



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASSANO ROMANO

Via San Gratiiano, 2 – 01030 Bassano Romano (VT) Tel. 0761/634034 0761/635944- Fax 0761/1890942 C.F. 80019410564

e-mail : [vtic82400e@istruzione.it](mailto:vtic82400e@istruzione.it); posta certificata : [vtic82400e@pec.istruzione.it](mailto:vtic82400e@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icbassanoromano.edu.it](http://www.icbassanoromano.edu.it)



## PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA

EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO

NELLA SEDUTA DEL 12 DICEMBRE 2018 DELIBERA N.156

# INDICE

|   | PAG. |
|---|------|
| Premessa  | 3    |
| Priorità, traguardi ed obiettivi  | 3    |
| Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI                       | 5    |
| Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza                | 6    |
| Progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa                       | 7    |
| Organigramma  | 10   |
| Scelte organizzative e gestionali   | 11   |
| Fabbisogno strutture e attrezzature materiali                             | 14   |
| Azioni coerenti con il PNSD   | 15   |
| Area inclusione   | 21   |
| Educazione alle pari opportunità e prevenzione della violenza di genere   | 25   |
| Formazione del personale – Piano formazione d'Istituto                    | 25   |
| Formazione del personale docente  | 27   |
| Iniziative formative collegate alla sicurezza-igiene nei luoghi di lavoro | 28   |
| Formazione personale ata  | 29   |
| Fabbisogno di personale   | 27   |
| Allegati  | 31   |

Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto Comprensivo di Bassano Romano, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

- il Piano è stato elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico con proprio atto di indirizzo prot. 0005416 del 22 ottobre 2018;
- il Piano ha ricevuto il parere favorevole del Collegio dei Docenti nella seduta del 7 dicembre 2018 delibera n. 20;
- il Piano è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12 dicembre 2018 delibera n. 156;
- il Piano, dopo l'approvazione, è stato inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il Piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.

**Per quanto riguarda l'organizzazione generale dell'Istituto: tipologia, sede centrale, altre sedi, plessi, indirizzi, contatti, orari degli uffici amministrativi e di funzionamento essi sono reperibili sul sito della scuola.**

---

## PRIORITÀ, TRAGUARDI ED OBIETTIVI

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo:

<http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/VTIC82400E/ic-bassano-romano/valutazione/documenti/>



In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le priorità che l'Istituto si era assegnato nel triennio 2016/19 sono state perseguite ma non pienamente raggiunte. Pertanto, anche per il prossimo triennio, esse sono:

- 1) distribuzione degli studenti per fasce di voto al termine della scuola secondaria di primo grado in linea con gli standard di riferimento nazionale
- 2) sviluppo delle competenze nella lingua madre

I traguardi che l'Istituto si era assegnato in relazione alle priorità, restano confermate:

- 1) Diminuire la percentuale della fascia di voto 6 a fine secondaria I grado
- 2) Raggiungere il livello intermedio nella comunicazione in madrelingua per la maggior parte degli studenti a fine primaria e secondaria I grado

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

Si ritiene, come si evidenzia dalle rilevazioni dell'anno di riferimento, che vi è necessità di diminuire la percentuale degli studenti nella fascia di voto inferiore in vista del loro futuro successo formativo prevenendo la dispersione scolastica nel proseguimento degli studi. Si ritiene inoltre che la competenza nella madrelingua sia tra le competenze chiave e di cittadinanza quella prioritaria per favorire gli apprendimenti in tutte le discipline e per lo sviluppo delle altre competenze chiave e di cittadinanza. Allo stesso tempo sono coinvolti tutti i docenti, indipendentemente dalla disciplina di insegnamento, vista la trasversalità del traguardo di sviluppo di questa competenza.

Si ritiene necessario implementare una didattica e una valutazione per competenze, anche in vista dell'adozione del modello ministeriale per la certificazione delle competenze al termine della scuola primaria e del primo ciclo di istruzione.

Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:



- 1) Adeguare il curriculum di Istituto alla didattica e valutazione per competenze
- 2) Realizzare attività di laboratorio anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie
- 3) Realizzare attività di potenziamento in italiano e matematica attraverso una didattica per gruppi di lavoro e classi aperte

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

la formazione di gruppi e classi aperte facilita l'attuazione di una metodologia didattica che permette di potenziare i gruppi di livello inferiore e di valorizzare le eccellenze. L'adeguamento del curriculum di istituto alla didattica per competenze nella madrelingua costituisce la base di partenza per lo sviluppo delle competenze e la loro valutazione.

---

## SCELTE CONSEGUENTI AI RISULTATI DELLE PROVE INVALSI

L'analisi compiuta nella sezione 2.2. del RAV (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti punti di forza:

- I risultati raggiunti dalle scuole primarie nelle prove standardizzate nazionali di italiano e matematica sono complessivamente al di sopra delle medie di riferimento. All'interno della stessa classe la varianza dei risultati conseguiti dagli alunni non si discosta in maniera significativa dalle percentuali di riferimento;

ed i seguenti punti di debolezza:

- I risultati raggiunti dalle scuole secondarie nelle prove standardizzate nazionali sono per la maggior parte al di sotto delle medie di riferimento. Ciò può essere stato determinato dal fatto che la collocazione geografica dell'Istituto determina un continuo ricambio del corpo docente.

Dalla restituzione dati INVALSI si evidenzia nel nostro Istituto la presenza di comportamenti opportunistici (cheating) in alcune classi della scuola primaria.



# PROPOSTE E PARERI PROVENIENTI DAL TERRITORIO E DALL'UTENZA

In attuazione dell'art. 1 lett. m della L. 107 riguardante “la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese”, nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati sentiti rappresentanti del territorio e dell'utenza come di seguito specificati:

| SOGGETTO   | CAMPO DI INTERESSE                             |
|--|--|
| Distretto Sociale VT4  | Salute e benessere                             |
| Comune di Bassano Romano   | Salute e benessere                             |
| Polisportiva Oriolo Romano   | Salute e benessere                             |
| Sezione AVIS di Bassano Romano   | Sicurezza e solidarietà                        |
| Università Agraria di Bassano Romano   | Educazione ambientale                          |
| Università Agraria di Oriolo Romano  | Educazione ambientale                          |
| Ente Parco Regionale di Bracciano e Martignano   | Educazione ambientale                          |
| Sovrintendenza beni culturali del Palazzo Altieri di Oriolo Romano e Palazzo Giustiniani di Bassano Romano | Arte e bellezze architettoniche del territorio |
| Associazione culturale “Crescere con i libri”  | Educazione alla lettura                        |
| Comune di Oriolo Romano  | Educazione alla lettura                        |
| Comune di Oriolo Romano  | Educazione alla cittadinanza                   |
| Archivio Flamini   | Educazione storica                             |
| Associazione culturale “Amore è rispetto”  | Educazione all'affettività                     |
| Associazione Lions   | Educazione alla cittadinanza                   |
| Comitato “Mercatini del '600” di Bassano Romano  | Arte e bellezze architettoniche sul territorio |
| Associazione Acor di Oriolo Romano   | Miglioramento dotazioni tecnologiche           |
| “LegaAmbiente” - Viterbo   | Educazione ambientale                          |

Nel corso di tali contatti, sono state formulate le seguenti proposte:

- Progetto “Scuola al centro”
- Progetto “A scuola di Parlamento”
- Attività sportive - minirugby
- Progetto mercatino del libro
- Progetti di sensibilizzazione alla solidarietà e al volontariato per la scuola primaria
- Progetti per lo sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale e dei beni paesaggistici
- Progetti di buone pratiche per la lettura



