LIBRI PIU' LIBRI" ROMA                              | 06-12-18    | 8,00 | 16,00 |                  | TRENO<br>+ METROPOLITANA |
| 39 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 5 A/B<br>4 A B | 78+11 | "IL GIUDIZIO UNIVERSALE"<br>AUDITORIUM DELLA CONCILIAZIONE ROMA | 14-03-19    | 8.00 | 14.00 | X                |                          |
| 40 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 5 A/B          | 44+5  | NECROPOLI "LA BANDITACCIA" CERVETERI                            | 13-02-19    | 9.00 | 12.30 |                  | X                        |
| 41 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 5 A B          | 44+5  | COLOSSEO E FORO ROMANO ROMA                                     | 28-03-19    | 8,00 | 16,30 | X                |                          |
| 42 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | 5 A B          | 44+4  | CASERMA CARABINIERI RONCIGLIONE                                 | DA DEFINIRE |      |       |                  | X                        |
| 43 | PRIMARIA ORIOLO ROMANO | TUTTE          | Tutte | CINEMA QUANTESTORIE   | DA DEFINIRE |      |       |                  | X                        |

# PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

## *CRITERI DI INDIRIZZO PROGETTUALI DEL POF*

### **CRITERI PRIORITARI**

- Garanzia del servizio scolastico curricolare (copertura per le lezioni frontali).
- Progetti che coinvolgono il maggior numero di alunni.
- Progetti che abbiano maggiori ricadute sull'azione formativa.
- Progetti che si pongono obiettivi formativi presenti nel POF, ampliando la normale attività curricolare.
- Progetti che abbiano obiettivi educativi realisticamente perseguibili.

I seguenti criteri di indirizzo progettuali costituiscono indicazioni di pari importanza e l'ordine di elencazione non costituisce elemento di priorità:

- Progetti che favoriscano la realizzazione di un sistema formativo integrato in un clima di scambio e collaborazione tra le diverse agenzie educative (scuola, famiglia, enti locali, associazioni);
- Progetti che portano una valenza culturale ampia, e servono ad arricchire l'immagine della scuola nella sua interezza e sul territorio;
- Progetti che contribuiscono ad incrementare le eventuali risorse finanziarie e formative della scuola;
- Progetti suggeriti dalla normativa vigente e dalle istituzioni (Ministero, Enti Locali ecc.);
- Progetti legati ai reali fabbisogni formativi degli studenti ed integrati con le attività curricolari, in modo tale da non determinare un sovraccarico di lavoro e da condizionare le attività curricolari stesse;
- Progetti che coinvolgono contenuti trasversali;
- Progetti d'orientamento scolastico con particolare riguardo all'accoglienza;
- Progetti che sfruttino le nuove tecnologie multimediali;
- Progetti per l'organizzazione di attività di recupero, potenziamento e sostegno.

Il Collegio dei docenti all'inizio di ogni anno scolastico individua degli argomenti per sviluppare dei progetti di ampliamento e approfondimento dell'offerta formativa. Gli ambiti concordati sono:

- Area 1    Recupero e potenziamento
- Area 2    Educazione ambientale
- Area 3    Continuità e Orientamento
- Area 4    Laboratori espressivi
- Area 5    Educazione alla salute e alla sicurezza
- Area 6    Laboratorio di lettura
- Area 7    Progetti con enti esterni e sul territorio
- Area 8    Integrazione scolastica (disabilità, disagio, intercultura) e solidarietà

### **1. SCUOLA AMICA**

Il nostro I.C. ha ottenuto l'attestazione di "Scuola Amica " (Progetto pilota Protocollo d'intesa MIUR UNICEF) e si impegna a mantenerla nel tempo attraverso l'attivazione annuale delle seguenti azioni:

- Alfabetizzazione di base sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza mediante la diffusione e valorizzazione della Convenzione Internazionale;
- Attivazione/consolidamento di percorsi di progettazione partecipata con il coinvolgimento diretto degli studenti su tematiche afferenti l'accoglienza/inclusione o la partecipazione/legalità;
- Promozione di almeno una iniziativa concreta di solidarietà.

### **2. FORMAZIONE EIPASS – CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DIGITALI**

L'Istituto intende accreditarsi come Centro Eipass per l'erogazione di servizi di formazione per lo sviluppo e la certificazione di competenze digitali, rivolti all'utenza interna ed esterna, sia come ampliamento dell'offerta formativa, sia come strumento di promozione culturale e professionale. Il progetto prevede corsi in presenza e/o on line che, previo accertamento finale, danno luogo al conseguimento delle certificazioni CERTIPASS.

### **3. PROGETTO SICUREZZA "A SCUOLA SICURI"**

La Scuola, oltre che un luogo di lavoro in cui adottare tutte le misure di prevenzione e riduzione del rischio a tutela della sicurezza e della salute degli alunni, del personale e dei collaboratori esterni, è anche il luogo deputato dallo stesso D.Lgs. 81/08 alla promozione di una cultura della sicurezza. Pertanto il Progetto "A scuola sicuri" coinvolge in una serie di iniziative tutto il personale scolastico, docenti e ATA, per tutto l'arco dell'anno volte ad educare gli alunni a mettere in atto comportamenti conformi al Piano della Sicurezza e più in generale idonei a tutelare la propria e l'altrui incolumità e salute a scuola, come a casa, in strada e in ogni altro ambiente di vita.

### **4. PROGETTO LETTURA "LIBRI PER AMICI"**

Il Progetto, che ha partecipato al bando regionale "Io Scrivo", raccoglie tutti i progetti di plesso e le iniziative didattiche rivolte all'incentivazione della lettura nei bambini e nei ragazzi di tutte le fasce d'età, stimolando nel contempo le abilità cognitive, linguistiche, la fantasia, la creatività. Alle attività di lettura sono associate anche quelle di scrittura creativa e di produzione di giornalini on line o di altro tipo di pubblicazioni.