# PROGETTI DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Di seguito sono indicati in maniera sintetica i progetti particolarmente qualificanti l'Istituto. Per una analisi più dettagliata si rimanda alle singole schede progetto in allegato.

| DENOMINAZIONE  | DESCRIZIONE   |
|--|---|
| VERSO UNA SCUOLA AMICA                                       | <p>Il nostro I.C. ha ottenuto l'attestazione di "Scuola Amica" (Progetto pilota Protocollo d'intesa <b>MIUR UNICEF</b>) e si impegna a mantenerla nel tempo attraverso l'attivazione annuale delle seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alfabetizzazione di base sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza mediante la diffusione e valorizzazione della Convenzione Internazionale;</li><li>• Attivazione/consolidamento di percorsi di progettazione partecipata con il coinvolgimento diretto degli studenti su tematiche afferenti all'accoglienza/inclusione o la partecipazione/legalità;</li><li>• Promozione di almeno una iniziativa concreta di solidarietà.</li></ul>   |
| FORMAZIONE EIPASS - CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DIGITALI | <p>L'Istituto è accreditato come Centro Eipass per l'erogazione di servizi di formazione per lo sviluppo e la certificazione di competenze digitali, rivolti all'utenza interna ed esterna, sia come ampliamento dell'offerta formativa, sia come strumento di promozione culturale e professionale. Il progetto prevede corsi in presenza e/o on line che, previo accertamento finale, danno luogo al conseguimento delle certificazioni CERTIPASS.</p>  |
| PROGETTO SICUREZZA "A SCUOLA SICURI"                         | <p>La Scuola, oltre che un luogo di lavoro in cui adottare tutte le misure di prevenzione e riduzione del rischio a tutela della sicurezza e della salute degli alunni, del personale e dei collaboratori esterni, è anche il luogo deputato dallo stesso D.Lgs. 81/08 alla promozione di una cultura della sicurezza. Pertanto, il Progetto "A scuola sicuri" coinvolge in una serie di iniziative tutto il personale scolastico, docenti e ATA, per tutto l'arco dell'anno volte ad educare gli alunni a mettere in atto comportamenti conformi al Piano della Sicurezza e più in generale idonei a tutelare la propria e l'altrui incolumità e salute a scuola, come a casa, in strada e in ogni altro ambiente di vita.</p> <p>Presso la scuola secondaria di Bassano R. all'inizio dell'anno scolastico viene attuato un progetto di educazione stradale volto a responsabilizzare e ad avviare i ragazzi ad una maggiore autonomia, imparando a conoscere la segnaletica stradale ed evitare i pericoli della strada come pedoni.</p> |
| PROGETTO LETTURA "LIBRI PER AMICI"                           | <p>Il Progetto raccoglie tutti i progetti di plesso e le iniziative didattiche rivolte all'incentivazione della lettura nei bambini e nei ragazzi di tutte le fasce d'età, stimolando allo stesso tempo le abilità cognitive, linguistiche, la fantasia, la creatività. Alle attività di lettura sono associate anche quelle di scrittura creativa e di produzione di giornalini on line o di altro tipo di pubblicazioni.</p>  |

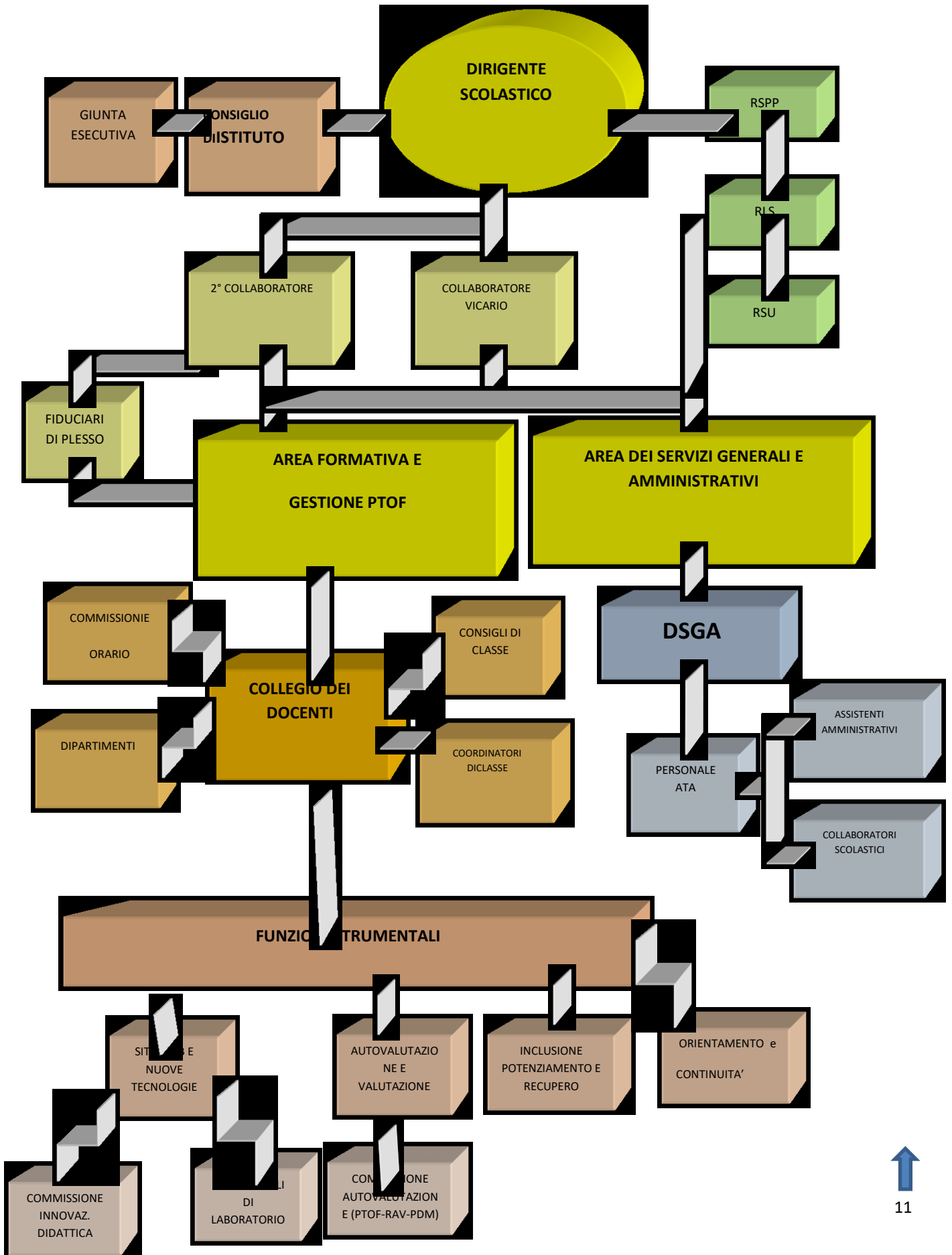


|   |   |
|---|---|
| PROGETTO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE “FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE” | La scuola promuove l’educazione alimentare aderendo a progetti e proposte di enti esterni come il Ministero delle politiche agricole e forestali che da alcuni anni propone il progetto “ <b>Frutta e verdura nelle scuole</b> ” per educare i bambini ad un’alimentazione sana e naturale.   |
| PROGETTO “SAPERE I SAPORI”  | Il Progetto <b>Sapere i Sapori</b> <sup>®</sup> rappresenta uno dei programmi storici con cui la Regione Lazio accompagna le scuole del proprio territorio nell'educazione alla corretta alimentazione. La scuola primaria di Bassano Romano partecipa, con l’adesione di tutte le classi, a questo progetto che ha come obiettivi la conoscenza e la valorizzazione dei prodotti tipici del territorio in un’ottica di attenzione al legame cibo-territorio.   |
| PROGETTI SPORTIVI   | La scuola promuove l’educazione fisica aderendo a progetti e proposte di enti esterni come MIUR, CONI e associazioni sportive del territorio come l’Associazione Polisportiva di Oriolo R. che da alcuni anni propone attività propedeutiche ai seguenti sport: Minirugby, Pallavolo, Tennis, Tennis da tavolo. Dall’ a. s. 2015-16 è stato istituito il Centro Scolastico Sportivo nelle scuole secondarie di primo grado dell’Istituto per la partecipazione ai <b>Campionati Studenteschi</b> . Inoltre, i ragazzi sono organizzati in gruppi sportivi per una prima conoscenza del badminton della vela e per la partecipazione alle Etruskiadi. Un altro progetto a cui la scuola partecipa è “ <b>Scuola movimento sport e salute</b> ” Nell’ a. s. 2016-17 è stato istituito il Centro Scolastico Sportivo nelle scuole primarie dell’Istituto che è stato confermato anche per l’a. s. 2017-18 per la partecipazione al progetto “ <b>Sport di classe</b> ” in collaborazione con il Comitato Regionale CONI. Continua il progetto sperimentale nazionale “ <b>BIMBI E INSEGNANTI IN CAMPO</b> ”, per gli alunni della scuola dell’infanzia, che è stato avviato nell’ a. s. 2017/18. |
| PROGETTO “STEM”   | Il progetto interessa le classi 4 e 5 scuola primaria e classi 1 e 2 scuola secondaria e ha come finalità l’incremento delle conoscenze scientifiche in particolare nelle ragazze. Esso prevede una alfabetizzazione sul coding e la robotica.  |
| WAY 2 COMMUNICATE: AN ENGLISH WEBSITE                             | In tutte le classi delle scuole secondarie di Bassano Romano e di Oriolo Romano si intende migliorare la capacità di scrivere testi in lingua inglese di tipologie diverse; migliorare la capacità di esprimere i propri punti di vista e di esercitare uno spirito critico, ampliare le proprie conoscenze digitali e di ricerca, stimolare la socializzazione.<br>Link al sito: <a href="http://way2communicate.weebly.com/">http://way2communicate.weebly.com/</a>   |
| CLIL FOR THIRD YEAR STUDENTS                                      | Il progetto, iniziato in via sperimentale nell’a. s. 2019-20 nelle classi terze della scuola secondaria di Bassano Romano, intende migliorare le abilità comunicative in L2 con l’ausilio di video e materiali autentici favorendo negli alunni una visione interdisciplinare delle materie di studio anche in continuità con l’uso delle lingue straniere che troveranno negli istituti di scuola secondaria di secondo grado.   |
| PROGETTO PON “IL PIACERE DI LEGGERE E SCRIVERE”                   | Il progetto finanziato nell’ambito di PON per la scuola 2014/20 ha la finalità di incrementare le competenze in lingua madre sia nelle scuole primarie che secondarie dell’Istituto in quanto obiettivo di miglioramento.   |
| PROGETTO  | Il progetto finanziato nell’ambito di Pon per la scuola 2014/20 ha la   |

|   |   |
|---|---|
| “WELLNESS AT SCHOOL”  | finalità di migliorare le competenze chiave degli allievi e promuovere in loro atteggiamenti cooperativi e pro-sociali attraverso l’attivazione di laboratori di cucina e gare sportive   |
| PROGETTO PNSD<br>“AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI”                               | Il progetto intende allineare il profilo dell’Istituto al movimento Avanguardie Educative Indire: potenziare le competenze chiave di cittadinanza attraverso il consolidamento delle competenze digitali, comunicazioni in lingua straniera, sociali e interpersonali, imparare ad imparare, spirito di iniziativa.         |
| PROGETTO<br>“IL LAZIO, LA REGIONE DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI”                        | Il progetto a cui ha aderito il Comune di Oriolo R, ha lo scopo di assegnare un ruolo di protagonisti ai bambini, affinché possano esprimere le loro opinioni e le loro proposte, partecipando attivamente alla vita cittadina.   |
| PROGETTO<br>“IMPARO, INSEGNO, VIAGGIO NELLA VITA DEI PIÙ GRANDI”                      | Sviluppare nei bambini con bisogni educativi speciali, abilità comunicative, relazionali, sociali e di autonomia che possono essere trasferite nel contesto esterno della scuola attraverso simulazioni della vita reale.   |
| PROGETTO<br>“BIMBI INSEGNANTI IN CAMPO”   | Progetto triennale di psicomotricità organizzato dalla regione Lazio e rivolto alle scuole dell’infanzia per diffondere una corretta educazione alla coordinazione motoria dei bambini.   |
| PROGETTO<br>“A SCUOLA DI PARLAMENTO...dai banchi di scuola ai banchi di Montecitorio” | Il progetto è rivolto alle classi terze della scuola secondaria di primo grado per avvicinare i ragazzi alle istituzioni con particolare riferimento al funzionamento del Parlamento.   |
| PROGETTI AMBIENTALI   | Progetti triennali di educazione ambientale in collaborazione con LegaAmbiente” <b>Puliamo il mondo</b> ” e con le Università Agrarie del territorio” <b>La festa dell’albero</b> ”. Coinvolge tutti gli ordini di scuola sulle tematiche della salvaguardia ambientale e delle buone pratiche sul riciclaggio dei rifiuti. |
| PROGETTI DI POTENZIAMENTO   | I progetti di potenziamento riguardano le competenze in lingua madre, in matematica, le competenze trasversali e le attività alternative alla religione cattolica. Essi si realizzano in modi diversi secondo le necessità che si evidenziano nelle scuole primarie e secondarie dei due plessi dell’Istituto.              |



# ORGANIGRAMMA DI ISTITUTO



---

## SCELTE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Al fine di garantire la piena attuazione delle diverse attività didattiche previste dal PTOF, in ogni plesso è istituita la figura del **REFERENTE**, i cui compiti sono così definiti:

- Organizza l'accoglienza dei nuovi docenti
- Si fa portavoce delle tre componenti del Consiglio di Circolo (docenti, genitori, alunni)
- Informa il Dirigente in merito a:
  - ✓ Relazioni professionali
  - ✓ Frequenza degli alunni e disciplina
  - ✓ Rapporti con i genitori e con l'utenza
- In caso di assenza del Dirigente presiedono i consigli di Interclasse/Intersezione
- Svolge la funzione di addetti al servizio di prevenzione e protezione e cura le annotazioni degli interventi effettuati dal personale esterno e interno, sul Registro appositamente predisposto
- Provvede alla sostituzione dei colleghi assenti fino a 5 giorni
- Prende in carico il materiale di facile consumo e quello inventariato dalla scuola e ne garantiscono la tenuta e il corretto uso
- Assicura momentanea vigilanza degli alunni nelle classi senza insegnante o direttamente o servendosi di un collaboratore scolastico
- Assicura l'uso corretto del telefono, o per fini di ufficio o per chiamate urgenti che riguardano gli alunni
- Tiene contatti informali con l'Ente locale sui problemi della sicurezza sui luoghi di lavoro, segnalando tempestivamente e per iscritto al Dirigente ogni situazione che comporta rischi per la salute dei lavoratori
- Porta a conoscenza dei colleghi del Plesso tutte le comunicazioni inviate dall'ufficio di Direzione o dalla Segreteria
- Assicura il rispetto delle norme comportamentali di cui al Regolamento di Istituto.
- Coordina vigila affinché tutti i trattamenti dei dati sensibili avvengano unicamente per le finalità istituzionali ed in ottemperanza alle prescrizioni normative.