### **5. PROGETTO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE "FRUTTA NELLE SCUOLE"**

La scuola promuove l'educazione alimentare aderendo a progetti e proposte di enti esterni come l'Arsial che da alcuni anni propone il progetto "Frutta nelle scuole" per educare i bambini ad un'alimentazione sana e naturale.

## 6. **PROGETTO “SAPERE I SAPORI”**

Il Progetto **Sapere i Sapori®** rappresenta uno dei programmi storici con cui la Regione Lazio accompagna le scuole del proprio territorio nell'educazione alla corretta alimentazione. La scuola primaria di Bassano Romano partecipa, con l'adesione di tutte le classi, a questo progetto che ha come obiettivi la conoscenza e la valorizzazione dei prodotti tipici del territorio in un'ottica di attenzione al legame cibo-territorio.

## 7. **A WAY TO COMMUNICATE: E-MAILING AND BLOGGING ABOUT US**

Nelle classi terze delle scuole secondarie di Bassano Romano e di Oriolo Romano si intende creare quattro indirizzi e-mail e aprire due diversi blog per instaurare tra gli alunni una regolare comunicazione tra gli alunni che si scambieranno profili, sondaggi, opinioni e recensioni in lingua.

## 8. **PROGETTI SPORTIVI**

La scuola promuove l'educazione fisica aderendo a progetti e proposte di enti esterni come l'Associazione Polisportiva di Oriolo che da alcuni anni propone attività propedeutiche ai seguenti sport: Minirugby, Pallavolo, Bocce, Tennis da tavolo. Inoltre dall'a.s. 2015-16 è stato istituito il Centro Scolastico Sportivo nelle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto per la partecipazione ai **Campionati Studenteschi**.

Nell'a.s. 2016-17 è stato istituito il Centro Scolastico Sportivo nelle scuole primarie dell'Istituto che è stato confermato anche per l'a. s. 2017-18 per la partecipazione al progetto “**Sport di classe**” in collaborazione con il Comitato Regionale CONI. Continua il progetto sperimentale nazionale “**BIMBI E INSEGNANTI IN CAMPO**”, per gli alunni della scuola dell'infanzia, che è stato avviato nell' a.s. 2017 / 18.

## 9. **PROGETTO STEM “ROBOTICA EDUCATIVA”**

Il progetto interessa le classi 4 e 5 scuola primaria e classi 1 e 2 scuola secondaria e ha come finalità l'incremento delle conoscenze scientifiche in particolare nelle ragazze. Esso prevede una alfabetizzazione sul coding e la robotica.

## 10. **PROGETTO PON “IL PIACERE DI LEGGERE E SCRIVERE”**

Il progetto finanziato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*”2014-2020, ha la finalità di incrementare le competenze in lingua madre sia nelle scuole primarie che secondarie dell'Istituto in quanto obiettivo di miglioramento.

## 11. **PROGETTO “WELLNESS AT SCHOOL”**

Il progetto finanziato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*”2014-2020, ha la finalità di migliorare le competenze chiave degli allievi e promuovere in loro atteggiamenti cooperativi e prosociali attraverso l'attivazione di laboratori di cucina e gare sportive.

## **12. PROGETTO PON “FARE LA GUIDA E’ UN GIOCO DA RAGAZZI”**

Il progetto finanziato nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*”2014-2020, ha la finalità di far conoscere, apprezzare e salvaguardare agli alunni le bellezze architettoniche del proprio territorio.

## **13. PROGETTO “ LA FAGGETA: FLORA E FAUNA”**

Questo progetto, proposto dall’Università agraria di Bassano Romano coinvolge le scuole dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado per risvegliare nei futuri cittadini il senso di appartenenza al territorio e al rispetto dell’ambiente.

## **14. PROGETTO “IL LAZIO, LA REGIONE DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI”**

Il progetto a cui ha aderito il Comune di Oriolo R, ha lo scopo di assegnare un ruolo di protagonisti ai bambini, affinché possano esprimere le loro opinioni e le loro proposte, partecipando attivamente alla vita cittadina.

## **15. PROGETTO INCLUSIONE “IMPARO, INSEGNO, VIAGGIO NELLA VITA DEI PIÙ GRANDI”**

Sviluppare nei bambini con bisogni educativi speciali, abilità comunicative, relazionali, sociali e di autonomia che possono essere trasferite nel contesto esterno della scuola attraverso simulazioni della vita reale.

## **16. PROGETTO “ BIMBI INSEGNANTI IN CAMPO”**

Progetto triennale di psicomotricità organizzato dalla regione Lazio e rivolto alle scuole dell’infanzia per diffondere una corretta educazione alla coordinazione motoria dei bambini.

## **17. PROGETTI DI RECUPERO/POTENZIAMENTO**

I progetti di potenziamento riguardano le competenze in lingua madre, in matematica, le competenze trasversali e le attività alternative alla religione cattolica. Essi si realizzano in modi diversi secondo le necessità che si evidenziano nelle scuole primarie e secondarie dei due plessi dell’Istituto.

## **18. PROGETTO “SCUOLA AL CENTRO”**

Il progetto di ricerca – azione è realizzato con il Servizio Distrettuale VT 4 di Vetralla e si occupa di tutti gli interventi specifici di natura psicologica e pedagogica da attuare nelle scuole secondarie di primo grado dell’Istituto.

## TABELLA RIEPILOGATIVA PROGETTI/ATTIVITA' – POF 2018 / 19

La realizzazione dei progetti a titolo oneroso per la scuola sarà subordinata alle effettive disponibilità finanziarie e secondo quanto stabilito in contrattazione di istituto.