E' altresì istituita, per ogni consiglio di classe, la figura del **COORDINATORE** che ha i seguenti compiti in relazione alle attività previste dal PTOF e dagli ordinamenti della scuola:

- Coordinare i lavori del Consiglio di Classe:
- Delega a presiedere le riunioni in vece del Dirigente in caso di assenza o impedimento, compresi i GLHO, le assemblee, i Consigli di classe (nel qual caso affiderà il compito di segretario verbalizzante ad altro docente di classe), gli scrutini;
- partecipare al GLHI;
- verbalizzare le sedute dei Consigli di classe sulla base della modulistica di istituto;



- redigere la Programmazione Coordinata di Classe all'inizio dell'anno scolastico e la Verifica della stessa alla fine dell'anno scolastico sulla base della modulistica di istituto;
- coinvolgere e responsabilizzare l'intero consiglio sotto il profilo sia amministrativo che didattico;
- curare l'individuazione da parte del CdC degli itinerari dei viaggi di istruzione e delle visite guidate compatibili con il percorso didattico, dei docenti accompagnatori e dalla scelta del periodo di effettuazione delle varie uscite, collaborando con la preposta "Commissione gite";
- predisporre i materiali da utilizzare o discutere durante gli incontri, in particolare raccogliere documenti, relazioni e giudizi sull'andamento disciplinare e sul profitto degli alunni in preparazione degli scrutini, sulle valutazioni periodiche e finali (anche con l'uso delle funzioni del registro elettronico);
- curare la raccolta ordinata della documentazione di classe (programmazioni, PEI, PDP, progetti, documentazione gite, verbali, registro di classe, documentazione riguardante l'uscita degli alunni al termine delle lezioni, schede per la scelta/conferma dei libri di testo);
- curare le attività di orientamento.
- Seguire i casi di scarso profitto ed irregolare comportamento degli studenti:
  - ✓ curare l'informazione dei componenti del C.d.C in merito a notizie anche riservate sugli alunni;
  - ✓ tenere i rapporti con i servizi del territorio per interventi rivolti ad allievi in difficoltà;
  - ✓ seguire l'andamento della frequenza scolastica degli alunni con particolare attenzione ai ritardi nelle entrate, alle anticipazioni delle uscite e alla tempestiva giustificazione delle assenze;
  - ✓ segnalare al dirigente scolastico situazioni di frequenza scarsa e irregolare;
  - ✓ favorire le buone relazioni tra studenti;
- Coordinare gli interventi volti a:
  - ✓ Ofar osservare il regolamento di Istituto e avviare/seguire i procedimenti disciplinari;
  - ✓ migliorare l'organizzazione del lavoro degli studenti a casa.
- Costituire punto di riferimento per i docenti e gli alunni della classe per
  - ✓ coordinare ed organizzare attività didattiche che richiedano presenza di docenti e/o adattamenti temporanei dell'orario (es. simulazione prove d'esame, verifiche pluridisciplinari),
  - ✓ dirimere eventuali situazioni di tensione tra studenti e docenti,
  - ✓ favorire la coerenza educativa degli interventi dei docenti di classe,
  - ✓ essere referenti per i docenti supplenti o comunque nuovi dell'ambiente.
- Operare in costante rapporto con le famiglie:
  - ✓ coordinare la predisposizione di comunicazioni alle famiglie controllandone la completezza e correttezza,
  - ✓ coordinare le convocazioni dei genitori singolarmente o in assemblea,
  - ✓ garantire la tempestiva informazione dei genitori riguardo il comportamento e il profitto degli allievi, favorire ed incentivare la partecipazione e il coinvolgimento dei rappresentanti dei genitori e degli studenti.

Per ogni dipartimento è istituita la figura del responsabile di Dipartimento che svolge i seguenti compiti:

- Coordina il Dipartimento disciplinare
- Convoca le riunioni del Dipartimento



- È il punto di riferimento per i docenti del proprio Dipartimento e garante del funzionamento e della trasparenza del Dipartimento
  - Raccoglie la documentazione e i verbali delle riunioni di Dipartimento
- 

## ALTRE FIGURE ORGANIZZATIVE

**COLLABORATORI DEL DIRIGENTE CON FUNZIONE VICARIA**, nei casi di assenza o impedimento del dirigente scolastico; rappresentanza della scuola e relazioni interistituzionali;

### **PRIMO COLLABORATORE**

- gestione ordinaria;
- Presidenza nelle sedute dei Consigli di interclasse/intersezione e negli scrutini quadrimestrali e di fine anno scolastico;
- rapporti e disposizioni per il personale;
- firma di atti in base alle deleghe, comunicazioni di servizio esterne ed interne;
- presidenza OO.CC.;
- rappresentanza in conferenze di servizio, assemblee o convocazioni territoriali;
- esecuzione deliberazioni collegiali di competenza del Dirigente Scolastico;
- rapporti con il collegio dei docenti;
- rapporti con l'ufficio di segreteria;
- rapporti con i plessi/sedi staccate;
- contatti e ricevimento di rappresentanti di istituzioni esterne;
- coordinamento della riproduzione di documenti destinati al personale, alunni e genitori;
- coordinamento e supervisione in materia di sicurezza scolastica e tutela dei dati personali;
- ricevimento di genitori;
- firma di atti e comunicazioni relativi alla frequenza, profitto e comportamento, giustificazione assenze alunni limitatamente alla sede di Bassano Romano;
- richiami disciplinari alunni.
- Verbalizza le riunioni del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 81/08

### **SECONDO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.**

- Sostituzione del DS in caso di assenza o impedimento del DS stesso e del 1° collaboratore, per le sole mansioni di ordinaria amministrazione;
- Atti e comunicazioni relativi alla frequenza, profitto e comportamento, giustificazione assenze alunni;
- Ricevimento genitori;
- Richiami disciplinari alunni e relativi procedimenti;
- Rappresentanza del DS nelle occasioni in cui venga espressamente delegato;
- Al termine di ogni attività delegata il delegato riferisce al Dirigente Scolastico dell'esito della stessa
- Partecipa alle periodiche riunioni dello Staff di Dirigenza
- Assicura il puntuale rispetto delle disposizioni del Dirigente Scolastico
- Attua le deliberazioni degli Organi Collegiali



- Partecipa, in rappresentanza del Dirigente Scolastico, ad incontri di lavoro organizzati da Enti ed Istituzioni del territorio
- Verbalizza le riunioni del collegio dei docenti plenario e di sezione
- Verbalizza, in assenza del 1° collaboratore, le riunioni del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 81/08
- Vigila e riferisce al Dirigente e/o al Responsabile del SPP e/o al RLS eventuali fonti di rischio o di pericolo che si determinino negli edifici scolastici e adotta eventuali provvedimenti di urgenza per evitare situazioni di pericolo e ne informa tempestivamente il D.S.
- Informa tempestivamente il D.S. in merito a situazioni problematiche e/o impreviste
- Supporta la gestione delle supplenze
- Dà supporto per l'inserimento dati adozione libri di testo
- Collabora con il DS e il primo collaboratore alla predisposizione del documento del POF, del Curricolo di Istituto e del Documento di valutazione (criteri condivisi), controlla l'attuazione di Progetti d'Istituto inseriti nel POF e gli aspetti organizzativi e collabora alla rendicontazione
- Funge da raccordo con presidenza, segreteria, funzioni strumentali, coordinatori di plesso e referenti per preparazione materiale da inserire sul sito Internet della scuola e nelle bacheche informative (albi) presenti nei plessi
- Controlla i materiali e gli strumenti per gestione delle valutazioni quadrimestrali degli alunni
- Coordina la commissione gite e viaggi di istruzione di cui cura la modulistica e i procedimenti, sentiti il dirigente scolastico e il 1° collaboratore e in collaborazione con la segreteria
- Cura la gestione dell'orario di servizio dei docenti, d'intesa con i docenti addetti alla stesura e revisione periodica del medesimo orario, proponendo al Dirigente scolastico miglioramenti funzionali.