Pertanto la presente tabella potrà subire variazioni nel corso dell' anno scolastico.

| PROGETTO<br>(titolo)  | INSEGNANTI<br>Nomi             | CLASSE/I<br>coinvolte      | PERIODO<br>Dal/al         | ORARIO      |                  |
|---|--------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|------------------|
|   |                                |                            |                           | Curricolare | Extracurricolare |
|   |                                |                            |                           |             |                  |
|   |                                |                            |                           |             |                  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R.:</b><br>PROGETTO LIBRI PER AMICI                | Tutti i docenti di lettere (3) | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Intero anno<br>scolastico | X           |                  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R.:</b><br>PROGETTO SUI FUMETTI                    | Petrolati                      | <b>Classi prime</b>        | Intero anno<br>scolastico | X           |                  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R.:</b><br>PROGETTO INGLESE “ WAY 2<br>COMMUNICATE | Contarini                      | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Ottobre/<br>maggio        | X           |                  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA</b>  | Giuffrida-Spadaccini           | <b>Classi prime</b>        | Intero anno               | X           |                  |

|  |                            |  |                        |   |   |
|--|----------------------------|--|------------------------|---|---|
| <b>BASSANO R.:</b><br><b>PROGETTO "EIPASS"</b>                                   |                            | <b>e seconde</b>                         | scolastico             |   |   |
| <b>SCUOLA SECONDARIA BASSANO R.:</b><br><b>AVIS CONCORSO LETTERARIO</b>          | Tutti i docenti di lettere | <b>Tutte le classi</b>                   | 7 giugno               | X |   |
| <b>SCUOLA SECONDARIA BASSANO R.:</b><br><b>MUSICAL</b>                           | Petrolati                  | <b>Classi terze + contributo seconde</b> | Intero anno scolastico |   | X |
| <b>SCUOLA SECONDARIA BASSANO R.:</b><br><b>IL SOGNALIBRO</b>                     | petrolati                  | <b>Classi prime e seconde</b>            | Intero anno scolastico | X |   |
| <b>SCUOLA SECONDARIA BASSANO R</b><br><b>LABORATORIO DI TEATRO</b>               | Petrolati-Manoni           | <b>Classe seconde</b>                    |                        | x |   |
| <b>SCUOLA SECONDARIA BASSANO R</b><br><b>GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI</b>        | Trapé, Carloni             | <b>Classi seconde e terze</b>            | Intero anno scolastico | X |   |
| <b>SCUOLA SECONDARIA BASSANO R.:</b><br><b>SCUOLA, MOVIMENTO, SPORT E SALUTE</b> | Trapé, Carloni             | <b>Tutte</b>                             | Intero anno scolastico | X |   |

|   |                                |                                       |                           |   |  |
|---|--------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|---|--|
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R<br/><br/>VELA CON NOI</b>                                    | Trapè, Carloni                 | <b>Classi<br/>seconde e<br/>terze</b> | Novembre<br>/febbraio     | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R.:<br/><br/>WEST SIDE STORY BASSANO<br/>STORY</b>             | Tutti i docenti                | <b>Classi terze</b>                   |                           | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R.:<br/><br/>UNA GIORNATA IN COMUNE</b>                        | Manoni, Mucedero               | <b>Classi terze</b>                   |                           | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>BASSANO R.:<br/><br/>ARTIST FABBRICA</b>                               |                                | <b>Classi<br/>seconde</b>             |                           | X |  |
| <b>SCUOLA<br/>SECONDARIA BASSANO R.:<br/><br/>SCUOLA AL CENTRO</b>                              | Manoni                         | <b>Tutte le<br/>classi</b>            | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:<br/><br/>PROGETTO LIBRI PER AMICI</b>                       | Tutti i docenti di lettere (3) | <b>Tutte le<br/>classi</b>            | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:<br/><br/>PROGETTO INGLESE<br/><br/>“ WAY TO COMMUNICATE</b> | Zannarini, Contarini           | <b>Classi prime<br/>e seconde</b>     | Dicembre/ma<br>ggio       | X |  |

|   |                             |   |                           |   |  |
|---|-----------------------------|---|---------------------------|---|--|
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>PROGETTO "EIPASS"*</b>                    | Giuffrida, Spadaccini       | <b>Classi prime<br/>e seconde</b>   | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>CONTINUITA'</b>                           | Zannarini, Menghini, Angeli | <b>Classi<br/>prime<br/>secondaria<br/>+ classi<br/>quinte<br/>primaria</b> | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>SCUOLA, MOVIMENTO,<br/>SPORT E SALUTE</b> | Trapé                       | <b>Tutte le<br/>classi</b>  | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>GIOCHI SPORTIVI<br/>STUDENTESCHI</b>      | Trapé                       | <b>Classi<br/>seconde e<br/>terze</b>                                       | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA<br/>SECONDARIA ORIOLO R.:</b><br><b>SCUOLA AL CENTRO</b>                      | Zannarini                   | <b>Tutte le<br/>classi</b>  | Intero anno<br>scolastico | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>AMORE E RISPETTO</b>                      | Romano                      | <b>Tutte le<br/>classi</b>  | Intero anno<br>scolastico | X |  |

|  |  |                            |   |   |  |
|--|--|----------------------------|---|---|--|
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>UNA FINESTRA SUL MONDO</b>                 | Menghini   | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Intero anno<br>scolastico               | X |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>NATALE TRA TRADIZIONE E<br/>MODERNITA'</b> | Menghini   | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Novembre/di<br>cembre                   | x |  |
| <b>SCUOLA SECONDARIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>I SIMBOLI E L'ARTE</b>                     | Menghini   | <b>Tutte le<br/>classi</b> |   | x |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>LIBRI PER AMICI</b>                         | Aversano D. , Aversano L., De<br>Santis, Fabretti, Frediani, Filippi,<br>Fravolini, Frontoni, Savelloni,<br>Sernicola, Barbaranelli,<br>Vignanelli, Lo Verde | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Intero a.s.                             | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>SAPERE I SAPORI</b>                         | Tutti i docenti  | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Intero a.s                              | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>AVIS: MARATONINA DEL<br/>CUORE</b>          | Tutti i docenti  | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Manifestazio<br>ne finale<br>06-06-2019 | x |  |

|  |                               |                            |              |   |   |
|--|-------------------------------|----------------------------|--------------|---|---|
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>Verso una scuola amica<br/>UNICEF</b> | Tutti i docenti               | <b>Tutte le<br/>classi</b> | Intero a.s.  | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>SCUOLA IN FESTA</b>                   | Tutti i docenti               | <b>Tutte le<br/>classi</b> |              |   | X |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>Diamoci un'alternativa</b>            | Docenti I B-I A               |                            |              | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>SPORT DI CLASSE</b>                   | Tutti i docenti di ed. fisica | <b>Classi IV- V</b>        |              | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>CODING IN CLASSE</b>                  | Fabretti<br>Fravolini         | <b>IVB-IA-IB</b>           |              | x |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>L'ORA DEL CODICE</b>                  | Tutti i docenti               | <b>Tutte le<br/>classi</b> | 3-7 dicembre | x |   |

|  |  |                            |                           |   |   |
|--|--|----------------------------|---------------------------|---|---|
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>FRUTTA NELLE SCUOLE</b>                                       | Tutti i docenti  | <b>Tutte le<br/>classi</b> |                           | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>ITALIANO MATEMATICA A<br/>CLASSI APERTE</b>                   | Docenti classi IIIA-III B<br>VA  | <b>IIIA-III B-VA</b>       |                           | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>LA SETTIMANA DELLA<br/>SICUREZZA</b>                          | tutti i docenti  | <b>Tutte le<br/>classi</b> | <b>19-23<br/>novembre</b> | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>EGIZI COME NOI;<br/>LA CERAMICA INVECE DELLA<br/>PLASTICA</b> | Aversano, Savelloni, Fabretti,<br>Lazzoro  | <b>IV A-IV B</b>           |                           | x |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>LIBRI PER AMICI<br/>(prog. Lettura)</b>                        | Garganti, Proietti, Cassi,<br>Spadaccini, Cignini, Iezzi, Lombi,<br>Picciolii, Altigieri, Antinucci,<br>Giuffrida, de Simone, Nicoloso,<br>Bianii, Di Legge, Gasperini,<br>Iozzoli | <b>Tutte</b>               | Ottobre/<br>Maggio        | X |   |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>SCUOLA IN FESTA</b>  | Tutte  | <b>Tutte</b>               | 25 maggio<br>2019         |   | X |

|  |                                       |  |  |   |  |
|--|---------------------------------------|--|--|---|--|
| <b>3°EDIZIONE</b>  |                                       |  |  |   |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>MINIRUGBY-</b><br><b>(Ed. fisica)</b>              | Piccioli, Cignini, Proietti, Rabbai   | <b>IA-IB</b><br><b>IIA</b><br><b>IIIA-IIIB</b> | Novembre<br>/maggio  | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>SPORT DI CLASSE</b><br><b>(Ed. Fisica)</b>         | Nicoloso, Biani, Soldano              | <b>4°A-4°B</b><br><b>5°A-5°B</b>               | Novembre/<br>Maggio  | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>UNA SCUOLA SICURA</b><br><b>(Ed Sicurezza)</b>     | Tutte                                 | <b>Tutte</b>                                   | Settembre/<br>Giugno<br>19-23<br>novembre<br>settimana<br>della<br>sicurezza | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>FRUTTA NELLE SCUOLE</b><br><b>(ED. Alimentare)</b> | Tutte                                 | <b>Tutte</b>                                   | Intero anno<br>scolastico<br><br>(Da<br>confermare)                          | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO<br/>R.:</b><br><b>POTENZIAMENTO E<br/>RECUPERO</b>                   | Tutte le insegnanti in<br>compresenza | <b>Tutte</b>                                   | Ottobre/<br>maggio   | X |  |

|   |   |  |                    |   |  |
|---|---|--|--------------------|---|--|
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>POTEZIAMENTO E CREATIVITA'</b>                              | Tutte le insegnanti di sostegno e di arte | <b>Tutte</b>   | 2° quadrimestre    | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>IL RICHIAMO DELLA FORESTA</b><br><b>(Ed . ambientale)</b>   | <b>Tutte</b>                              | <b>IA-IB</b><br><b>IIA</b><br><b>IIIA-IIIB</b><br><b>IVA-IVB</b><br><b>VA-VB</b> | II quadrimestre    | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>LABORATORIO DELLA CRETA</b>                                 | Cassi                                     | <b>II A</b>  | Gennaio/<br>Maggio | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>LABORATORIO DI TESSITURA</b>                                | Lombi                                     |  |                    |   |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>UN SOGNO DI MEZZ'ESTATE</b><br><b>(Ed. all'affettività)</b> | Lombi, Cassi                              | <b>IIA- III B</b>  | (da definire)      | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>FLIPPED CLASSROOM</b>                                       | Spadaccini, Biani                         | <b>III A- V B</b>  | Ottobre/maggio     | X |  |