## DOCENTI REFERENTI DI ATTIVITÀ PROGETTUALI

- INVALSI – Fravolini Anna
- UNICEF: VERSO UNA SCUOLA AMICA - Filippi Barbara
- FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE- Fravolini Anna
- CENTRO SCOLASTICO SPORTIVO – Trapè Alessandra
- PROGETTO LETTURA: LIBRI PER AMICI – Garganti Maria Grazia
- PROGETTO "SAPERE I SAPORI" – Fabretti Maria
- REFERENTE BULLISMO-Manoni Caterina
- ANIMATORE DIGITALE- Fabretti Maria
- REFERENTE FORMAZIONE- Fravolini Anna
- REFERENTE EIPASS – Giuffrida Maria



---

# FABBISOGNO DI INFRASTRUTTURE E ATTREZZATURE MATERIALI

Il PTOF 2019-2022 prevede le seguenti realizzazioni:

- materiali per una didattica laboratoriale con l'uso di attrezzature digitali (LIM) con finanziamento del comune di Oriolo R. e fondi ministeriali per il funzionamento dell'istituto di **€ 10000**;
- realizzazione e potenziamento delle biblioteche scolastiche, compatibilmente con gli spazi disponibili nei vari plessi.  
Costo previsto **€ 3000**
- potenziamento delle attrezzature sportive delle palestre dell'istituto per la partecipazione ai Campionati Studenteschi e il progetto Coni "Sport di classe".  
Costo previsto **€ 1000**
- Attivazione del laboratorio scientifico nella scuola secondarie di primo grado del plesso di Bassano Romano.  
Costo previsto **€ 2000**
- Attivazione progetti "STEM" con l'utilizzo di MBot  
Costo previsto **€ 2000**
- Attuazione progetto "Realizzazione ambienti innovativi" #PNSD- Azione# 7  
Costo finanziato **€ 20000**



---

# AZIONI COERENTI CON IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE



La legge 13 luglio 2015, n. 107 ha previsto l'adozione del Piano nazionale per la scuola digitale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo del digitale.

*Il Piano è stato presentato il 27 ottobre 2015 e prevede tre grandi linee di attività:*

- *miglioramento dotazioni hardware*
- *attività didattiche*
- *formazione insegnanti*

Poiché il PNSD afferma che la vita digitale della scuola passa da una migliore gestione dell'organizzazione scolastica e dal rafforzamento di servizi digitali innovativi che la scuola offre al territorio, alle famiglie, agli studenti, al proprio personale, o anche dalla maggiore collaborazione con altre scuole, l'Istituto Comprensivo di Bassano Romano propone le seguenti azioni coerenti con il PNSD.

# AZIONI COERENTI CON IL PNSD

## Area Progettazione (Strumenti)

### OBIETTIVI

### AZIONI

**Aggiornamento del sito internet della scuola, anche attraverso l'inserimento in evidenza delle priorità del PNSD**

L'Istituto ha un sito istituzionale:  
[www.icbassanoromano.edu.it](http://www.icbassanoromano.edu.it)

La [determina n. 36 del 12 febbraio 2018](#) emanata dall'Agenzia per l'Italia Digitale prevede che il dominio GOV.IT sia assegnato alle sole Amministrazioni centrali dello Stato, come già avviene in ambito internazionale. Questo in coerenza con quanto stabilito dal [Piano Triennale per l'informatica nella PA 2017/2019](#).

L'obiettivo dell'intera operazione è quello di migliorare la visibilità e la sicurezza dei siti delle istituzioni scolastiche coerentemente con il lavoro che si sta svolgendo sul [design di tali siti](#).

Il sito si basa su un modello realizzato dalla comunità di pratica di webmaster scolastici [Porte aperte sul web](#). Il template utilizzato è Pasw2015. Il modello è ampiamente conforme a quanto richiesto dalla legge n. 4 del 9 gennaio 2004 in tema di accessibilità dei siti della pubblica amministrazione e risponde ai requisiti indicati nel Decreto Ministeriale 8 luglio 2005 "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici". Esso rappresenta uno strumento di comunicazione ed erogazione di servizi nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Amministrazione e offre all'utenza esterna tutti i servizi previsti dalla normativa vigente. La

---

visualizzazione di tale sito è possibile anche da dispositivo mobile (tablet, smartphone). Le pagine che lo costituiscono sono state realizzate in modo tale che tutti gli utenti possano accedervi facilmente e senza barriere.

Infatti, il sito risponde ai criteri di accessibilità:

- è scritto con codice XHTML “strict” valido
- è fruibile con modalità di “lettura” diverse dai browser grafici tradizionali (browser vocali, browser testuali, ...)
- è navigabile anche con sistemi diversi dal mouse (tastiera, tabulazioni, altri sistemi di puntatura)
- è ridimensionabile per la lettura a caratteri ingranditi

Tutti gli interventi di formazione, le attività didattiche e i percorsi sviluppati connessi al PNSD avranno ampio spazio all’interno del sito.

---

#### **AZIONE #4**

##### **CREAZIONE DI AULE AUMENTATE DI TECNOLOGIA**

- ☐ Accettazione di donazioni
- ☐ Partecipazione a bandi regionali e nazionali
- ☐ Acquisto di LIM per le classi sprovviste
- ☐ Integrazione delle dotazioni multimediali nei laboratori

---

#### **AZIONE #7**

##### **PIANO LABORATORI**

L’ Istituto ha partecipato all’Avviso pubblico 27 novembre 2018, n. 30562, per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi nell’ambito dell’Azione #7 del PNSD ed è stato ammesso al finanziamento per un importo pari ad € 20.000,00

---

#### **AZIONE #10**

##### **UN PROFILO DIGITALE PER OGNI DOCENTE**

Si prospetta nel corso del triennio l’accesso alle aree riservate del sito della scuola con l’identità SPID.

---

## **AZIONE #12**

### **REGISTRO ELETTRONICO**

Tutti i docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado utilizzano il registro elettronico di cui verranno estese le potenzialità: comunicazioni con le famiglie, circolari per i docenti.

---

## **AZIONE #15**

### **SCENARI INNOVATIVI PER LO SVILUPPO DI COMPETENZE DIGITALI APPLICATE**

L'Istituto ha partecipato al bando PON 2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale

---

## **AZIONE #17**

### **PORTARE IL PENSIERO LOGICO- COMPUTAZIONALE A TUTTA LA SCUOLA PRIMARIA**

L'Istituto partecipa alle iniziative promosse dal MIUR, Programma il futuro, Code.org, relative al coding e al pensiero computazionale (Week of Code, Hour of Code...).