|  |   |                                |   |   |  |
|--|---|--------------------------------|---|---|--|
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>CORO</b><br><b>(Ed. musicale)</b>  | Nicoloso  | <b>IIA-VB</b>                  | Ottobre/<br>Maggio<br>(cadenza<br>quindicinale) | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>ALLA SCOPERTA DELLA</b><br><b>MOLA</b><br><b>(Ed. storico-ambientale)</b>        | Altigieri, Antinucci, Giuffrida,<br>Soldano, Micheli, Ramacciani  | <b>IVA-IVB</b>                 | Ottobre /<br>maggio                             | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>SCUOLA AMICA</b><br><b>UNICEF</b>  | Antinucci, Altigieri, Micheli,<br>Giuffrida, Ramacciani   | <b>IVA-IVB</b>                 | Ottobre   | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>L'EMOZIONE CHE SUONA</b><br><b>(E. affettività)</b>                              | De Simone, Biani, Nicoloso,<br>Sini, Garganti   | <b>V A-VB</b>                  | Ottobre/<br>Maggio                              | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO</b><br><b>R.:</b><br><b>LA CITTA' DEI BAMBINI E</b><br><b>DELLE BAMBINE</b><br><b>(Ed. Cittadinanza)</b> | De Simone, Nicoloso, Biani,<br>Garganti, Altigieri, Antinucci,<br>Soldano, Giuffida, Micheli,<br>Ramacciani | <b>IVA-IVB</b><br><b>VA-VB</b> | Il<br>quadrimestre                              |   |  |

|  |   |  |  |   |  |
|--|---|--|--|---|--|
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO R.:</b><br><b>FRANCESE</b>   | Biani   | <b>VA</b>  | Ottobre /<br>Maggio                                | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO R.:</b><br><b>COSTITUZIONE= INCLUSIONE</b><br><b>(Ed. alla cittadinanza)</b> | De Simone, Biani, Nicoloso,<br>Sini, Garganti           | <b>VA-VB</b>   | Ottobre<br>/maggio                                 | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO R.:</b><br><b>CANTANDO INSIEME SI CRESCE</b><br><b>(Ed. musicale)</b>        | Biani   | <b>III B -VA</b><br><b>IV A -IV B</b>                          | Ottobre /<br>maggio<br><br>Cadenza<br>quindicinale | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO R.:</b><br><b>ED. CITTADINANZA-<br/>AFFETTIVITA' (LIONS)</b>                 | De Simone, Biani, Nicoloso,<br>Sini, Garganti           | <b>VA-VB</b>   | Maggio   | X |  |
| <b>SCUOLA PRIMARIA ORIOLO R.:</b><br><b>CONTINUITA'</b>  | De Simone, Nicoloso, Biani,<br>Sini, Garganti           | <b>V A- VB</b><br><br>+<br><b>I e II scuola<br/>secondaria</b> | Intero anno<br>scolastico                          | X |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA BASSANO R.:</b><br><b>PROGETTO NATALE</b>                                      | Petrini, Santi, Rosati, Valle,<br>Cacalloro, Luzzitelli | <b>Tutte le<br/>sezioni</b>                                    | 21 dicembre<br>2018                                | x |  |

|   |   |                             |                        |   |  |
|---|---|-----------------------------|------------------------|---|--|
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>L'ARCOBALENO DELLE<br/>EMOZIONI</b>             | Petrini, Santi, Rosati, Valle,<br>Cacalloro, Luzzitelli           | <b>Tutte le<br/>sezioni</b> |                        | x |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>TI RACCONTO UNA STORIA<br/>(RELIGIONE)</b>      | Petrini, Santi, Rosati, Valle,<br>Cacalloro, Luzzitelli, Piunti V | <b>Tutte le<br/>sezioni</b> |                        | x |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>PROGETTO LINGUA INGLESE<br/>"TEDDJS TRAIN!"</b> | Luzzitelli  | <b>Sezioni A-B</b>          | Da gennaio<br>a maggio | x |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>BASSANO R.:</b><br><b>MANIFESTAZIONE FINALE</b>                       | Valle, Santi, Pietrini, Cacalloro,<br>Luzzitelli, Rosati          | <b>Tutte le<br/>sezioni</b> | Giugno                 | x |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>PROGETTO LETTURA</b>                             | Tutte le insegnanti   | <b>Tutte le<br/>sezioni</b> | Novembre/m<br>aggio    | X |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>PROGETTO MUSICALE "UN<br/>MONDO DI VOCI"</b>     | Tutte le insegnanti   | <b>Sezioni B-D</b>          | Gennaio/<br>maggio     | X |  |

|   |  |                             |                    |   |  |
|---|--|-----------------------------|--------------------|---|--|
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>PROGETTO INGLESE</b>   | Insegnante esterno   | <b>Sezioni A-B-<br/>C</b>   | Gennaio/<br>maggio | X |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>FESTA DI NATALE</b>    | De Fazi, Feliziani, Lupino,<br>Giustini, Rossi, Spera, Tamiri,<br>Gammelli | <b>Tutte le<br/>sezioni</b> | Dicembre           | X |  |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA<br/>ORIOLO R.:</b><br><b>FESTA DI FINE ANNO</b> | De Fazi, Feliziani, Lupino,<br>Giustini, Rossi, Spera, Tamiri,<br>Gammelli | <b>Tutte le<br/>sezioni</b> | Maggio             | X |  |

# PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Alla luce del Decreto Legislativo n. 62/2017

## SCUOLA PRIMARIA

---

### APPRENDIMENTI DISCIPLINARI

Linee guida

#### **5 - Insufficiente**

Le conoscenze sono incomplete . Gli apprendimenti non sono ancora sicuri. Ha difficoltà nel terminare con autonomia semplici attività didattiche. Le capacità di ascolto e di comprensione sono frammentarie

#### **6 - Sufficiente**

Le conoscenze di cui è in possesso non sono del tutto complete. Non sempre è in grado di lavorare in autonomia. E' incerto nella soluzione di problemi complessi

#### **7 - Discreto**

Le conoscenze acquisite vengono applicate nell'esecuzione di semplici compiti. La padronanza dei concetti è stata raggiunta con discreta sicurezza

#### **8 - Buono**

Applica le conoscenze in modo corretto. Si orienta nella soluzione di problemi complessi. Ha una buona padronanza delle strumentalità e delle abilità

#### **9 - Distinto**

Applica le conoscenze in modo corretto, sa risolvere problemi complessi. Ha acquisito sicure competenze in ogni ambito disciplinare. Comprende tutti gli elementi costitutivi del testo

#### **10 – Ottimo**

Applica le conoscenze in modo corretto, sa risolvere problemi complessi. Ha acquisito sicure competenze in ogni ambito disciplinare. Comprende tutti gli elementi costitutivi del testo, sia linguistici che metalinguistici

## **COMPORAMENTO**

### **OTTIMO**

Frequenza: Assenze irrilevanti.