Adesione al progetto "Programma il futuro- Cini"

---

## **AZIONE # 20**

### **GIRLS IN TECH & SCIENCE**

L'Istituto intende promuovere una maggiore partecipazione delle studentesse alle discipline STEAM al fine di aumentare la loro propensione verso le discipline scientifiche.

Adesione a progetti nazionali;

Realizzazione di progetti di Istituto su pensiero computazionale e robotica educativa

---

## **AZIONE #24**

### **BIBLIOTECHE SCOLASTICHE COME AMBIENTI DI ALFABETIZZAZION E ALL'USO DELLE RISORSE INFORMATIVE DIGITALI**

Partecipazione a bandi e concorsi per l'ampliamento delle dotazioni librerie, sia cartacee che digitali

Si prevede l'ampliamento delle risorse online delle biblioteche scolastiche.

**AZIONE #28**  
**UN ANIMATORE**  
**DIGITALE IN OGNI**  
**SCUOLA**

Come previsto dall'azione #28 del PNSD, ogni scuola che ha individuato un Animatore Digitale avrà un contributo di 1 000 euro ogni anno che l'Istituto dovrà gestire per garantire una maggiore diffusione a livello locale delle azioni del Piano nazionale per la Scuola Digitale e servirà, in particolare, per supportare e sviluppare progettualità nei seguenti 3 ambiti: formazione interna, coinvolgimento della comunità scolastica, creazioni di soluzioni innovative.

**Area Formazione e accompagnamento**

**OBIETTIVI**

**AZIONI**

L'Istituto è centro accreditato EIPASS per l'organizzazione di corsi di formazione riguardanti le nuove tecnologie.

## **Sviluppo delle competenze dei docenti**

- Dall'anno scolastico 2014-2015, il nostro Istituto ha stipulato con CERTIPASS un contratto di "Attivazione Scuole", di durata biennale che ha rinnovato il 22-11-2016, divenendo così centro accreditato da CERTIPASS, l'unico dei programmi di certificazione delle competenze digitali EIPASS distribuiti sul territorio comunitario. Il "Progetto EIPASS" comprende anche il progetto denominato "FORMAZIONE EIPASS" per docenti e personale ATA sia esterni che in servizio nell'Istituto che prevede la formazione e l'acquisizione delle certificazioni Eipass TEACHER, LIM, PERSONALE ATA, 7 MODULI USER e altri ancora nella modalità corsi online e in presenza.
- Una parte dei docenti è in possesso della Certificazione LIM che attesta le competenze e le abilità necessarie per qualificarsi come formatore professionalmente preparato nella gestione matura e consapevole della Lavagna Interattiva Multimediale.

Nel corso del triennio si cercherà di formare tutti i docenti all'utilizzo della LIM per generare nuovi contesti di apprendimento, attraverso i quali formare intelligenze plurali e multiculturali, sviluppare competenze e apprendere continuamente dalle esperienze.

- Alcune insegnanti della scuola primaria di Bassano Romano hanno inserito il Coding nelle programmazioni disciplinari come metodologia trasversale
- l'attivazione di percorsi di formazione del personale docente, indirizzati ad una didattica e metodologia innovativa, sostenuta dalla ricerca anche con l'impiego delle TIC.

## **Sviluppo di metodologie didattiche supportate dalle nuove tecnologie**

- Ampliamento dell'utilizzo di blog didattici per condividere percorsi e esperienze.
- Didattica laboratoriale attraverso il coding e la robotica educativa.
- Utilizzo della flipped classroom per rafforzare la didattica inclusiva e sviluppare competenze.
- Ad oggi nell'istituto è attivo un blog che coinvolge una classe terza della scuola primaria Oriolo e un sito di lingua inglese per la scuola secondaria di primo grado che coinvolge le classi terze di Bassano e Oriolo.
- Utilizzo di piattaforme per la condivisione di materiali (Weschool)
- Coding e sviluppo del pensiero computazionale con l'utilizzo di MineCraft

### **PROGETTI AFFERENTI AL PNSD**

- Robotica educativa- STEAM
- Libri per amici
- Sito web: [silvia sispa capovolta](#)
- Way 2 communicate: [an english website](#)



---

## AREA INCLUSIONE



L'Istituto Comprensivo di Bassano Romano garantisce ad ogni individuo spazi di socializzazione e occasioni per sviluppare le proprie potenzialità, in termini di apprendimenti, ma anche di autonomia, comunicazione e relazione. Ciascun alunno è diverso dall'altro nel vissuto, nelle potenzialità, nei limiti, nelle motivazioni, nello stile cognitivo e nelle competenze acquisite.

Per questo motivo ad ognuno si devono assicurare le pari opportunità individualizzando e personalizzando gli insegnamenti.

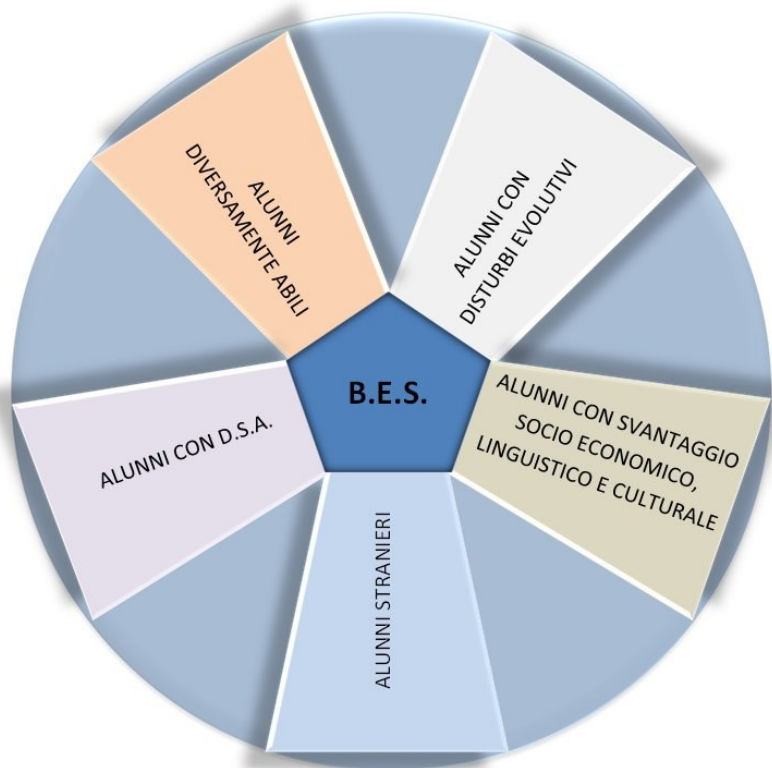
La sfida dell'inclusione chiama tutti i protagonisti della vita scolastica (docenti, alunni, personale ata, genitori, specialisti dei servizi socio-sanitari) ad attivarsi in maniera sinergica in vista di una reale inclusione di tutti. Da qui l'impegno affinché l'incontro con i bisogni educativi speciali divenga un importante momento di crescita personale ed umana per tutti gli alunni, chiamati a percorrere insieme un itinerario di accettazione e valorizzazione della diversità.

### **FINALITÀ DEL PROGETTO INCLUSIONE**

Migliorare le azioni nel campo della prevenzione del disagio e della personalizzazione degli interventi per una didattica più inclusiva per tutti.







I principali obiettivi del nostro progetto educativo sono:

- Sostenere l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso la corretta attuazione delle linee guida del P.A.I. in tutte le sue parti costitutive.
- Migliorare le azioni nel campo della prevenzione del disagio scolastico.
- Favorire lo sviluppo di una rete di collaborazione tra tutti gli operatori che si occupano di inclusione (scuola, famiglia, Asl, servizi sociali, agenzie educative extrascolastiche), al fine di operare sinergicamente.
- Conoscere e monitorare le caratteristiche e le esigenze dell'utenza dell'Istituto in relazione all'handicap e ai bisogni educativi speciali.
- Verifica dell'attuazione del P.A. I. in coerenza con il P.T.O.F di Istituto e collaborazione per l'aggiornamento annuale dei dati di codesto istituto.
- Promuovere attività di inclusione mediante supporti didattici e/o informatici, attraverso corsi e programmazioni specifiche.
- Favorire progetti e programmazioni didattico-educativi rispondenti alle singole esigenze.
- Favorire una cultura dell'accoglienza, del dialogo e dell'interazione.
- Promuovere il confronto e la condivisione di esperienze sulle tematiche inerenti la disabilità o i BES.

Seguire criteri espliciti e condivisi è il primo passo per migliorare la qualità dell'inclusione scolastica. Essi consentono di precisare ruoli e compiti, di stabilire tempi e modalità di lavoro, di garantire la trasmissione efficace delle informazioni. Per questo motivo sono stati elaborati, delineati e pubblicati sul sito web del nostro Istituto, oltre a materiali formativi e informativi sui temi della disabilità e alle risorse didattiche di supporto ai docenti, ***il Vademecum per l'Inclusione ed il Vademecum per gli alunni con Disturbi specifici di apprendimento***. Entrambi i documenti sono utili per formalizzare buone prassi da seguire, sia dai docenti che dalle famiglie, per la buona gestione dei percorsi di integrazione.

## COMMISSIONE PER LO SVILUPPO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA

La commissione supporta le funzioni strumentali nella predisposizione e nella divulgazione di materiali e di strategie per facilitare i processi di apprendimento degli alunni con bisogni educativi speciali e nella progettazione e stesura del PAI.

### Progetti:

Il nostro Istituto ha conseguito il titolo di ***Scuola amica della Dislessia*** partecipando nell'a.s. 2016-17 al corso di formazione e – learning volto a rendere la scuola effettivamente inclusiva per gli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento.

Per l'a.s. 2019-20 l'Istituto si candida per il bando del progetto **“Zaino Aid “** rivolto alle scuole secondarie di primo grado per la fornitura di un software “SuperMappex” finalizzato alla costruzione di mappe multimediali per gli alunni DSA.



### Autoformazione e ricerca sull'utilizzo di software gratuito ARAWORD:

Dall'anno scolastico 2016/17 le insegnanti di sostegno interessate utilizzano con gli alunni il software gratuito di gestione simbolica e sistemi simbolici ARAWORD della suite ARASWITE per la comunicazione aumentativa CAA (word processor) che attraverso la scrittura simultanea di parole e pittogrammi (immagini, libreria di simboli) ed una sintesi vocale permette la lettura e una



maggior comprensione di ciò che si scrive. Da qui la realizzazione di testi personali (diari per raccontarsi) e/o didattici modificati e personalizzati ad opera delle insegnanti e degli alunni.

Inoltre, alle attività di lettura e di scrittura creativa organizzate dalle classi, per l'incontro con gli autori, nell'ambito del Progetto Libri per amici, sono promosse attività aggiuntive rese "speciali" dall'implementazione o dall'interpretazione del testo in simboli PCS che prevedono la realizzazione di libri modificati e personalizzati.

### **Progetto: Imparo insegno viaggio nella vita dei più grandi**

Nella Scuola Primaria di Oriolo Romano viene attuato da due anni in alcune classi il Progetto "Imparo, insegno, viaggio nella vita dei più grandi" volto a sviluppare nei bambini con bisogni educativi speciali, che svolgono a turno il ruolo di tutor, abilità comunicative, relazionali, sociali e di autonomia che possono essere trasferite nel contesto esterno della scuola. Si propongono simulazioni della vita reale per affrontare e controllare il proprio senso di inadeguatezza, per ridurre le richieste di aiuto e saper gestire situazioni di compravendita, utilizzo dell'euro e acquisire e rispettare regole di educazione stradale.

### **Progetto: Potenziamento e creatività**

Il progetto è pensato per lo sviluppo di un curriculum attento alle diversità e promuove lo sviluppo di pratiche inclusive in una scuola intesa come Comunità Educante. Si propone di incrementare le capacità manuali e senso-percettive dei ragazzi favorendo lo sviluppo della creatività e del pensiero divergente in un contesto educativo sereno e stimolante per vivere un'esperienza interessante rispondente al bisogno di toccare, giocare, manipolare, sperimentare e raccontare. Anche gli alunni con bisogni educativi speciali, che necessitano di attività distensive e alternative alla didattica in classe, daranno libero sfogo al proprio estro e sperimenteranno diverse possibilità e diverse tecniche di espressione e di comunicazione artistica, manipolando i materiali sperimenteranno l'armonia delle forme e dei colori in giochi con le mani e con materiali semplici, che alla fine si trasformeranno in oggetti concreti.

---

# EDUCAZIONE ALLE PARI OPPORTUNITÀ E PREVENZIONE DELLA VIOLENZA DI GENERE

Nell' Istituto si svilupperanno iniziative formative in materia di pari opportunità, di contrasto alle discriminazioni, al bullismo ed al cyber bullismo attraverso i progetti:

- ❖ **Progetto “Il Lazio, la regione delle bambine e dei bambini”** per gli alunni delle classi 4 e 5 scuola primaria di Oriolo R.
- ❖ **Progetto “Amore è rispetto”** per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado di Oriolo R.
- ❖ **Progetto “Scuola Amica”** per gli alunni di tutti gli ordini di scuola dell'Istituto;

---

## FORMAZIONE DEL PERSONALE PIANO FORMATIVO D'ISTITUTO 2019-2022

La formazione per il personale costituisce uno dei principali fattori di sviluppo delle risorse umane dell'istituto, per tale ragione si dà luogo ad uno specifico Piano Formativo d'Istituto (PFI) per il triennio 2019-2022; il predetto piano integra le previsioni riportate nelle disposizioni di seguito richiamate:

- commi 12, 121, 122, 124 e 125 dell'Art. 1 della L. 107/2015;
- nota MIUR n° 35 del 7/1/2016;
- Art. 66 e seguenti del vigente CCNL;
- Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) ex Art. 1, commi 56, 57, 58 e 59 della L. 107/2015.

Il PFI 2019-2022 opera in continuità e sinergia con:

- a) il piano nazionale di formazione e il PNSD;



b) le iniziative di formazione promosse dalle **reti di scuola** a cui l'Istituto ha aderito. Tra queste:

- *DISTRETTO VT 4 "SCUOLA AL CENTRO"*
- *"SCUOLA, MOVIMENTO, SPORT E SALUTE"*
- *"ACCADEMIA DEI LINCEI" - POLO DI VITERBO*

c) le scelte individuali di ciascun dipendente con particolare riferimento a quelle accessibili per mezzo della "carta elettronica per l'aggiornamento" del docente, ex commi 121 e 122 volte a perseguire una formazione per l'attuazione delle finalità del PTOF.