Impegno: senso di responsabilità e autodisciplina nel regolare, serio svolgimento dell'impegno scolastico e domestico.

Rispetto delle regole: comportamento corretto, rispettoso di sé, degli altri e dell'ambiente; scrupoloso rispetto delle regole di classe.

### **DISTINTO**

Frequenza: Assenze minime.

Impegno: costante adempimento dei doveri scolastici

Rispetto delle regole: comportamento corretto ed educato, ruolo positivo e di collaborazione; rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente; rispetto delle regole di classe.

### **BUONO**

Frequenza: Assenze saltuarie non frequenti.

Impegno: Svolgimento non sempre regolare dei compiti assegnati/ impegno continuo ma

superficiale. Rispetto delle regole: Comportamento per lo più corretto ed educato; discreto rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente; osservanza regolare delle norme della vita scolastica.

### **DISCRETO**

Frequenza: Assenze saltuarie - strategiche; frequenti richieste di uscite dall'aula.

Impegno: Svolgimento saltuario dei compiti.

Rispetto delle regole: comportamento vivace - chiassoso che tende a disturbare la concentrazione/ atteggiamento non collaborativo. Richiami scritti.

### **SUFFICIENTE**

Frequenza: Assenze numerose e frequenti richieste di uscire dall'aula.

Impegno: mancanza di impegno, non adempie i doveri scolastici se non costantemente sollecitato.

Rispetto delle regole: assiduo disturbo delle lezioni, comportamento poco corretto verso i compagni e gli adulti; atteggiamento poco collaborativo. Numerosi richiami scritti.

### **INSUFFICIENTE**

Frequenza: Assenze molto numerose, ingiustificate; frequenti richieste di uscite dall'aula ; creazione di situazioni problematiche nei corridoi, in classe, nelle pause ...

Impegno: totale disinteresse per le attività scolastiche.

Rispetto delle regole: persistenti episodi di inosservanza del regolamento (due sospensioni, assegnate per qualunque periodo); volontà di non modificare l'atteggiamento; atti di vandalismo, prepotenze; rapporti problematici con i compagni e/o gli adulti.

## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

---

### APPRENDIMENTI DISCIPLINARI

Linee guida

Per i valori inferiori al 6 i docenti concordano nel considerare allo stesso livello i voti 1-2 e 3, non ritenendo consona alle finalità educativo/orientative della scuola media, in cui sono collocati alunni in età preadolescenziale e adolescenziale, l'espressione di valutazioni estremamente negative, lesive dello sviluppo di qualsiasi forma di autostima e di ogni possibilità di ricerca di motivazione personale.

**10 Obiettivo pienamente raggiunto in modo sicuro e approfondito. Lo studente ha consapevolezza del valore sociale delle conoscenze e competenze acquisite. Partecipa attivamente alla vita scolastica e si impegna in modo costante e sistematico. Ha acquisito un metodo di lavoro valido e proficuo e dimostra una notevole capacità di rielaborazione personale e critica**

**9** Obiettivo pienamente raggiunto in modo sicuro e autonomo. Lo studente ha consapevolezza del valore sociale delle conoscenze e competenze acquisite. Partecipa alle attività scolastiche con attenzione costante e impegno puntuale. Ha acquisito un metodo di lavoro efficace e dimostra una buona capacità di rielaborazione personale e critica

**8** Obiettivo raggiunto in modo corretto e preciso. Lo studente ha consapevolezza del valore sociale delle conoscenze e competenze acquisite. Partecipa alle attività didattiche con attenzione e impegno costanti. Dimostra di aver acquisito un metodo di lavoro autonomo e funzionale

**7** Obiettivo raggiunto in modo abbastanza corretto. Lo studente partecipa alle attività didattiche con discreta attenzione e impegno. Dimostra di aver acquisito un metodo di lavoro nel complesso autonomo

**6** Obiettivo complessivamente raggiunto. Lo studente partecipa alle attività scolastiche con attenzione e impegno superficiali. Ha un metodo di lavoro ordinato, ma approssimativo

**5** Obiettivo parzialmente raggiunto. Lo studente ha qualche difficoltà nello svolgere le attività richieste e partecipa alla vita scolastica con attenzione e impegno discontinui. È approssimativo nell'organizzare il suo lavoro.

**4** Obiettivo non raggiunto. Lo studente ha difficoltà nello svolgere le attività richieste, anche se guidato. Nonostante gli interventi individualizzati, partecipa alla vita scolastica in modo saltuario e con scarso impegno. È discontinuo e dispersivo nell'organizzare il lavoro.

### GIUDIZIO SINTETICO DI COMPORTAMENTO

Alla luce del Decreto Legislativo n.62

Indicatori:

CONVIVENZA CIVILE  
RISPETTO REGOLE E AMBIENTE  
PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA'  
RISPETTO IMPEGNI SCOLASTICI  
RELAZIONE CON GLI ALTRI

Sulla base degli indicatori sopra elencati, ciascun alunno riporterà nella proprio scheda di valutazione uno dei seguenti giudizi in relazione al comportamento in sostituzione del voto numerico.

ECCELLENTE  
MATURO E RESPONSABILE  
MATURO  
PARZIALMENTE ADEGUATO  
NON ADEGUATO

## **VALUTAZIONE SUL LIVELLO GLOBALE DI MATURAZIONE**

Verranno valutati i seguenti indicatori

COMPORAMENTO  
FREQUENZA  
SOCIALIZZAZIONE  
IMPEGNO E PARTECIPAZIONE  
METODO  
SITUAZIONE DI PARTENZA DI STUDIO  
PROGRESSO NEGLI OBIETTIVI DIDATTICI  
GRADO DI APPRENDIMENTO

Sulla base degli indicatori sopra elencati, ciascun alunno riporterà nella proprio scheda di valutazione un giudizio globale sul grado di maturazione raggiunto.

## **Criteri generali per l' ammissione alla classe successiva e all'esame di stato**

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado sono ammessi alla classe successiva (II e III), in via generale, anche in caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in alcune discipline, in considerazione dei progressi raggiunti rispetto al livello iniziale.

Le insufficienze vanno riportate nel documento di valutazione, a cui viene allegata una scheda con indicazioni per il recupero delle lacune.

Durante l'anno scolastico vengono attivate specifiche strategie ed azioni volte al miglioramento dei livelli di apprendimento quali:

Attività di recupero nel piccolo gruppo  
Pause didattiche per il recupero  
Recupero curricolare tramite compiti individualizzati

Viene confermato l' obbligo della frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le motivate deroghe deliberate dal Collegio dei docenti.

Sono da ritenersi motivate e straordinarie, ai fini della deroga al limite di assenza, le assenze dovute a:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati;

- terapie e/o cure programmate;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche di particolare rilevanza;
- condizioni familiari particolarmente gravi o svantaggiate.

È compito del Consiglio di classe verificare se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal collegio dei docenti, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa.

La mancanza delle condizioni di cui sopra determina la non ammissione. Per l'insegnamento della religione cattolica il voto espresso nella deliberazione di non ammissione diventa un giudizio motivato, scritto a verbale.

Viene abrogata la norma che prevedeva la non ammissione con un voto di comportamento inferiore a 6/10. La valutazione del comportamento, infatti, è ormai espressa tramite un giudizio sintetico.

### **CRITERI GENERALI PER L' AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO**

In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe dispone l'ammissione degli studenti all'esame di Stato, in via generale, anche in caso di parziale (5) o mancata (4) acquisizione dei livelli di apprendimento in alcune discipline, e comunque in considerazione dello sviluppo personale sulla base della progressione degli apprendimenti,

I requisiti per essere ammessi sono i seguenti:

1. aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti;
2. aver partecipato, entro il mese di aprile, alle prove nazionali di italiano, matematica e inglese predisposte dall'Invalsi (il cui voto non influisce sul voto finale a conclusione dell'esame).

La mancanza delle condizioni di cui sopra determina la non ammissione. Per l'insegnamento della religione cattolica il voto espresso nella deliberazione di non ammissione diventa un giudizio motivato, scritto a verbale.

Viene abrogata la norma che prevedeva la non ammissione con un voto di comportamento inferiore a 6/10. La valutazione del comportamento, infatti, è ormai espressa tramite un giudizio sintetico.

### **DETERMINAZIONE DEL VOTO D'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO**

Per i soli alunni ammessi all'esame di Stato, in sede di scrutinio finale, il consiglio di classe attribuisce un voto di ammissione espresso in decimi, senza utilizzare frazioni decimali o arrotondamenti, sulla base del percorso scolastico triennale effettuato da ciascuno allievo e sulla base dei risultati conseguiti.

In caso di alunni ammessi con livelli di apprendimento non sufficienti in una o più discipline, può essere attribuito anche un voto di ammissione inferiore a 6/10.

## **VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DETERMINAZIONE DEL VOTO DI LICENZA**

Viene attribuito un voto in decimi a ciascuna prova senza frazioni decimali e arrotondamenti. Alla prova di lingua straniera, anche se distinta in due sezioni, corrisponde un solo voto. La Commissione determina in prima istanza la media dei voti delle prove scritte e del colloquio, esprimendo un voto unico, anche con frazione decimale ma senza alcun arrotondamento.

Il voto finale viene determinato dalla media del voto di ammissione con la media complessiva dei voti delle prove d'esame. Solo a questo punto è possibile, in caso di frazione decimale pari o superiore a 0,5, l'arrotondamento all'unità superiore.

Agli studenti che hanno conseguito una media del 10 può essere attribuita la lode con l'unanimità della Commissione.

## **Novità sull'esame di Stato – A.S. 2017-18**

---

Con il Decreto Legislativo n.62 del 13 aprile 2017 vengono stabilite nuove regole per l'Esame di Stato della scuola secondaria I grado, disposizioni e regole ulteriormente ribadite con il DM n.741/2017 e con la nota ministeriale n. 1865/2017.

Le prove d'esame sono finalizzate a verificare le conoscenze, le abilità e le competenze acquisite dagli alunni anche in funzione orientativa, tenendo in considerazione il percorso dello studente e i traguardi di sviluppo delle competenze previsti per le discipline dalla Indicazioni nazionali per il curriculum.

L'esame di stato è costituito da tre prove scritte e un colloquio. Le prove scritte sono relative alle competenze di italiano, alle competenze logico matematiche e alle competenze nelle lingue straniere studiate articolate in due sezioni. Le tracce sono predisposte dalla commissione in sede di riunione preliminare sulla base delle proposte dei docenti delle discipline coinvolte. Per avere dettagli più precisi si possono leggere gli art.7, 8 e 9 DM 741 del 3/10/ 2017 ). Il colloquio orale sarà finalizzato a valutare il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente previsto dalla Indicazioni nazionali per il curriculum (art.10.....). Verrà condotto collegialmente dalla sottocommissione e avrà lo scopo di verificare la capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico tra le varie discipline di studio. Si terrà conto anche dei livelli di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione. Per i percorsi di indirizzo musicale è prevista anche lo svolgimento di una prova pratica di strumento.