Il piano prevede anche la progressiva messa a regime del "portfolio personale del docente" ex nota MIUR 35/2016.

La misura minima in termini di ore che ogni docente dovrà certificare a fine anno è di 20 ore; tale soglia potrà variare se il Piano Nazionale indicherà una misura superiore.

Le iniziative di autoformazione individuale non certificate possono essere effettuate, ma non concorrono al raggiungimento del minimo previsto.

Nell'a. s. 2019-2020 il Collegio Docenti ha aderito ai seguenti Progetti Formativi:

- 
- Progetto in rete "I Lincei per una nuova didattica nella scuola: una rete nazionale" per la formazione sulla didattica della matematica, dell'italiano e delle scienze in rete con Accademia dei Lincei- Polo della Tuscia- Viterbo
- Formazione e aggiornamento didattico dei docenti organizzati dall'ambito 27 cui l'Istituto afferisce
- Formazione e aggiornamento sicurezza promossa dall' ambito 27 cui l'Istituto afferisce

---

## FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Le iniziative promosse dalla scuola sui temi a carattere didattico e/o organizzativo sono effettuate previa verifica della disponibilità a partecipare da parte di almeno il 20% dei membri del collegio dei docenti.

Durante il triennio di riferimento, compatibilmente con le risorse effettivamente assegnate, verranno organizzate le seguenti attività formative:

### 1) DOCENTI NEO-ASSUNTI

Per i docenti neoassunti, impegnati nell'anno di prova-formazione verrà data attuazione alle iniziative di tutoraggio e formative previste per questa particolare categoria di docenti dal DM 850 del 27/10/2015. Al momento attuale i predetti docenti risultano così distribuiti:



## DI FORMAZIONE-PROVA

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| Scuola dell'infanzia          | N°2 di cui di sostegno 0 |
| Scuola primaria               | N°2 di cui di sostegno 1 |
| Scuola secondaria di 1° grado | N°1 di cui di sostegno 0 |

## 2) INIZIATIVE DI FORMAZIONE CONSEGUENTI ALLA GESTIONE DEL RAV

| <b>TEMATICA</b>   | <b>N° ore e collocazione temporale</b> | <b>FORMAT</b>  | <b>MONITORAGGIO DEGLI ESITI</b> |
|---|--|--|---------------------------------|
| Formazione sull'utilizzo dell'ambiente di apprendimento PNSD-Azione#7 | 40 h<br>gennaio/giugno<br>2019-20      | Percorsi formativi in collaborazione con IUL<br>INDIRE | Attestato                       |
| Privacy   | 2 h<br>Novembre 2019                   | Incontri in presenza con esperto                       | Attestato                       |
| Didattica digitale  | 20 h Intero a. s.<br>2019-20           | EIPASS   | attestato                       |

## INIZIATIVE FORMATIVE COLLEGATE ALLA SICUREZZA-IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO EX D.L.vo 81/2008 (NB: UNITAMENTE AL PERSONALE ATA)

| <b>TEMATICA</b>  | <b>N° ore e collocazione temporale</b> | <b>FORMAT</b>                    | <b>MONITORAGGIO DEGLI ESITI</b> |
|--|--|----------------------------------|---------------------------------|
| Corso di formazione di aggiornamento di primo soccorso | 4 h marzo 2020                         | Incontri in presenza con esperto | Attestato                       |
| Corso di formazione di aggiornamento antincendio       | 4h aprile 2020                         | Incontri in presenza con esperto | Attestato                       |



---

## FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

Durante il triennio 2016-2019 verranno organizzate le seguenti attività formative:

### INIZIATIVE FORMATIVE COLLEGATE AL PNSD

| <b>TEMATICA</b>  | <b>N° ore e collocazione temporale</b> | <b>FORMAT</b>     | <b>MONITORAGGIO DEGLI ESITI</b> |
|--|--|-------------------|---------------------------------|
| Registro elettronico<br>Argo nuova versione<br>personale web | Gennaio/aprile<br>2020                 | Responsabile Argo | Utilizzo registro digitale      |

## FABBISOGNO DI PERSONALE (Art. 3, commi 2 e 3 del decreto)

Il PTOF 2019-2020 prevede l'impiego delle seguenti unità di personale.

### Organico Scuola dell'Infanzia

| Posto Comune | Posto Sostegno |
|--------------|----------------|
| 14           | 2              |

### Organico Scuola Primaria

| Posto Comune | Posto Sostegno |
|--------------|----------------|
| 30           | 15             |



### **Organico Scuola Secondaria I**

| <b>Classe di Concorso</b> | <b>Cattedre</b>    |
|---------------------------|--------------------|
| A022– Lettere             | 7                  |
| A028 – Matematica         | 4                  |
| AA25 – Francese           | 1 cattedra+6 ore   |
| AB25 – Inglese            | 2 cattedre         |
| A001 – Ed. Artistica      | 2 cattedre + 6 ore |
| A049 – Ed. Fisica         | 1 cattedra + 6 ore |
| A030 – Ed. Musicale       | 1 cattedra +6 ore  |
| A060 – Ed. Tecnica        | 1 cattedra + 6 ore |
| Sostegno                  | 5,5                |

### **Organico Collaboratori scolastici ATA DSGA**

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Collaboratori scolastici  | 15 |
| Assistenti Amministrativi | 4  |
| DSGA                      | 1  |





## **ORGANICO DI POTENZIAMENTO RICHIESTO**

### **N° posti di potenziamento dell'OF nella scuola primaria**

Le attività di potenziamento si ispirano alle priorità di cui al comma 7 della legge e comprendono la costituzione dei seguenti laboratori di potenziamento:

- n° 2 laboratori di potenziamento per alunni BES per un totale di **20\* h/sett;**
- n° 2 laboratori di potenziamento in Italiano per un totale di **20\* h/sett;**
- n° 2 laboratori di potenziamento per le competenze matematiche, logiche e scientifiche per un totale di **20\* h/sett;**
- n° 1 laboratorio di potenziamento nelle attività alternative alla religione cattolica per un totale di **6\* h/sett;**

**TOTALE 66 h/sett**

**Posti di potenziamento: 3**

\*una quota utilizzabile anche per la sostituzione dei colleghi assenti

### **N° posti di potenziamento dell'OF nella scuola secondaria di primo grado**

- **Italiano:** 7 posti cattedra ordinari + **18\* h/sett.** di potenziamento
- **Matematica e scienze:** 4 posti cattedra ordinari + **18\*h/sett** di potenziamento
- **Inglese:** 2 posti cattedra ordinario + **18\* h/sett** di potenziamento
- **Arte:** 2 posti cattedra ordinario + **18h\*/sett** di potenziamento
- **Ed fisica** 1 posto cattedra ordinario+**18h\*/sett** di potenziamento

**Posti di potenziamento 5**

\*una quota utilizzabile anche per la sostituzione dei colleghi assenti e per attività alternative alla religione cattolica



# Allegati

1. [ATTO DI INDIRIZZO del Dirigente Scolastico](#)
2. [RAV \(Rapporto di autovalutazione\)](#)
3. [PDM \(Piano di Miglioramento\)](#)
4. [TABELLA PROGETTI previsti per a.s.2019-20](#)
5. [Singole SCHEDE DI PROGETTO](#)
6. [TABELLA USCITE DIDATTICHE previste per a.s. 2019-20](#)
7. [CURRICOLO VERTICALE](#)
8. [PAI](#)
9. [PARAMETRI VALUTAZIONE](#)