La sottocommissione correggerà e valuterà le prove scritte tenendo conto dei criteri definiti dalla commissione in sede di riunione preliminare. La valutazione delle prove scritte e del colloquio orale sarà espressa in decimi. Alla prova di lingua straniera, anche se distinta in due sezioni corrispondenti alle due lingue studiate, sarà attribuito un unico voto.

Per determinare il voto finale dell'esame di Stato, in decimi, la sottocommissione procederà al calcolo della media, senza arrotondamenti, tra i voti delle singole prove e il colloquio orale e successivamente procederà a determinare il voto finale che deriva dalla media tra il voto di ammissione e la media ottenuta durante le prove scritte e il colloquio d'esame.

## PROVE D'ESAME

### SCRITTI

Le prove scritte saranno tutte predisposte dalla commissione d'esame. La commissione, quindi, avrà piena autonomia per quanto riguarda i contenuti delle prove che saranno calibrati in modo funzionale al programma svolto e agli studenti della classe, ma dovranno rispettare le disposizioni ministeriali relative alle tipologie previste per le diverse prove.

Non essendoci più, in sede d'esame, le Prove nazionali predisposte dall'Invalsi, le prove scritte saranno, pertanto, tre:

1. prova scritta relativa alle competenze di italiano;
2. prova scritta relativa alle competenze logico matematiche;
3. prova scritta relativa alle competenze nelle lingue straniere, articolata in due sezioni , una per ogni lingua straniera studiata.

Le tracce delle prove dovranno essere predisposte dalla commissione in sede di riunione preliminare sulla base delle proposte dei docenti delle discipline coinvolte.

La **prova scritta di Italiano** deve accertare la padronanza della lingua, la capacità di espressione personale e la coerente e organica esposizione del pensiero da parte degli studenti.

La commissione d'esame predispone almeno tre terne di tracce, con riferimento alle seguenti tipologie:

1. Testo narrativo o descrittivo
2. Testo argomentativo
3. Comprensione e sintesi di un testo

La prova scritta di Italiano può anche essere strutturata in più parti riferibili alle diverse tipologie proposte, che possono anche essere utilizzate in maniera combinata tra loro all'interno della stessa traccia.

Nel giorno calendarizzato per l'effettuazione della prova, la commissione sorteggia la terna di tracce che sarà proposta ai candidati. Ciascun candidato svolge la prova scegliendo una delle tre tracce sorteggiate.

La **prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche** deve accertare la capacità di rielaborazione e di organizzazione delle conoscenze, delle abilità e delle

competenze acquisite dagli studenti nelle seguenti aree previste dalle Indicazioni nazionali: numeri, spazio e figure, relazioni e funzioni, dati e previsioni.

Le commissioni predispongono almeno tre tracce riferite ad entrambe le seguenti tipologie:

1. Problemi articolati su una o più richieste
2. Quesiti a risposta aperta

Nel caso in cui vengano proposti più problemi o quesiti, le relative soluzioni non devono essere dipendenti l'una dall'altra, per evitare che la loro progressione pregiudichi l'esecuzione della prova stessa. Nel giorno calendarizzato per l'effettuazione della prova, la commissione sorteggia la traccia che sarà proposta ai candidati.

La **prova scritta relativa alle lingue straniere** deve accertare le competenze di comprensione e produzione scritta riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa, di cui alle Indicazioni nazionali per il curricolo e, in particolare, al Livello A2 per l'Inglese e al Livello A1 per la seconda lingua comunitaria.

La prova scritta si articola in due sezioni distinte, rispettivamente, per l'Inglese e per la seconda lingua comunitaria.

La commissione predispone almeno tre tracce scegliendo tra le seguenti tipologie, che possono essere anche tra loro combinate all'interno della stessa traccia:

1. Questionario di comprensione di un testo
2. Completamento, riscrittura o trasformazione di un testo
3. Elaborazione di un dialogo
4. Lettera o email personale
5. Sintesi di un testo.

Nel giorno calendarizzato per l'effettuazione della prova, la commissione sorteggia la traccia che sarà proposta ai candidati riferita sia all'Inglese che alla seconda lingua studiata.

Nelle scuole o nelle classi in cui vengono utilizzate le due ore settimanali di insegnamento della seconda lingua comunitaria per il potenziamento della lingua Inglese o per potenziare l'insegnamento dell'Italia no per gli alunni stranieri, la prova scritta farà riferimento ad una sola lingua straniera.

## **IL COLLOQUIO**

E' finalizzato a valutare il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze previsto dalla Indicazioni nazionali, con particolare attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento fra discipline. Terrà conto anche dei livelli di padronanza delle competenze connesse alle attività svolte nell'ambito di Cittadinanza e Costituzione.

## **L'INVALSI**

Nella scuola primaria le prove sono confermate in seconda e quinta. Nell'ultima classe viene introdotta una prova in Inglese coerente con il Quadro comune europeo di riferimento delle lingue e con le Indicazioni nazionali per il curricolo. L'Invalsi fornirà, nel mese di ottobre, le indicazioni necessarie per accompagnare l'introduzione della prova di Inglese.

Nella secondaria di I grado le prove si sostengono in terza, ma non fanno più parte dell'Esame di Stato. Restano Italiano e Matematica, si aggiunge l'Inglese. Le prove si svolgeranno ad aprile, al computer. La partecipazione costituisce uno dei requisiti per l'accesso all'Esame, ma non inciderà sul voto finale.

Dirigente Scolastico  
Prof. Franco Chericoni

